

**Spett.le Ciclica S.r.l.**

piazza Ravenna, 1

Firenze

Codice fiscale e partita IVA n. 06735200484

francesco@ciclica.cc

**ORDINATIVO DIRETTO**  
**Accordo quadro per l'erogazione dei**  
**Servizi di produzione contenuti e gestione dei canali social di visittuscany.com**  
**CIG: 85932828A2**  
**Codice commessa: PROG/120**

\*

La Stazione Appaltante è Fondazione Sistema Toscana (di seguito anche FST) con sede legale in Firenze (50129) – via Duca d'Aosta, 9.

- PREMESSO che FST ha la necessità di avvalersi in modo non necessariamente continuativo - per i prossimi 2 (due) anni – dell'ausilio di un fornitore esterno per l'attività in epigrafe;
- PREMESSO che FST ha realizzato il sito web visittuscany.com – Sito ufficiale della destinazione Toscana – e che di tale sito web gestisce i contenuti;
- PREMESSO altresì che FST ha la necessità di assicurarsi una erogazione, a richiesta e potenzialmente continuativa, dei servizi di creazione dei contenuti e di gestione dei canali social del summenzionato sito visittuscany.com, a condizioni economiche vantaggiose, tempi di esecuzione certi e nel rispetto di elevati standard qualitativi, e ha pertanto la necessità di affidare il relativo incarico per l'esecuzione di tali prestazioni a una società di servizi operante sul mercato e in possesso dei necessari requisiti di legge;
- CONSIDERATO che FST è una fondazione di diritto privato che opera in regime di in house providing ai sensi della Legge regionale 9 agosto 2016, n. 59
- CONSIDERATO pertanto che - per far fronte ai propri fabbisogni per l'esecuzione di lavori, la fornitura di beni e l'erogazione di servizi - FST opera nel rispetto del d.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (di seguito anche soltanto "Codice");
- CONSIDERATO che la Regione Toscana, in qualità di centrale di committenza, ha messo a disposizione per le acquisizioni di beni e servizi proprie e degli altri enti del territorio un sistema telematico di acquisto (START) per lo svolgimento delle procedure di affidamento dei contratti;
- PREMESSO ancora che, in relazione alle esigenze della Committente sopra esposte e alla luce delle valutazioni compiute dalla RUP, la Responsabile dell'Area Comunicazione e Promozione online in FST, Costanza Giovannini (cfr. Verbale interno del 16/12/2020), **Ciclica S.r.l.** risulta essere in possesso dei requisiti sopra menzionati;
- CONSIDERATA altresì l'asseverazione circa la copertura finanziaria compiuta dalla RUP medesima;

In considerazione di tutto quanto sopra premesso e considerato il direttore di FST, dott. Paolo Chiappini, ritiene necessario agire in conformità alla normativa sui contratti pubblici ai sensi comma 1 lettera a) del Codice e dell'art. 1 comma 2 lettera a) del D.L. 16 luglio 2020, n. 76 e di procedere con l'affidamento diretto del servizio indicato in epigrafe in favore di **Ciclica S.r.l.** (di seguito anche soltanto **Operatore economico o Affidataria**).

Ai fini dell'adempimento delle formalità per l'assegnazione dell'incarico, FST richiede a **Ciclica S.r.l.** di trasmettere sull'applicativo START una formale offerta circa il proprio corrispettivo per l'erogazione dei servizi sotto descritti.

**FST e Ciclica S.r.l.** sono nel prosieguo congiuntamente denominate **Parti**.

### **Art. 1 – Oggetto dell'accordo quadro**

Oggetto del presente Accordo come meglio dettagliato nell'Accordo allegato sono i servizi di produzione contenuti e gestione dei canali social di [visittuscany.com](http://visittuscany.com).

### **Art. 2 – Valore dell'Accordo Quadro e quotazione dei servizi**

L'ammontare presunto massimo per questo accordo quadro è di € 74.900,00 (euro settantanovemilanovecento/00) oltre IVA.

Per l'espletamento dei servizi oggetto dell'accordo quadro affidando non sono rilevabili rischi interferenti per i quali sia necessario adottare specifiche misure di sicurezza e pertanto non risulta necessario prevedere la predisposizione del "Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze" – DUVRI e non sussistono di conseguenza costi della sicurezza di cui all'art. 23 comma 15 del D.Lgs. 50/2016.

L'Affidataria è invitata a produrre l'offerta formale relativa alla **quotazione annuale prevista per il servizio di Gestione Attività Social, dalla lettera a) alla lettera f)**, come indicato all'Art. 2 punto 1 dell'Accordo quadro allegato pari € 20.000,00 (euro ventimila/00) oltre IVA.

La FST si riserva di attribuire tutto il budget (sulla base di incarichi successivi e fino alla concorrenza dell'importo massimo stimato) oppure limitare il budget, sulla base delle sue esigenze e disponibilità. Si evidenzia, inoltre, che l'offerta non vincolerà in alcun modo Fondazione Sistema Toscana all'acquisto di un quantitativo minimo di servizi.

### **Art. 3 - Responsabile Unico del Procedimento e Direttore dell'esecuzione del Contratto presso la Committente**

Il servizio sarà eseguito con la supervisione del RUP e Direttore dell'esecuzione del Contratto presso la Committente, Costanza Giovannini (c.giovannini@fst.it), supportata dall'Area Comunicazione.

### **Art. 4 – Subappalto e cessione del contratto**

L'Affidataria indica all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti del 40% (quaranta per cento) dell'importo complessivo del contratto di appalto, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

I subappaltatori devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice.

Si ricorda quanto previsto dalla norma ex art. 105, comma 7: *L'affidataria deposita il contratto di subappalto presso la stazione appaltante almeno venti giorni prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle relative prestazioni. Al momento del deposito del contratto di subappalto presso la stazione appaltante l'affidatario trasmette altresì la certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti di qualificazione prescritti dal presente codice in relazione alla prestazione subappaltata e la dichiarazione del subappaltatore attestante l'assenza in capo ai subappaltatori dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80. Il contratto di subappalto, corredato della documentazione tecnica, amministrativa e grafica direttamente derivata dagli atti del contratto affidato, indica puntualmente l'ambito operativo del subappalto sia in termini prestazionali che economici.*

**L'Affidatario deve trasmettere a questa Stazione appaltante, contestualmente al resto della Documentazione prevista da questo Ordinativo:**

- **Copia del contratto di subappalto, sottoscritto dall'Affidatario e dal subappaltatore;**
- **Copia del DGUE compilato e sottoscritto dal subappaltatore.**

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

È vietata la cessione totale o parziale del contratto.

#### **Art. 5 - Durata ed efficacia dell'Accordo Quadro**

- **L'Accordo Quadro che si affida con la presente procedura avrà valenza a partire dall'aggiudicazione e si risolverà *ope legis*:**
  - **allo scadere del termine finale ovvero dopo 2 (due anni) dalla sottoscrizione dell'AQ;**
  - **alternativamente, prima del termine finale sopra indicato, all'esaurirsi dell'ammontare dell'accordo quadro medesimo;**
  - **diversamente ancora, infine, per unilaterale volontà della Committente, ai sensi e per gli effetti dell'art. 109 del Codice.**
- **L'affidamento del contratto di AQ determinerà l'insorgere delle rispettive obbligazioni per FST e l'Affidataria, dal momento dell'accettazione della formale Offerta, congiuntamente denominate Parti. I contenuti di codeste obbligazioni sono descritti nell'AQ medesimo. L'AQ detta, in particolare, le condizioni alle quali l'Affidataria si obbliga ad eseguire le prestazioni, rientranti nell'oggetto del medesimo AQ, che di volta in volta gli verranno richieste con appositi Ordini di servizio, e che costituiranno il contenuto obbligatorio-prestazionale dei singoli contratti applicativi dell'Accordo quadro medesimo. Questi ultimi saranno qualificabili tutti e ciascuno come appalti di servizi (cfr. art. 3 comma 1 lettera ss) del D.lgs. 50/2016.**
- **FST si riserva di richiedere all'Affidataria l'avvio immediato delle attività nelle more delle verifiche sulle dichiarazioni presentate e di tutti gli altri adempimenti prescritti e finalizzati alla predisposizione del contratto di servizio.**
- **Si precisa che l'Accordo quadro non lega in maniera esclusiva FST all'Affidataria per i servizi di cui sopra ovvero FST potrà liberamente rivolgersi ad altri Operatori economici e avviare altre procedure di affidamento (Procedura aperta, negoziata, affidamento diretto) qualora lo ritenesse opportuno.**

#### **Art. 6 - Motivi di esclusione, requisiti e mezzi di prova**

L'Operatore economico compilando l'**Allegato 1 – DGUE** (nella Parte III del documento) dichiara di non incorrere in alcuno dei motivi di esclusione indicati dall'art. 80 del Codice.

NB: in riferimento alla Parte III lettera A del DGUE: l'assenza del motivo di esclusione di cui al comma 1 del citato art. 80 deve essere dichiarata dal legale rappresentante dell'impresa affidataria. La dichiarazione si intenderà riferita a tutti i soggetti che ricoprono i ruoli indicati al comma 3 del medesimo art. 80 e che siano presenti nella Società affidataria, quand'anche il nominativo delle singole persone fisiche che ricoprono quei ruoli nella Società non siano indicati nella dichiarazione ma compaiano nella visura camerale della Società medesima.

Per la comprova dell'assenza dei motivi di esclusione attestata dalla Società affidataria la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, attraverso la piattaforma AVCPass.

#### **Art. 7 - Documentazione richiesta da accompagnare all'Offerta economica**

- **l'Ordinativo diretto** firmato per accettazione;
- **l'Accordo quadro** firmato per accettazione;
- **il PASSOE** di cui all'art. 2, comma 3 lett.b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo all'Affidataria, firmata da parte del Legale Rappresentante; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria; in caso di subappalto anche il PASSOE dell'impresa subappaltatrice. Si rende noto che, con deliberazione n. 111 del 20 dicembre 2012 e successive modifiche, l'ANAC ha disposto l'obbligo per le Stazioni Appaltanti di verificare i requisiti di carattere generale e speciale dei concorrenti, per tutti gli affidamenti di importo pari o superiore a € 40.000, 00 esclusivamente tramite la Banca dati nazionale dei contratti pubblici (accessibile tramite il sistema "AVCPass"). Si rende quindi indispensabile che ogni operatore economico che intenda partecipare alla procedura in oggetto si registri al sistema AVCPass secondo le modalità descritte sul portale dell'Autorità e generi il documento PASSOE da inoltrare, per via

telematica assieme alla restante parte della documentazione amministrativa, per la verifica dei prescritti requisiti. Si fa presente che, a fronte della mancata registrazione dell'operatore economico sottoposto a verifica al sistema, questa committente non sarà in condizione di appurare la veridicità delle dichiarazioni presentate. FST in questo caso provvederà ad assegnare un termine tassativo per la registrazione dell'operatore economico al sistema AVCPass e la trasmissione del PASSOE generato; qualora entro il termine concesso non venga trasmesso il PASSOE, il concorrente sarà escluso dalla procedura. FST si riserva di procedere all'acquisizione, in formato cartaceo tradizionale, della documentazione a comprova dei requisiti di gara di cui al presente articolo, se resa necessaria da difetti di malfunzionamento del sistema AVCPASS. Ove vi siano eventuali previsioni di legge o provenienti da ANAC sopravvenute, o modifiche nel sistema operativo, e tali da imporre al concorrente diverse modalità per l'acquisizione del PASSOE, questi dovrà chiaramente attenersi, anche in deroga o ad integrazione del presente Disciplinare.

Nel caso in cui il concorrente partecipi in forma plurisoggettiva, il PassOE dovrà essere generato da ciascun operatore economico aderente (mandanti/associate/consorziate/ausiliarie) affinché la mandataria possa poi generare il PASSOE cumulativo, che dovrà da essa essere altresì stampato e DA TUTTI (capogruppo, mandanti, associate, consorziate, ausiliarie) firmato congiuntamente; nell'invio dell'Offerta su START, quale upload della relativa richiesta amministrativa, dovrà essere inserito soltanto il PASSOE cumulativo sottoscritto da tutti (non anche quello generato in precedenza da ciascuno) che contiene i dati complessivi del soggetto collettivo che partecipa alla gara. Si raccomanda di fare riferimento alle FAQ su: <https://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/MenuServizio/FAQ/ContrattiPubblici/FaqAvcpa>

- il DGUE (**Allegato 1**): è richiesto all'Operatore economico di **compilare esclusivamente le parti II e III**, facendo particolare attenzione a compilare ogni voce (comprese quelle a p.10-11: a) fallimento b) liquidazione coatta c) concordato preventivo d) è ammesso a concordato con continuità aziendale);
- la Dichiarazione per l'ottemperanza agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari (**Allegato 2**);
- la Dichiarazione integrativa al DGUE (**Allegato 3**);
- la **Copia del documento di identità del/i dichiarante/i**;
- la **Cauzione definitiva**;
- l'eventuale richiesta di subappalto e documentazione connessa, come indicato al **punto 4 Subappalto e cessione del contratto**.

Fondazione Sistema Toscana  
firmato digitalmente

(Luogo, data) \_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_

**Ciclica S.r.l.**

\_\_\_\_\_