

Spettabile Giardino Torrigiani
via de' Serragli n. 144
codice fiscale TRRVRI46M23G702Q
partita IVA: 01165800481
Mail: giardino@giardinotorigiani.it

ORDINATIVO DIRETTO
Contratto di appalto per l'erogazione del Servizio di fornitura sottoforma di noleggio e
manutenzione delle piante ornamentali per il Cinema La Compagnia
CIG: 8785684FC7
Numero gara: 8178530 – Codice commessa: OD/21

*

La Stazione Appaltante è Fondazione Sistema Toscana (di seguito anche FST) con sede legale in Firenze (50129) – via Duca d'Aosta, 9.

Art. 1 – Oggetto del Contratto di appalto

Oggetto del presente Accordo come meglio dettagliato nell'Accordo allegato è l'erogazione del servizio di realizzazione di riprese e montaggio di video clip per il progetto legato al Consiglio regionale e per altri progetti dell'area Contenuti.

Art. 2 – Ammontare del Contratto di appalto

Le Parti convengono che il corrispettivo dell'Affidatario per tutta la durata del contratto sia pari a € 26.880,00 (euro ventiseimilaottocentoottanta/00) oltre iva.

Per l'espletamento dei servizi oggetto del contratto affidando non sono rilevabili rischi interferenti per i quali sia necessario adottare specifiche misure di sicurezza e pertanto non risulta necessario prevedere la predisposizione del "Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze" – DUVRI e non sussistono di conseguenza costi della sicurezza di cui all'art. 23 comma 15 del D.Lgs. 50/2016.

Art. 3 - Responsabile Unico del Procedimento e Direttore dell'esecuzione del Contratto presso la Committente

Il Responsabile dell'Area Cinema in FST, Stefania Ippoliti (s.ippoliti@fst.it), riveste il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento, e Camilla Toschi (c.toschi@fst.it) quello di Direttore dell'esecuzione del Contratto.

Art. 4 – Subappalto e cessione del contratto

L'Affidataria indica all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti del 50% (cinquanta per cento) dell'importo complessivo del contratto di appalto, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

I subappaltatori devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice.

Si ricorda quanto previsto dalla norma ex art. 105, comma 7: *L'affidataria deposita il contratto di subappalto presso la stazione appaltante almeno venti giorni prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle relative prestazioni. Al momento del deposito del contratto di subappalto presso la stazione appaltante l'affidatario trasmette altresì la certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti di qualificazione prescritti dal presente codice in relazione alla prestazione subappaltata e la dichiarazione del subappaltatore attestante l'assenza in capo ai subappaltatori dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80. Il contratto di subappalto, corredato della documentazione tecnica, amministrativa e grafica direttamente derivata dagli atti del contratto affidato, indica puntualmente l'ambito operativo del subappalto sia in termini prestazionali che economici.*

L’Affidatario deve trasmettere a questa Stazione appaltante, contestualmente al resto della Documentazione prevista da questo Ordinativo:

- **Copia del contratto di subappalto, sottoscritto dall’Affidatario e dal subappaltatore;**
- **Copia del DGUE compilato e sottoscritto dal subappaltatore.**

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all’art. 105, comma 3 del Codice.

Art. 5 - Documentazione richiesta da accompagnare all’Offerta economica

- **Contratto di appalto** firmato per accettazione;
- DGUE (**Allegato 1**): è richiesto all’Operatore economico di **compilare esclusivamente le parti II e III** facendo particolare attenzione a compilare ogni voce (comprese quelle a p.10-11: a) fallimento b) liquidazione coatta c) concordato preventivo d) è ammesso a concordato con continuità aziendale);
- Dichiarazione per l’ottemperanza agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari (**Allegato 2**);
- Dichiarazione integrativa al DGUE (**Allegato 3**);
- **Copia del documento di identità del/i dichiarante/i;**
- Eventuale richiesta di subappalto e documentazione connessa, come indicato al punto **Subappalto e cessione del contratto.**

Fondazione Sistema Toscana
il direttore
Francesco Palumbo
firmato digitalmente