Gentilissimo Gronchi Foto Arte di Nicola Gronchi
partita IVA 01316660503

ORDINATIVO DIRETTO
Accordo quadro per l'erogazione del
Servizio di copertura fotografica e di riprese video con il drone durante gli eventi organizzati e/o seguiti da Fondazione Sistema Toscana
CIG: 917968213B
*

La Stazione Appaltante è Fondazione Sistema Toscana (di seguito anche FST) con sede legale in Firenze (50129) – via Duca d'Aosta, 9.

Art. 1 – Oggetto dell'accordo quadro

Oggetto del presente Accordo come meglio dettagliato nell'Accordo allegato è il servizio di copertura fotografica e di riprese video con il drone durante gli eventi organizzati e/o seguiti da Fondazione Sistema Toscana pertinenti a vari progetti, tra cui a titolo indicativo e non esaustivo: IF, Industria 4.0, BTO, Agroalimentare, Comunicazione Presidenza, Comunicazione della Giunta Regionale, Osservatorio del Paesaggio, Vetrina Toscana.

Art. 2 – Valore dell'Accordo Quadro e quotazione dei servizi

L'ammontare economico del presente Accordo quadro è pari a € € 20.000,00 (euro ventimila/00) oltre IVA e altri oneri qualora previsti.
Di tale ammontare sarà versato all'Affidatario il solo importo maturato quale corrispettivo per quei soli servizi richiesti da questa Committente ed erogati dall'Affidataria, in esecuzione dell'Accordo quadro medesimo.
Non sono rilevabili rischi interferenti per i quali sia necessario adottare specifiche misure di sicurezza e pertanto, non risulta necessario prevedere la predisposizione del "Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze" – DUVRI e non sussistono di conseguenza costi della sicurezza di cui all'art. 23 comma 15 del D.Lgs. 50/2016.

L'Affidatario è invitato a produrre l'offerta formale compilando l'apposito campo messo a disposizione sulla piattaforma START relativamente alla quotazione per il Servizio di copertura fotografica pari a **€ 350,00 oltre IVA e altri oneri qualora previsti, come previsto all'Art. 4 comma 2 dell'Accordo medesimo.**

La FST si riserva di attribuire tutto il budget (sulla base di incarichi successivi e fino alla concorrenza dell'importo massimo stimato) oppure limitare il budget, sulla base delle sue esigenze e disponibilità.
Si evidenzia, inoltre, che l'offerta non vincolerà in alcun modo Fondazione Sistema Toscana all'acquisto di un quantitativo minimo di servizi.

Art. 3 - Responsabile Unico del Procedimento e Direttore dell'esecuzione del Contratto presso la Committente

Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) come da Ordine di Servizio Prot. n. 2022/475/S dell'08/04/2022 è la Responsabile dell'Area Progetti Comunitari e territoriali, Adriana De Cesare (a.decesare@fst.it); il Direttore dell'esecuzione dell'Accordo quadro (DEC) presso la Committente è il Responsabile dell'Ufficio Stampa, Mariangela Della Monica (m.dellamonica@fst.it).

Art. 4 – Subappalto e cessione del contratto

L'Affidataria indica all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti del **50% (cinquanta per cento)** dell'importo complessivo del contratto di appalto, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice e ss.ii.; in mancanza di tali indicazioni il subappalto **è vietato**.
I subappaltatori devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice.
Si ricorda quanto previsto dalla norma ex art. 105, comma 7: *L'affidataria deposita il contratto di subappalto presso la stazione appaltante almeno venti giorni prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle relative prestazioni. Al momento del deposito del contratto di subappalto presso la stazione appaltante l'affidatario trasmette altresì la certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti di qualificazione prescritti dal presente codice in relazione alla prestazione subappaltata e la dichiarazione del subappaltatore attestante l'assenza in capo ai subappaltatori dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80. Il contratto di subappalto, corredato della documentazione tecnica, amministrativa e grafica direttamente derivata dagli atti del contratto affidato, indica puntualmente l'ambito operativo del subappalto sia in termini prestazionali che economici.*
L'Affidatario deve trasmettere a questa Stazione appaltante, contestualmente al resto della Documentazione prevista da questo Ordinativo:

- **Copia del contratto di subappalto, sottoscritto dall'Affidatario e dal subappaltatore;**
- **Copia del DGUE compilato e sottoscritto dal subappaltatore.**

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

Art. 5 - Documentazione richiesta da accompagnare all'Offerta economica

- ***Accordo quadro*** firmato per accettazione;
- DGUE (***Allegato 1***): *è richiesto all'Operatore economico di* ***compilare esclusivamente le parti II e III*** facendo particolare attenziona a compilare ogni voce (comprese quelle a p.10-11: a) fallimento b) liquidazione coatta c) concordato preventivo d) è ammesso a concordato con continuità aziendale);
- Dichiarazione per l'ottemperanza agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari (***Allegato 2***);
- Dichiarazione integrativa al DGUE (***Allegato 3***);
- **Copia del documento di identità del/i dichiarante/i;**
- **Protocollo anticontagio di FST** firmato per accettazione;
- Eventuale richiesta di subappalto e documentazione connessa, come indicato al punto **Subappalto e cessione del contratto**;
- **Protocollo anticontagio di FST,** firmato per accettazione.

Fondazione Sistema Toscana
Il Direttore
dott. Francesco Palumbo
firmato digitalmente