



Procedura negoziata per la Ricerca di un soggetto qualificato per la realizzazione di un web-doc multimediale che racchiuda i principali contenuti prodotti sul sito [toscana.firenze2016.it](http://toscana.firenze2016.it)

*CIG: ZF925AC87F*

*CUP: D19G16001510001*

*codice commessa: G.1.7*

*Lettera di invito*

---

## SOMMARIO

Art. 1 - Premesse .....	3
Art. 2 - Oggetto dell'appalto .....	4
Scenario.....	4
Prodotto finale.....	5
Art. 3 - Soggetti ammessi a partecipare alla procedura e Requisiti di Partecipazione.....	5
Art. 4 - Decorrenza, durata e rinnovo .....	6
Art. 5 - Base d'asta.....	6
Art. 6 - Documentazione da presentare .....	7
Art. 7 - Termine di presentazione delle offerte .....	9
Art. 8 - Criterio di valutazione delle offerte e di aggiudicazione .....	9
Art. 9 - Verifica delle offerte anomale.....	13
Art. 10 - Esclusioni .....	13
Art. 11 - La procedura: modalità di svolgimento dell'affidamento a mezzo portale Start - Sistema di acquisti telematici degli Enti e delle Agenzie Regionali della Toscana .....	13
Art. 12 - Stipula del contratto e fatturazione.....	15
Art. 13 - Cauzione definitiva.....	16
Art. 14 - Subappalto e cessione del contratto.....	16
Art. 15- Penali e risoluzione del contratto.....	16
Art. 16 - Obblighi di informazione e di formazione.....	17
Art. 17 - Obblighi dell'impresa.....	17
Art. 18 - Verifica di regolare esecuzione.....	18
Art. 19 - Proprietà dei prodotti di natura intellettuale.....	19
Art. 20 - Assicurazioni obbligatorie antinfortunistiche e assistenziali - responsabilità del contraente.....	19
Art. 21 - Recesso unilaterale .....	19
Art. 22 - Trattamento dei dati personali.....	20
Art. 23 - Obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.....	20
Art. 24 - Oneri tributari e spese contrattuali.....	20
Art. 25 - Foro competente .....	20
Art. 26 - Norme di rinvio.....	21

## Art. 1 - Premesse

- L'articolo 1, comma 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii, prevede espressamente che le amministrazioni pubbliche, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria, possono eventualmente ricorrere al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure.
- CONSIDERATO che la Regione Toscana, in qualità di centrale di committenza, ha messo a disposizione per le acquisizioni di beni e servizi proprie e degli altri enti del territorio un sistema telematico di acquisto (START) per lo svolgimento delle procedure di affidamento dei contratti;
- CONSIDERATO che FST è una fondazione in house di Regione Toscana ai sensi della L.R. 59/2016;
- VISTO il codice degli appalti ovvero il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (di seguito anche soltanto Codice);
- CONSIDERATO che per far fronte ai propri fabbisogni di forniture di beni e servizi e per l'affidamento a soggetti terzi di concessioni di servizi, FST opera nel rispetto del D.Lgs. 50/2016;
- CONSIDERATO che "Sensi Contemporanei" è un programma di investimenti pubblici in ambito culturale, con finalità di sviluppo e innovazione, operante nell'ambito dell'Agenzia per la Coesione Territoriale.
- In relazione al suddetto programma, con deliberazione n. 368 del 30/03/2015 la Giunta Regionale Toscana ha approvato - disponendone la trasmissione al CIPE ai sensi dell'art. 1, comma 703, lett. d) della Legge 23 dicembre 2014, n. 190 - il progetto sperimentale Sensi Contemporanei "Lo sviluppo dell'industria audiovisiva", nell'ambito del quale è previsto l'intervento "G. CITTÀ DI FIRENZE: G.1 ATTIVITÀ DI COMUNICAZIONE E PRODUZIONE AUDIOVISIVI - 50° ANNIVERSARIO DELL'ALLUVIONE DI FIRENZE" che comprende lo G.1.7 COMUNICAZIONE ON LINE.
- CONSIDERATO che il CIPE, attraverso la delibera n. 98/2015 Fondo sviluppo e Coesione 2014-2020: Programma "Sensi Contemporanei: lo sviluppo dell'industria audiovisiva", relativo alla Regione Toscana, ha assegnato al MIBACT, attraverso la stipula di un Accordo di Programma Quadro, per la realizzazione nella Regione Toscana del Programma Sensi Contemporanei - Lo sviluppo dell'industria audiovisiva, l'importo di € 11.050.000,00, a valere sulle risorse del FSC per il ciclo di programmazione 2014-2020, in anticipazione della programmazione complessiva FSC 2014-2020, quale articolazione del piano stralcio di cui alla lettera d) dell'art.1, comma 703, della legge n.190/2014.
- CONSIDERATO che il MIBACT ha quindi stipulato con la Regione Toscana e l'Agenzia per la Coesione Territoriale l'Accordo di Programma Quadro per l'attuazione degli interventi prioritari in materia di cinema, audiovisivo, spettacolo dal vivo del progetto sperimentale Sensi Contemporanei sopra menzionato, ai sensi del cui art. 16, commi 3 e 6, la Regione Toscana, per l'attuazione degli interventi a propria titolarità, ha deciso di avvalersi dei propri enti e organismi in house, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa, cui trasferirà le risorse necessarie facendole transitare loro direttamente dal MIBACT. Per l'effetto, giusta delibera n. 1022 del 25/10/2016, la Regione Toscana ha indicato la FST, organismo in house della stessa regione secondo quanto sancito dalla L.R.T. n. 59 del 09/08/2016, soggetto attuatore dell'interventi sopra indicati.

Al fine di avere a disposizione le necessarie capacità e servizi a prezzi prevedibili, con adeguata

garanzia di esperienza e qualità, FST avvia una Procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D.Lgs. 50/2016, per l'affidamento indicato in oggetto, meglio descritto all'**Art. 2. Oggetto dell'appalto.**

### **1.1 Richiesta di chiarimenti**

Per consentire agli operatori economici di poter formulare correttamente la documentazione di gara e le offerte, le loro richieste di chiarimenti a mezzo **START dovranno pervenire entro il termine perentorio delle ore 23.59 del 26/11/2018**). FST si impegna a rispondere entro le 48 h lavorative successive.

### **1.2. Lex specialis**

La presente Lettera di invito contiene la *lex specialis* della gara, ovvero le norme relative a: i soggetti ammessi a partecipare; le modalità e forme di partecipazione ammesse; la corretta compilazione e presentazione dell'offerta tecnica, dell'offerta economica e dei documenti da presentare a corredo della stessa; la procedura e i criteri/subcriteri di aggiudicazione; ogni altra previsione cui dovranno conformarsi i concorrenti, la stazione appaltante e i soggetti per essa operanti ai fini della gara (RUP, Commissioni, personale ausiliario).

La gara è disciplinata, fermi i presupposti di legge, dalla presente Lettera di invito e dagli atti e documenti ad esso allegati.

L'interpretazione e l'applicazione della *lex specialis* di gara saranno conformi ai principi generali in materia di appalti pubblici, ivi compresi e specialmente quelli di cui all'art. 30 del D.Lgs. 50/2016.

La *lex specialis* di gara reca altresì previsioni relative al contratto da aggiudicare.

La presente Lettera di invito ne costituisce *lex specialis*, insieme con tutti gli ulteriori atti di gara, e più precisamente:

- la modulistica per la partecipazione alla gara (all.1, 2, 3).

## **Art. 2 - Oggetto dell'appalto**

### **Scenario**

Grazie a una comunicazione basata sullo storytelling e la reciprocità, sia attraverso il portale toscana.firenze2016.it sia attraverso i social network gli utenti sono stati coinvolti direttamente. Chiamati ad agire e interagire, hanno condiviso esperienze, riflessioni e opinioni divenute a loro volta patrimonio comune.

Questa attitudine alla partecipazione attiva rende necessario lo sviluppo di un prodotto che, a conclusione del percorso, non solo riesca a far sintesi di un vasto e differenziato ecosistema di narrazioni prodotte e condivise nel corso del triennio, ma che permetta anche di rendere gli stakeholder dei partecipanti attivi in grado di interagire con i contenuti.

## Prodotto finale

Per questo motivo FST necessita di un soggetto che si occupi della progettazione e realizzazione di un web-doc (documentario interattivo) nel quale, complice l'ambiente di sviluppo integrato, dovranno essere raccolti - da tutto l'ecosistema digitale di Toscana-Firenze 2016 (sito web e canali social)- contenuti, informazioni, dati, immagini, video ed esperienze capaci di trasmettere la cultura della sicurezza, della prevenzione e dell'auto-tutela in relazioni ai rischi del territorio, oltre ovviamente riproporre tutta la parte dedicata alle celebrazioni e agli eventi più salienti degli ultimi tre anni, alla memoria visiva dell'alluvione dell'Arno del 1966 e le testimonianze degli angeli del Fango.

L'utente potrà quindi scegliere il metodo di fruizione e potrà altresì esplorare il web- doc multimediale nelle sue singole parti, seguendo percorsi personalizzati.

**La consegna del prodotto deve avvenire entro il termine ultimo e perentorio del 31/01/2019.**

Nell'esecuzione dell'appalto, è richiesto all'operatore economico aggiudicatario quanto di seguito specificato:

- capacità di lavorare in gruppo in modo propositivo e collaborativo;
- attitudine *problem solving*, capacità di gestire le crisi, di innovazione, di mediazione e di corretta relazione all'interno del team di lavoro;
- la disponibilità all'immediato impiego per le attività oggetto dell'avviso.

Si precisa altresì che l'incarico dovrà essere svolto sotto il coordinamento e la supervisione del responsabile del progetto di FST, nonché RUP della commessa, dott. Davide De Crescenzo.

## **Art. 3 - Soggetti ammessi a partecipare alla procedura e Requisiti di Partecipazione**

Possono partecipare alla presente procedura di affidamento gli operatori economici che siano costituiti nelle forme indicate all'art. 45 D.Lgs. 50/2016 e in possesso dei seguenti requisiti:

- *Requisiti di carattere generale - art. 80 del D.Lgs. 50/2016*: l'inesistenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 (deducibile da **all. 1 - DGUE**);
- *Requisiti di idoneità professionale, di cui all'art. 83, comma 1, lett. a) del D.Lgs. 50/2016*: l'iscrizione al Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. per attività attinenti all'oggetto dell'appalto oppure possesso di partita IVA e comprovata esperienza continuativa come operatore economico nelle attività oggetto dell'appalto (deducibile da **all. 1 - DGUE**);
- *Requisiti di capacità tecnica e professionale (art. 83, comma 1 lett. c) D.Lgs. n. 50/2016)*:
  - il pregresso svolgimento di "servizi analoghi" negli ultimi **3 anni**, senza risoluzione anticipata a causa di inadempimenti o altre cause attribuibili a responsabilità del concorrente: esperienza di gestione del servizio e della fornitura oggetto della procedura. Il triennio da prendere in considerazione per verificare la sussistenza è quello effettivamente antecedente la data di pubblicazione del bando (31/10/2015-31/10/2018). Il concorrente deve aver eseguito nell'ultimo triennio **almeno un servizio/fornitura "di punta"** analogo per dimensione e complessità a quelli oggetto dell'appalto di importo minimo pari a € 7.000,00 (settemila/00) (dovrà essere prodotta una dichiarazione a cura del rappresentante legale come da **all.3** con allegato quanto riportato all'**Art. 8.1**).
  - avere a disposizione il personale qualificato richiesto dalla presente Lettera di invito.

**NB:** Il difetto dei requisiti prescritti può comportare, in ogni momento, l'esclusione dalla selezione.

In caso di partecipazione in forma di Raggruppamenti Temporanei o di consorzio si rimanda a quanto previsto dalla norma all'art. 45 lettere da b) a g) del D.Lgs. 50/2016.

#### **Art. 4 - Decorrenza, durata e rinnovo**

**Il contratto avrà effetto, a partire dalla data della sigla dello stesso oppure dalla comunicazione di aggiudicazione a seconda di quanto indicato nella relativa comunicazione, fino al completamento delle attività previste e meglio indicate all'Art.2 della presente Lettera di invito, ovvero entro il 31/01/2019.**

In quest'ultimo caso a partire dall'aggiudicazione della commessa, nelle more della stipula del contratto (art. 32 comma 8 del D.Lgs. 50/2016), il fornitore selezionato è tenuto a concordare con il responsabile di progetto, entro 2 giorni lavorativi, i tempi per l'avvio dell'attività.

Si precisa che l'attività avrà inizio a seguito del meeting di kick off che vedrà la convocazione del/degli aggiudicatario/i delle commesse da parte di FST.

Nel caso in cui le attività si concludano prima o sia necessario proseguirne la gestione sarà cura dell'aggiudicatario presentare una richiesta di conclusione anticipata o di proroga delle attività.

La Fondazione Sistema Toscana si riserva di attribuire all'aggiudicatario servizi integrativi e aggiuntivi, ai sensi dell'art. 106 comma 1 lettera b) e/o lettera c) per il potenziamento del servizio. Questo ulteriore incarico sarà oggetto di un contratto aggiuntivo con decorrenza e scadenza che potranno essere diverse da quelle oggetto del precedente e principale incarico.

Si segnala, ai sensi dell'articolo 63 comma 5 del DLGS 50/2016 che la amministrazione intende avvalersi della possibilità di prorogare il contratto alle medesime condizioni della offerta relativa alla presente richiesta, considerando che comunque non vengono messe in dubbio le soglie di cui all'articolo 35 comma 1.

Per l'eventuale sospensione dell'esecuzione della prestazione da parte dell'Amministrazione si applica l'art. 107 del D.Lgs. 50/2016.

L'esecutore che per cause a lui non imputabili non sia in grado di ultimare le prestazioni nel termine fissato può richiederne la proroga ai sensi dell'art. 107, comma 5, del D.Lgs. 50/2016.

#### **Art. 5 - Base d'asta**

**L'importo del corrispettivo posto a base d'asta, comprensivo delle prestazioni di fornitura e servizi ad essa correlati (come dettagliati *supra*) è pari ad € 7.000,00 (€ settemila/00) oltre iva, soggetto a ribasso.**

Per l'espletamento del presente appalto non sono rilevabili rischi interferenti per i quali sia necessario adottare specifiche misure di sicurezza e pertanto non risulta necessario prevedere la predisposizione del "Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze" - DUVRI e non sussistono di conseguenza costi della sicurezza di cui all'art. 23 comma 15 del D.Lgs. 50/2016.

L'offerta sarà fissa, irrevocabile e non soggetta ad alcuna modifica o rivalutazione per l'intera durata dell'appalto.

Non sono accettate offerte in aumento o offerte parziali.

La piattaforma **START** genererà in automatico l'offerta economica che dovrà essere firmata dal rappresentante legale o dal professionista.

Le spese vive sostenute per l'incarico non verranno rimborsate, essendo incluse a forfait nel corrispettivo sopra indicato.

## **Art. 6 - Documentazione da presentare**

Gli interessati sono invitati a presentare la documentazione come segue:

### **6.1 - Documenti amministrativi:**

- La presente Lettera di invito siglata in ogni sua pagina e firmato e timbrato in calce agli stessi (o firmato digitalmente) per accettazione dal rappresentante legale;
- la copia del documento di identità del rappresentante legale;
- DGUE (di cui all'art. 85 D.lgs. 50/2016, redatto in conformità al modello di formulario approvato con regolamento della Commissione europea), sottoscritto dal legale rappresentante e del Concorrente o da altro soggetto in grado di impegnare validamente il Concorrente; in tale secondo caso, deve essere allegata la relativa procura in originale, copia autentica o copia dichiarata conforme (*all.1*). **L'Operatore economico deve obbligatoriamente compilare le seguenti parti e sezioni: Parte II sez. A-B-C-D; Parte III sez. A-B-C-D; Parte IV sez. A-B; Parte V;**
- la dichiarazione di tracciabilità finanziaria sottoscritta dal rappresentante legale (o firmato digitalmente), come da modello allegato (*all.2*);
- la dichiarazione del possesso dei requisiti sottoscritta dal rappresentante legale come da modello allegato (*all.3*) e doc allegati \*\*;
- iscrizione alla Camera di Commercio, Industria e Artigianato per categoria di servizi che comprenda ovvero sia coerente con l'oggetto dell'appalto anche attraverso autocertificazione ai sensi della vigente normativa o detenzione di P.IVA per lo svolgimento di attività coerente con l'oggetto dell'appalto; nel caso di operatori economici non iscritti alla CCIAA, è sufficiente il certificato, o autocertificazione, del possesso di partita IVA o l'iscrizione ad un albo professionale o comunque documento attestante la natura di soggetto giuridico abilitato all'esecuzione dell'attività oggetto dell'appalto (*a puro titolo collaborativo*);
- Durc in corso di validità o autocertificazione attestante la regolarità contributiva in caso di operatori economici privi di dipendenti (*a puro titolo collaborativo*) o eventuale analogo titolo per i soggetti con sede in un paese UE diverso dall'Italia.

**\*\*Il requisito di capacità tecnica richiesto dalla presente Lettera di invito, l'attestazione delle prestazioni con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi è comprovata:**

- se trattasi di servizi prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici, da certificati rilasciati in originale o in copia conforme e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi, inseriti nel sistema START dagli operatori; in mancanza di detti certificati, gli operatori economici possono inserire nel predetto sistema le fatture relative all'avvenuta esecuzione indicando, ove disponibile, il CIG del contratto cui si riferiscono, l'oggetto del contratto stesso e il relativo importo, il nominativo del contraente pubblico e la data di

- stipula del contratto stesso;
- se trattasi di servizi prestati a privati, mediante attestazione rilasciata dal committente o mediante copia autentica dei contratti e delle relative fatture emesse, inseriti nel sistema Start dagli operatori.

FST si riserva la facoltà ex art. 86 del D.Lgs. 50/2016, di invitare i concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in merito al contenuto delle dichiarazioni e dei documenti presentati.

I documenti sopra indicati dovranno essere:

- scaricati sul proprio pc,
- compilati e firmati,
- inseriti nel sistema START nell'apposito spazio dedicato.

## **6.2 - Offerta Tecnica (OT):**

Gli operatori economici, interessati a concorrere nella presente procedura, dovranno presentare l'Offerta Tecnica (di seguito OT) che dovrà contenere una relazione esplicativa e ben dettagliata del servizio proposto in relazione a quanto indicato all'Art. 2 **Oggetto dell'appalto**, firmata dal Legale Rappresentante o da altro soggetto in grado di impegnare validamente il Concorrente (o firma digitale).

Nello specifico tale documento deve necessariamente avere il carattere Arial di dimensione 11 (undici) pt. e interlinea singola ed essere organizzato come segue e prevedere, pena la non valutazione dell'offerta:

### **1. Breve presentazione del proponente o della RTI**

Massimo 4 cartelle A4 con indicate le principali esperienze analoghe, la organizzazione in generale e la sua storia

### **2. Breve descrizione della organizzazione che si renderà disponibile per l'incarico**

Organizzata come segue:

- 1) Relazione illustrativa degli obiettivi dell'attività da svolgere indicando, brevemente, consistenza dell'organizzazione attivata e i soggetti coinvolti: dovrà essere indicato per ciascuna attività l'obiettivo, l'attività, l'organizzazione dell'attività, il personale coinvolto, i tempi previsti per l'esecuzione (in settimane a partire dal tempo 0) (max 4 Pagine A4)
- 2) CV dei principali professionisti coinvolti (Massimo 3-4 soggetti con CV di max 2 cartelle A4)

### **3. Brevi approfondimenti specifici**

Rispondere alle seguenti domande con un massimo di 1 cartella A4 per risposta, con una tolleranza totale massima (per l'intera relazione, di 4 cartelle in più)

- 1) Quali sono le esperienze analoghe pregresse della struttura che possono aiutarla a



- raggiungere al meglio gli obiettivi attesi?
- 2) Quali sono le vostre metodologie di lavoro considerando la speciale collocazione di questa attività?
  - 3) Come organizzerete il vostro lavoro di interfacciamento con i referenti FST?
  - 4) Che tecnologie di comunicazione multimediale intendete proporre, viste le caratteristiche del servizio richiesto?
  - 5) Quali indicatori di valutazione si utilizzeranno per capire se l'attività ha raggiunto i risultati attesi prefissati?

Le offerte si intendono incondizionate e finalizzate al raggiungimento degli obiettivi che dichiarano di poter raggiungere.

Le offerte tecniche non dovranno contenere nessuna stima di prezzi o costi proposti dagli offerenti, neanche per parti minori o per servizi aggiuntivi, pena esclusione dell'offerta.

**Il formato dovrà essere il pdf e firmato dal rappresentante legale o dal professionista o da chi di dovere in caso di avvalimento o RTI (o firmato digitalmente).**

Le offerte tecniche saranno valutate da una Commissione esperta del tema per poter individuare le eventuali differenze qualitative fra le diverse offerte pervenute.

FST si riserva la facoltà ex art. 86 del D.Lgs. 50/2016, di invitare i concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in merito al contenuto delle dichiarazioni e dei documenti presentati.

### **6.3 - Offerta Economica (OE):**

Gli operatori economici che intendano formulare un'offerta, dovranno presentare le Offerte Economiche (di seguito OE) che dovranno contenere la proposta economica come generata dalla piattaforma **START**, firmata dal legale rappresentante (o firmata digitalmente).

L'offerta sarà fissa, irrevocabile e non soggetta ad alcuna modifica o rivalutazione per l'intera durata dell'appalto, con decorrenza dalla data di aggiudicazione provvisoria.

### **Art. 7 - Termine di presentazione delle offerte**

I proponenti, **entro le ore 13.00 del 04/12/2018** dovranno consegnare la documentazione indicata all'Art.7 caricando sulla piattaforma **START**.

### **Art. 8 - Criterio di valutazione delle offerte e di aggiudicazione**

La scelta del fornitore si baserà sul **criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016.**

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa viene effettuato da FST applicando la formula del metodo aggregativo-compensatore, ai sensi dell'Allegato P al D.P.R. 207/2010, paragrafo ii, lettera a), punto 4:

$$C(a)=\sum_n [W_i*V(a)_i]$$

dove

$C(a)$  = indice di valutazione dell'offerta (punteggio complessivo) dell'offerta (a);

$n$  = numero totale dei requisiti;

$W_i$  = punteggio attribuito al requisito (i);

$V(a)_i$  = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

$\Sigma n$  =sommatoria

Il risultato del prodotto [ $W_i \cdot V(a)_i$ ] viene arrotondato per eccesso/difetto alla seconda cifra decimale.

Si stabiliscono i seguenti criteri di valutazione della proposta di ogni concorrente:

- **ELEMENTI QUALITATIVI**, prendendo in esame i criteri atti a caratterizzare la soluzione proposta dall'offerente (**Punteggio Max 80 pp.**)
- **ELEMENTI QUANTITATIVI**, prendendo in esame i criteri atti a caratterizzare la soluzione proposta dall'offerente sulla base del **prezzo offerto dal concorrente** (**Punteggio Max 20 pp.**)

### 8.1 - Valutazione dell'Offerta Tecnica (Max 80 pp.)

La valutazione dell'OT da parte della Commissione giudicatrice avviene come segue:

- a) la Commissione giudicatrice determina un coefficiente  $V(a)_i$  per ciascun requisito di valutazione; tale coefficiente deve essere compreso tra 0 (zero) e 1 (uno), ed espresso da parte di ciascun commissario, secondo la seguente scala di valori (con possibilità attribuzione di coefficienti intermedi in caso di giudizi intermedi):

<i>Giudizio</i>	<i>Coefficiente</i>	<i>Criterio di giudizio della proposta /del miglioramento</i>
<b>Eccellente</b>	<b>1,0</b>	è ragionevolmente esclusa la possibilità di soluzioni migliori
<b>Ottimo</b>	<b>0,8</b>	aspetti positivi elevati o buona rispondenza alle aspettative
<b>Buono</b>	<b>0,6</b>	aspetti positivi evidenti ma inferiori a soluzioni ottimali
<b>Discreto</b>	<b>0,4</b>	aspetti positivi apprezzabilmente di qualche pregio
<b>Modesto</b>	<b>0,2</b>	appena percepibile o appena sufficiente

Assente/irrelevante	0,0	nessuna proposta o miglioramento irrilevante
---------------------	-----	--

- b) l'attribuzione dei coefficienti avviene sulla base dell'autonomo e libero apprezzamento di discrezionalità tecnica di ciascun commissario;
- c) per ciascun singolo requisito di valutazione (i) è effettuata la media (con approssimazione alla terza cifra decimale) dei coefficienti attribuiti da ciascun commissario tra 0 e 1 (con un massimo di due cifre decimali) ed è individuato il relativo coefficiente; a questo punto i valori devono essere riparametrati: riportando ad 1 (uno) la media di valore più elevato e proporzionando a tale di valore più elevato, le medie delle altre offerte, secondo la formula:

$$V(a) i = P_i / P_{max}$$

dove:

V(a)(i): il coefficiente della prestazione del requisito (i) dell'offerta del concorrente (a) compreso tra 0 (zero) e 1 (uno);

P(i): la media dei coefficienti attribuiti dai commissari del requisito (i) dell'offerta del concorrente (a) in esame;

Pmax: la media di valore più elevato dei coefficienti attribuiti dai commissari al requisito (i) tra tutte le offerte;

- d) tale coefficiente dovrà essere moltiplicato per il peso massimo W attribuito al requisito (i) in modo da ottenere il punteggio per ogni singolo requisito (cosiddetto indice di valutazione):

$$\text{Punteggio dell'offerta del concorrente (a) del requisito (i): } V(a) (i) * W (i)$$

La qualità dell'OT considerando gli **ELEMENTI QUALITATIVI DELLA PROPOSTA** è determinata dalla sommatoria dei punteggi nel rispetto dei criteri sotto riportati (Max 80 pp.):

Requisito (i)	Criterio	Peso max (W)
1	Adeguatezza dell'organizzazione, degli strumenti e delle metodologie che l'operatore economico intende adottare in relazione ai servizi richiesti.  <i>Il punteggio complessivo è attribuito sulla base delle valutazioni di dettaglio qui sotto descritte:</i>	60
1.1	Progetto generale, con particolare riferimento alla adeguatezza delle risposte agli approfondimenti	30
1.2	Curriculum degli esperti, degli operatori, con particolare riferimento al settore di intervento	25

1.3	Modello di lavoro e relazioni con FST	5
2	Portfolio e cv dell'operatore economico	20

La Commissione si riserva di richiedere integrazioni e chiarimenti sull'OT al fine di verificare con precisione i contenuti delle stesse e il loro potenziale in termini di punteggio tecnico.

Si precisa che non supereranno la valutazione delle OT quelle proposte che avranno conseguito un punteggio tecnico totale inferiore a 46 punti su 80 nel criterio "Criterio di valutazione".

## 8.2 - Valutazione dell'Offerta Economica (OE) (Max 20 pp.)

Per la valutazione della qualità dell'OE si considera la formula "retta base-prezzo minimo" ovvero: per l'attribuzione del punteggio massimo si fa riferimento ad un valore assoluto come la base d'asta.

L'offerta che coincide con la base d'asta corrisponde ad un punteggio di zero, mentre il punteggio più alto corrisponde ad un valore fissato in fase di configurazione della gara.

I punteggi intermedi vengono interpolati secondo la retta che congiunge i due punti fissati.

Viene descritto dalla seguente formula.

$$OE(a) = P_{max} \cdot ((O_a - O_{base}) / (O_{min} - O_{base}))$$

dove:

OE(a) = Punteggio assegnato all'offerta economica del concorrente (a)

P<sub>max</sub> = punteggio massimo attribuibile all'offerta economica

O(a): offerta del concorrente (a)

O<sub>base</sub>: base d'asta

O<sub>min</sub>: offerta economica più bassa

## 8.3 - Punteggio finale

Il punteggio totale del concorrente (a) si otterrà ovviamente dalla somma (Max 100):

$$Punteggio\ Totale\ (a) = OT(a) + OE(a)$$

La graduatoria dei concorrenti verrà predisposta a seconda del punteggio totale ottenuto.

La gara sarà aggiudicata anche in presenza di un'unica offerta purché ritenuta congrua e conveniente.

La Fondazione si riserva di non aggiudicare in base alla presente selezione ai sensi dell'art. 95 comma 12 del D.Lgs. 50/2016.

Si precisa che in caso di parità la gara sarà aggiudicata al concorrente che avrà totalizzato il maggior punteggio sull'offerta tecnica.

Si farà riferimento, per la valutazione, alla vigente giurisprudenza amministrativa, cooperando lealmente, comunque, con il partecipante al fine di garantire la massima partecipazione alla procedura.

### **Art. 9 - Verifica delle offerte anomale**

In caso di anomalia dell'offerta il seggio di gara, in seduta pubblica, comunicherà l'esito della verifica delle offerte risultate anomale e procederà all'aggiudicazione.

La stazione appaltante si riserva di valutare a suo insindacabile giudizio, la congruità dell'offerta ai sensi del comma 6 ultimo periodo dell'art. 97 del D.Lgs. 50/2016.

### **Art. 10 - Esclusioni**

Non saranno ritenute valide e pertanto non verranno ammesse alla gara le offerte:

- degli operatori economici non in possesso dei requisiti minimi previsti all'Art. 3;
- incomplete o difformi da quanto prescritto nella presente Lettera di invito;
- la mancanza nei Documenti Amministrativi della fotocopia dei documenti di chi firma.

### **Art. 11 - La procedura: modalità di svolgimento dell'affidamento a mezzo portale Start - Sistema di acquisti telematici degli Enti e delle Agenzie Regionali della Toscana**

L'affidamento è disciplinato dalla presente Lettera di invito e allegati.

La procedura si svolgerà in modalità telematica: le domande di partecipazione e le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dalla stazione appaltante esclusivamente per mezzo del Sistema di acquisti telematici degli Enti e delle Agenzie Regionali della Toscana - accessibile all'indirizzo: <http://www.e.toscana.it/start> nella sezione Enti regionali: Enti ed Agenzie regionali.

#### **▪ Comunicazioni dell'Amministrazione:**

Tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara, avvengono mediante spedizione di messaggi di posta elettronica alla casella di posta elettronica. Le comunicazioni agli utenti si danno per eseguite con la spedizione effettuata alla casella di posta elettronica indicata dal concorrente ai fini della procedura telematica di acquisto. Le comunicazioni sono anche replicate sul sito nell'area relativa alla gara riservata al singolo concorrente. Il concorrente si impegna a comunicare eventuali cambiamenti di indirizzo di posta elettronica.

In assenza di tale comunicazione l'Amministrazione e il Gestore non sono responsabili per l'avvenuta mancanza di comunicazione. La lettera di invito a presentare offerta verrà inviata da parte dell'amministrazione esclusivamente alla casella di posta elettronica indicata dall'operatore economico ed è inoltre disponibile sul Sistema Telematico nell'area riservata all'appalto in oggetto.

#### **▪ Attenzione:**

Il sistema telematico di acquisti online della Regione Toscana - Enti ed Agenzie Regionali utilizza la casella denominata [noreply@start.e.toscana.it](mailto:noreply@start.e.toscana.it) per inviare tutti i messaggi di posta elettronica. I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come Spam dal proprio sistema di posta elettronica e in ogni caso a verificare costantemente sul sistema la presenza di comunicazioni.

Le eventuali richieste di chiarimenti relative alla gara in oggetto dovranno essere formulate attraverso l'apposita sezione "chiarimenti", nell'area riservata alla presente gara, all'indirizzo: <https://start.e.toscana.it/enti-agenzie-regionali>.

Attraverso lo stesso mezzo l'Amministrazione aggiudicatrice provvederà a fornire le risposte.

Si precisa che l'Amministrazione aggiudicatrice darà risposta alle richieste di chiarimenti degli operatori economici inerenti alle modalità di funzionamento della piattaforma START e alla documentazione di gara (inclusi gli elaborati progettuali), ma non a quesiti relativi al possesso dei requisiti di qualificazione.

**Si precisa inoltre che con l'iscrizione al portale e la partecipazione alle procedure indette tramite la piattaforma, FST non assume alcuna responsabilità a seguito di malfunzionamento/interruzioni di servizi della stessa che possano pregiudicare la presentazione delle offerte nel termine indicato di volta in volta. Offerte presentate oltre il termine prescritto i disservizi di cui sopra non potranno essere accettate.**

- **Iscrizione sul Sistema:**

Per partecipare all'appalto, gli operatori economici interessati dovranno identificarsi sul Sistema Telematico

Acquisti Regionale della Toscana - Enti ed Agenzie Regionali, accessibile all'indirizzo:

<https://start.e.toscana.it/enti-agenzie-regionali>

Per identificarsi gli operatori economici dovranno completare la procedura di registrazione on-line presente sul Sistema. La registrazione, completamente gratuita, avviene preferibilmente utilizzando un certificato digitale di autenticazione, in subordine tramite user-id e password. Il certificato digitale e/o la user-id e password utilizzati in sede di registrazione sono necessari per ogni successivo accesso ai documenti della procedura. L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (User ID) a mezzo della quale verrà identificato dalla Amministrazione aggiudicatrice e la password.

**Istruzioni dettagliate su come completare la procedura di registrazione sono disponibili sul sito stesso nella sezione dedicata alla procedura di registrazione o possono essere richieste al Call Center del gestore del Sistema Telematico tramite il numero telefonico 055.6560174 e/o scrivere all'indirizzo mail [Start.OE@PA.i-faber.com](mailto:Start.OE@PA.i-faber.com).**

Si precisa sin da ora che tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra FST e gli operatori economici avverranno a mezzo **START**.

Il Seggio di gara, in seduta pubblica, si riunisce presso la sede di Fondazione (Via Duca d'Aosta, 9 - 50129, Firenze) e provvede agli adempimenti burocratici; in particolare:

- esamina la documentazione amministrativa;

- verifica le condizioni (requisiti) di partecipazione di cui all'Art.3 della presente Lettera di invito, attivando l'eventuale soccorso istruttorio;
- terminata la fase di esame della documentazione amministrativa e ne verifica la regolarità formale e consistenza;
- procede con le eventuali esclusioni dei concorrenti privi dei requisiti minimi.

La Commissione in seduta privata valuterà le Offerte Tecniche degli ammessi e attribuirà i punteggi.

Successivamente la Commissione in seduta pubblica procederà all'apertura delle buste con l'Offerta Economica e ad attribuire il relativo punteggio.

La graduatoria verrà formata in ragione dei criteri di valutazione indicato all'Art. 8. **Criterio di valutazione delle offerte e di aggiudicazione.**

La Commissione attribuirà in via provvisoria l'appalto e procederà, nella stessa seduta, a consegnare ai rappresentanti presenti (o ad inviare via START) la richiesta di integrazione documentale utile alla stipula nei termini di Legge del contratto.

FST avrà facoltà di non procedere all'aggiudicazione (per irregolarità formali, opportunità, convenienza, o sopraggiunti motivi di diversa organizzazione dell'Ente, ecc.) senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte degli offerenti.

I fornitori offerenti non potranno presentare offerte parziali o con modalità diverse da quelle stabilite con il presente bando; ciascun concorrente potrà presentare un'unica offerta economica e la stessa non potrà essere ritirata o sostituita.

FST si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione della prestazione al concorrente che segue in graduatoria, in caso di fallimento, di scioglimento del contratto con l'originario appaltatore, ovvero in caso di mancata conferma dell'offerta o stipula del contratto con la ditta risultata aggiudicataria.

Una volta completata la verifica, tenendo conto dei tempi di produzione da parte di altre amministrazioni del DURC o altri certificati, si procederà alla stipula del contratto.

Alle fasi della procedura di gara che si svolgono in seduta pubblica possono assistere, in qualità di uditori, il titolare o legale rappresentante del soggetto concorrente ovvero persone munite di specifica delega.

## **Art. 12 - Stipula del contratto e fatturazione**

FST si riserva di richiedere all'offerente che dovesse risultare aggiudicatario provvisorio l'avvio immediato delle attività nelle more delle verifiche sulle dichiarazioni presentate e di tutti gli altri adempimenti prescritti e finalizzati alla predisposizione del contratto di servizio.

**FST, a partire dal 01/01/2019 sarà soggetta agli obblighi e agli adempimenti inerenti alla fatturazione elettronica in base alla nuova normativa in tema di fatturazione elettronica, pertanto da quella data le fatture dovranno essere inviate tramite canale telematico usando il codice univoco M5UXCR1; fino al 31/12/2018 Fondazione Sistema Toscana non è soggetto passivo alla fatturazione elettronica e allo split payment.**

La fatturazione sarà articolata come segue e autorizzata a seguito della validazione di quanto consegnato da parte del responsabile del progetto:

- 40% dell'importo aggiudicato a seguito della presentazione del progetto preliminare approvato (massimo entro 20gg dalla contrattualizzazione o dell'aggiudicazione a seconda di quanto indicato nel provvedimento di notifica)
- 60% a saldo in seguito alla consegna del prodotto e sua validazione.

Si preannuncia che il saldo dell'importo aggiudicatario, corrisponde alla tutela della cauzione definitiva e verrà svincolato alla conclusione di tutte le verifiche inerenti all'attività svolta.

Le fatture emesse dovranno riportare nel campo descrizione, il riferimento all'incarico, come di seguito indicato, nonché il riferimento al report/SAL e il dettaglio delle attività:

***Realizzazione di un web-doc multimediale che racchiuda i principali contenuti prodotti sul sito toscana.firenze2016.it***

***CIG: ZF925AC87F***

***CUP: D19G16001510001***

***codice commessa: G.1.7***

Il pagamento delle fatture è altresì subordinato alla verifica della regolarità contributiva da parte di FST presso gli uffici competenti.

**NB:** Si ricorda che per stipulare il contratto si dovranno rilasciare dichiarazioni in merito all'insussistenza di condizioni ostative alla stipula di contratti con la pubblica amministrazione, come previsto dal Codice dei Contratti Pubblici

### **Art. 13 - Cauzione definitiva**

Ai sensi dell'articolo 36 del DLGS 50/2016 e delle Linee Guida ANAC relative alla medesima normativa, la cauzione definitiva non è obbligatoria per gli appalti sotto i 40.000 euro, se si prevedono adeguate contromisure a tutela della stazione appaltante.

Considerando che sono assenti rischi di danni a infrastrutture o beni della FST, si ritiene sufficiente trattenere almeno il 10% del prezzo fino alla verifica finale dell'esecuzione e procedere, comunque, attraverso pagamenti collegati al raggiungimento di obiettivi e consegna di documenti.

### **Art. 14 - Subappalto e cessione del contratto**

Il subappalto è concesso nei limiti di legge del 30%.

E' vietata la cessione totale o parziale del contratto.

### **Art. 15- Penali e risoluzione del contratto**

FST si riserva di risolvere il presente contratto nei seguenti casi di inadempimento:

- a) in caso di ritardo nell'organizzazione delle attività rispetto a quanto indicato nei singoli ordini,
- b) in caso di modifica delle funzionalità del servizio senza autorizzazione della FST,
- c) in caso di inosservanza delle disposizioni in tema di riservatezza o proprietà degli elaborati.



Per ognuna di queste mancanze, FST contesterà per iscritto l'inadempimento richiedendo di fornire adeguate giustificazioni nel termine di 48 ore dal ricevimento della comunicazione scritta da parte di FST. Inoltre, comunicherà l'applicazione delle penali nella misura di euro 50,00 (cinquanta/00) giornaliera per ogni giorno successivo a quello feriale di ricevimento della comunicazione fino ad un massimo del 10% dell'importo aggiudicato.

Trascorsi i termini indicati nel contratto, in caso perduri l'inadempimento, le penali giornaliere saranno raddoppiate per un ulteriore periodo di 10 giorni. Scaduto anche tale termine, la FST, ove perduri l'inadempimento, procederà ad inviare formale diffida all'aggiudicatario ai sensi dell'art.1454 del codice civile, assegnando allo stesso un congruo termine per l'adempimento, scaduto il quale sarà facoltà della FST risolvere il contratto; durante l'ulteriore periodo assegnato continueranno ad essere applicate le penali nella misura massima.

In tutti i casi, il responsabile del contratto provvederà a contestare l'inadempimento all'aggiudicatario e ad applicare la penale, ove ritenga che le motivazioni addotte, da inviarsi alla FST entro 5 giorni consecutivi dalla contestazione, non siano sufficienti ad escludere l'imputabilità dell'inadempimento all'impresa.

In caso di applicazione delle penali, la FST ha facoltà di rivalersi sui pagamenti dovuti all'aggiudicatario in relazione al presente contratto ovvero di escutere in tutto o in parte la cauzione definitiva.

In ogni caso, qualora la FST rilevi gravi o reiterate inadempienze dell'aggiudicatario rispetto alle attività oggetto del contratto e agli obblighi previsti dalla presente Lettera di invito, la stessa invierà formale diffida assegnando un congruo termine, scaduto il quale il contratto sarà risolto di diritto.

In caso di risoluzione, l'Amministrazione procederà all'escussione del deposito cauzionale definitivo prestato dall'aggiudicatario, salvo l'ulteriore risarcimento dei danni, anche derivante dalla necessità di procedere ad un nuovo affidamento, dalla mancata esecuzione delle attività, dal danno d'immagine eccetera. Anche in questo caso, l'amministrazione potrà rivalersi sui pagamenti ancora da effettuare e sulla cauzione definitiva.

**Si precisa che in sede di contratto, sulla base della offerta tecnica proposta, potranno essere perfezionate e integrate.**

## **Art. 16 - Obblighi di informazione e di formazione**

La FST prima dell'avvio dell'esecuzione del contratto indice una riunione di coordinamento con l'impresa e fornisce le informazioni sui rischi esistenti nell'ambiente (la sua sede) ove l'impresa esegue parte delle prestazioni e sulle misure di prevenzione e di emergenza eventualmente da adottare in relazione alla prestazione da eseguire.

## **Art. 17 - Obblighi dell'impresa**

L'aggiudicatario, ai sensi dell'art.24 della L. R. Toscana n.38/07, ha l'obbligo di informare immediatamente la stazione appaltante di qualsiasi atto di intimidazione commesso nei suoi confronti nel corso del contratto con la finalità di condizionarne la regolare e corretta esecuzione.

L'impresa si impegna a seguire con attenzione quanto previsto nel presente documento di gara cosciente delle penali previste per inadempienza. Inoltre, per tutta la durata del contratto, l'impresa si impegna a fornire alla FST un referente e i suoi recapiti telefonici mobili e di posta elettronica, per le comunicazioni di servizio e il coordinamento.

## **Art. 18 - Verifica di regolare esecuzione**

La FST verificherà, in ogni caso e in ogni momento la stessa ritenga opportuno, la regolare esecuzione delle prestazioni in relazione a quanto stabilito nel presente documento sulla base di quanto riportato nei SAL e nel campo descrizione delle fatture emesse e presentate dall'aggiudicatario, oltre a quanto contenuto nell'offerta dell'aggiudicatario del servizio e a quanto eventualmente contenuto nelle norme specifiche del contratto.

Infatti, ai sensi dell'art. 102, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, le prestazioni contrattuali sono soggette a verifica di conformità, per certificare che l'oggetto del contratto in termini di prestazioni, obiettivi e caratteristiche tecniche, economiche e qualitative sia stato realizzato ed eseguito nel rispetto delle previsioni contrattuali e delle pattuizioni concordate in sede di affidamento.

### *a) Nel caso di pagamento in più soluzioni:*

Il Direttore dell'esecuzione effettua la verifica di conformità in corso di esecuzione al fine di accertare che la relativa prestazione è stata effettuata, in termini di quantità e qualità, nel rispetto delle prescrizioni previste nel presente documento e negli altri documenti ivi richiamati. La verifica di conformità definitiva viene effettuata entro 30 giorni dal verbale di ultimazione delle prestazioni, salvo proroga in caso di necessità di svolgimento di ulteriori attività per la verifica, e entro i successivi 10 giorni viene rilasciato il Certificato di verifica di conformità / Certificato di regolare esecuzione.

### *b) Nel caso di pagamento in un'unica soluzione*

Il Responsabile unico del procedimento, che svolge le funzioni di direttore dell'esecuzione del contratto, al termine delle prestazioni effettua i necessari accertamenti e rilascia idoneo certificato attestante l'avvenuta ultimazione delle prestazioni.

Al termine dell'esecuzione delle prestazioni viene redatto un verbale di ultimazione delle prestazioni in contraddittorio e prendono avvio le attività per la verifica di conformità per il rilascio del Certificato di verifica di conformità / Certificato di regolare esecuzione.

Il Direttore dell'esecuzione effettua la verifica di conformità entro trenta giorni dal verbale di ultimazione delle prestazioni, salvo proroga in caso di necessità di svolgimento di ulteriori attività per la verifica, e entro i successivi 10 giorni rilascia il Certificato di verifica di conformità / Certificato di regolare esecuzione.

### *In entrambe le 2 ipotesi:*

Successivamente all'emissione del Certificato di verifica di conformità / Certificato di regolare esecuzione si procede al pagamento del saldo (dell'ultima parte del corrispettivo contrattuale) delle prestazioni eseguite e allo svincolo definitivo della garanzia definitiva prestata dall'esecutore a garanzia del mancato o inesatto adempimento delle obbligazioni dedotte in contratto.

## **Art. 19 - Proprietà dei prodotti di natura intellettuale**

Relativamente ai materiali prodotti nell'ambito del presente contratto comunque denominati, prodotti nell'ambito delle attività di cui all'Art.2, durante tutta la durata del contratto, la FST è proprietaria (in nome proprio o per conto delle istituzioni sue mandatarie) e titolare dei diritti esclusivi di utilizzazione economica e non, anche secondo quanto previsto dalla legge n. 633/41.

L'aggiudicatario rimane in ogni caso responsabile delle attività e delle applicazioni o dei servizi web eventualmente sviluppati durante la vigenza del contratto per quanto concerne la corretta manutenzione e la garanzia di corretto funzionamento durante la vigenza del contratto.

L'aggiudicatario si impegna inoltre a mettere a disposizione della FST una versione completa di tutti i materiali prodotti sulla base del contratto che attuerà la presente Lettera di invito.

La FST si riserva, entro la vigenza del contratto, di promuovere la conoscenza e diffondere le attività, i servizi e le applicazioni del presente contratto, anche attraverso presentazioni e dimostrazioni, concordando con il contraente le condizioni di sua eventuale partecipazione.

L'Aggiudicatario si impegna, a proprie spese, a difendere e tenere indenne FST da qualsiasi danno derivante da azioni o pretese promosse nei confronti di FST da parte di terzi con riferimento alla violazione di qualsiasi diritto d'autore, marchio, brevetto, altro diritto o disposizione di legge tramite i servizi oggetto del presente contratto. Qualora a causa della violazione, FST non possa usufruire dei servizi oggetto del presente contratto l'Aggiudicatario si impegna ad ottenere prontamente a proprie spese e a discrezione di FST o (i) il diritto per FST di continuare ad utilizzare i servizi, (ii) la modifica dei servizi in modo che non integrino una violazione, o (iii) il rimborso del prezzo dei servizi.

L'aggiudicatario si impegna a seguire le indicazioni contenute nel regolamento 1828/2006 ed in particolare ad adeguare per conto della FST tutte le comunicazioni e tutti i materiali distribuiti nel rispetto delle Responsabilità dei beneficiari relative agli interventi informativi e pubblicitari destinati al pubblico (art. 8, 9 e seguenti del medesimo regolamento).

## **Art. 20 - Assicurazioni obbligatorie antinfortunistiche e assistenziali - responsabilità del contraente**

L'aggiudicatario è tenuto all'osservanza delle norme relative alle assicurazioni obbligatorie e antinfortunistiche, previdenziali e assistenziali e dovrà adottare tutti i procedimenti e le cautele atti a garantire l'incolumità delle persone addette e dei terzi con scrupolosa osservanza delle norme antinfortunistiche in vigore; ogni più ampia responsabilità in caso di infortuni o danni eventualmente subiti da persone o cose, tanto dell'Amministrazione che di terzi, in dipendenza di omissioni o negligenze nell'esecuzione della prestazione ricadrà sul contraente restandone sollevata l'Amministrazione.

In particolare, l'aggiudicatario si impegna ad ottemperare a tutti gli adempimenti previsti dal Lgs. n. 81/08.

## **Art. 21 - Recesso unilaterale**

La FST può, in qualsiasi momento, recedere dal contratto stipulato per sopravvenuti motivi di

interesse pubblico o di autotutela. Il mantenimento del servizio è infatti sottoposto alla verifica delle risorse effettivamente rese disponibili alla FST dalla programmazione delle sue attività e da quelle regionali. Pertanto, la FST declina ogni responsabilità in caso di eventuale annullamento.

In tal caso, il contraente ha diritto al pagamento dei servizi prestati fino a quel momento, purché correttamente eseguiti, secondo il corrispettivo e le condizioni pattuite, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa anche di natura risarcitoria e a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso spese, anche in deroga a quanto previsto dall'art. 1671 del Codice Civile.

## **Art. 22 - Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti della normativa in materia di protezione dei dati personali, emanata con il D.Lgs. 30 giugno 2003, n.196 (come emendato dal d.lgs. 10 agosto 2018, n. 101) e in relazione alle operazioni che vengono eseguite per lo svolgimento delle attività previste dal presente appalto, l'Aggiudicatario si impegna altresì ad adottare le necessarie misure di sicurezza e ogni misura idonea a garantire che il trattamento dei dati personali avvenga in conformità alla legge sulla privacy e per l'effetto manleva la FST da ogni e qualsiasi conseguenza pregiudizievole dovesse subire in relazione a pretese fatte valere al riguardo da chicchessia.

L'Aggiudicatario ha il diritto di accesso e di rettifica dei suoi dati personali.

Per ogni questione riguardante questi ultimi, l'Aggiudicatario si rivolge al Delegato alla protezione dei dati. L'Aggiudicatario ha il diritto di rivolgersi in ogni momento al Garante europeo per la protezione dei dati.

## **Art. 23 - Obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari**

Con la documentazione di gara presentata l'Aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 10 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche. L'Aggiudicatario in sede di partecipazione ha già prodotto il codice IBAN del conto corrente bancario o postale dedicato su cui transiteranno tutti i movimenti relativi a detta commessa con FST (il CIG attribuito dall'Autorità di Vigilanza è: **ZF925AC87F**) e le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul conto corrente dedicato.

In caso di mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti consentiti dalla legge idonei a garantire la tracciabilità dei flussi finanziari, il contratto è risolto di diritto.

## **Art. 24 - Oneri tributari e spese contrattuali**

I corrispettivi del presente contratto sono soggetti alle disposizioni del DPR 633/1972 per quanto concerne l'IVA, al DPR 131/1986 per quanto concerne l'imposta di registro e al DPR 642/1972 per l'imposta di bollo.

L'imposta di bollo e di registro e ogni altra spesa connessa al contratto sono a carico del contraente.

## **Art. 25 - Foro competente**

Per qualsiasi controversia inerente alla presente Lettera di invito, ove la FST sia attore o convenuto resta inteso tra le parti la competenza del Foro di Firenze con espressa rinuncia di qualsiasi altro.

## **Art. 26 - Norme di rinvio**

Per quanto non espressamente previsto dalla presente Lettera di invito, si fa riferimento alla Direttiva n. 2014/24/UE, al D.Lgs. 50/2016, alla L.R. n. 38/07, al Regolamento di esecuzione della L.R. n.38/07 approvato con D.P.G.R. n. 30/R del 27/05/08, alle altre disposizioni vigenti in materia.