

FAQ al 11/05/2026	Oggetto quesito	Domande	Risposte
#1	Richiesta informazioni per Codice Ateco	In relazione all'affidamento dei servizi specialistici per la mappatura dell'accessibilità delle strutture ricettive toscane, siamo a richiedere un chiarimento in merito ai requisiti di partecipazione. Vorremmo sapere se il codice ATECO indicato (73.20) sia da considerarsi vincolante o se sia ammessa la partecipazione anche con codici di attività affini, quali ad esempio: 72.20, 70.20.09 o 63.10.29.	Siamo a confermare che il codice ATECO indicato nei documenti di gara non è vincolante al fine della partecipazione alla procedura di gara.
#2	Richiesta chiarimento su partecipazione in qualità di partner alla procedura	Gentili, siamo un soggetto ETS già beneficiario e attuatore di un progetto, in corso, nell'ambito dell'iniziativa "Toscana Regione Accessibile a Tutti". Con la presente siamo a chiedere un chiarimento in merito alla possibilità di partecipare, in qualità di partner, alla procedura aperta per l'affidamento di servizi specialistici per la mappatura dell'accessibilità delle strutture ricettive toscane del progetto TOMATO – CIG B337C576A7. In particolare, vorremmo sapere se la nostra attuale posizione di soggetto beneficiario e attuatore nell'ambito del progetto "Toscana Regione Accessibile a Tutti" possa costituire una causa di incompatibilità rispetto alla partecipazione alla procedura sopra indicata. Restiamo a disposizione per fornire ulteriori informazioni utili e ringraziamo anticipatamente per il riscontro.	Non ravvisiamo alcuna incompatibilità alla partecipazione alla procedura di gara. Resta ferma la facoltà della Stazione appaltante, ai sensi del Codice e del Disciplinare, di: - verificare in sede di valutazione l'assenza di situazioni di conflitto di interesse sopravvenute o non dichiarate; - richiedere chiarimenti o documentazione integrativa; - adottare eventuali misure di mitigazione, ove necessarie.
#3	Richieste di chiarimento	6.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE Esecuzione di servizi analoghi: aver eseguito negli ultimi dieci anni dalla data di pubblicazione della gara almeno n. 3 servizi analoghi di mappature e indagini su filiere economiche territoriali, di importo minimo complessivo pari a € 80.000,00 1) Si prega di chiarire quali tipo di attività rientrano nella definizione di "servizi analoghi", indicati nel paragrafo 6.3 del disciplinare. Potrebbero essere contemplate nei servizi analoghi attività di rilevazione dei prezzi riguardanti territorialità specifiche e beni e servizi differenziati su tali territorialità?	1) In riscontro al quesito, si precisa che la nozione di "servizi analoghi" non richiede la stretta identità con l'oggetto dell'appalto, ma la condivisione della medesima matrice tecnico-organizzativa. Sono ammessi i servizi che dimostrano la capacità dell'operatore di pianificare indagini sul tessuto economico-territoriale, raccogliere dati strutturati sul campo e interagire con gli stakeholder. Pertanto, si conferma che le attività di rilevazione dei prezzi e beni/servizi per territorialità specifiche rientrano tra i "servizi analoghi".
#4	Richieste di chiarimento	Capitolato Capitolo 2. I - Attività preparatorie e di coordinamento Identificazione dell'universo e definizione della strategia di campionamento. 2) Il capitolato identifica in 16.700 strutture le potenziali attività che costituiscono l'universo di riferimento da cui dovrà essere estratto il campione in base ai requisiti richiesti dalla Stazione Appaltante. L'universo di riferimento è già predisposto, ossia esiste già una lista di tali strutture oppure è necessario costruirlo da zero? 3) Che tipo di attività è prevista per il punto "Studio e analisi degli strumenti predisposti da Regione (Scheda accessibilità inserita nel Sistema Turistico Regionale) e FST (Piattaforma Make)"? Quali sono gli strumenti e le analisi che vengono richieste? 4) Che tipo di materiali sono previsti tra quelli citati al punto "Predisposizione di materiali informativi e di supporto per facilitare il contatto con le strutture ricettive." Da chi devono essere predisposti e quale modalità di divulgazione (postale, online) è richiesta. Inoltre, è necessario comprendere se tale invio deve interessare tutto l'universo oppure il solo campione estratto.	2) Sì, l'appaltatore, previa sottoscrizione del Data Protection Agreement, potrà consultare il database delle strutture ricettive regolarmente registrate in Toscana. 3) L'attività prevede lo studio tecnico-funzionale della scheda accessibilità presente sul Sistema Informativo Regionale (che si sostanzia in un form i cui campi coincidono con quelli indicati nell'Allegato 2 - Scheda accessibilità) e della piattaforma "MAKE" (make.visittuscany.com), anche attraverso incontri tecnici con FST e Regione Toscana finalizzati ad illustrare i due sistemi. L'analisi richiesta è finalizzata all'acquisizione della piena padronanza degli strumenti per fornire assistenza tecnica diretta alle imprese nella compilazione del form online. L'obiettivo è garantire la qualità dei dati. 4) I materiali (es. presentazioni, guide rapide, format di contatto) devono essere scelti e predisposti dall'Aggiudicatario per facilitare l'ingaggio delle strutture. La divulgazione deve avvenire tramite canali digitali (email) e contatti telefonici. L'invio e l'attività di assistenza devono interessare esclusivamente il campione selezionato per la mappatura, che per il primo Ordine è fissato in un numero minimo di 2000 unità.
#5	Richieste di chiarimento	Capitolato II - Attività di rilevazione dati e assistenza tecnica per strutture ricettive 5) Relativamente al punto "Sopralluogo presso le strutture ricettive (in loco) oppure, ove concordato con la struttura e con FST, organizzazione di videoconferenza per la raccolta delle informazioni relative alla accessibilità della struttura" si richiede se per l'effettuazione della videoconferenza è sempre richiesto il nulla osta da parte della Stazione appaltante oppure se tale modalità di raccolta può essere concordata anche solo con l'esercente. Relativamente alla selezione delle strutture presso le quali effettuare visite on site, si richiede di capire se le medesime possono essere scelte dalla società di rilevazione oppure se le stesse saranno indicate dalla committenza 6) Relativamente al punto "Invio di materiali informativi prodotti da FST per l'accessibilità" si richiede di identificare: 1) tipo e quantità di materiali informativi, 2) modalità di spedizione prevista; 3) destinatari dell'invio (tutto l'universo? Solo chi ha partecipato all'indagine?) 7) Relativamente al punto "Raccolta di informazioni relative ai sistemi informativi aziendali in uso, al fine di permettere a Regione Toscana di verificare la fattibilità di una futura interoperabilità con il sistema informativo regionale" non è chiaro quali sono le informazioni da richiedere e come dovrebbero essere richieste. Vi è un ulteriore documento da somministrare all'operatore delle strutture? 8) Flusso di lavoro. Dal capitolato sembrerebbe essere richiesta la compilazione della scheda accessibilità in formato PDF e il successivo caricamento di questo documento nella piattaforma MAKE e anche nel sistema informativo regionale. Non è chiaro il flusso di lavoro riguardante tale attività. Esempificando: supponiamo che l'operatore compili la scheda accessibilità in formato PDF. La stessa deve essere caricata (in formato PDF) sulla piattaforma Make e, in un secondo momento lo stesso PDF deve essere caricato nel sistema informativo regionale? Quindi si tratta di	5) L'attivazione della videoconferenza richiede obbligatoriamente il preventivo accordo non solo con la struttura, ma anche con FST: tale modalità è infatti subordinata al nulla osta della Committenza e non può essere concordata esclusivamente con l'esercente. Sul piano operativo, l'Aggiudicatario deve presentare un elenco di strutture da mappare da concordare con la Committenza. La scelta specifica di quali strutture sottoporre a sopralluogo (almeno il 10% del totale) e quali a videoconferenza sarà condivisa e definita con FST proprio sulla base di tale elenco, al fine di garantire la necessaria rappresentatività territoriale e tipologica richiesta dal progetto. 6) Si tratta per lo più di link a guide pdf e video tutorial da inviare via email ai soli operatori che hanno partecipato all'indagine. 7) Per "raccolta di informazioni relative ai sistemi informativi aziendali in uso" si intende sottoporre agli operatori una o al massimo due domande relative al software in uso. Tali domande andranno definite da FST prima dell'avvio dell'indagine. 8) Il flusso di lavoro prevede una sequenza di due passaggi distinti e consecutivi: i) Sistema Informativo Regionale: l'Aggiudicatario assiste l'operatore nell'attività di data entry, aiutandolo ad inserire correttamente le informazioni nel format specifico del sistema denominato "Scheda Accessibilità". Al termine, il sistema regionale genera automaticamente la Scheda di accessibilità in formato PDF (secondo il modello allegato al Capitolato di Gara) che l'operatore può utilizzare sui propri canali (ad esempio sul proprio sito web). ii) Piattaforma MAKE: l'Aggiudicatario supporta l'operatore nella registrazione e nella profilazione della struttura ricettiva. La profilazione - nella sezione dedicata all'accessibilità della struttura - comporta anche il caricamento del PDF precedentemente generato dal sistema regionale. L'attività si considera regolarmente eseguita solo dopo il completamento di entrambi i passaggi e la successiva verifica di conformità da parte di FST. Non è previsto il caricamento di un PDF nel sistema regionale, essendo quest'ultimo lo strumento di generazione del documento.
#6	Richiesta informazioni requisito di idoneità professionale	In relazione alla procedura di affidamento dei servizi specialistici per la mappatura dell'accessibilità delle strutture ricettive toscane, si richiede un chiarimento in merito ai requisiti di partecipazione di cui al punto 6.1 del Disciplinare di gara. In particolare, con riferimento al requisito di cui al punto 6.1, lettera a), si chiede di confermare che, nel caso di partecipazione di un Consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lettera b) del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., che opera quale soggetto aggregatore e general contractor per le proprie consorziate, il requisito possa ritenersi soddisfatto mediante il possesso dello stesso da parte delle consorziate indicate quali esecutrici del servizio. Si rappresenta, a tal fine, che il Consorzio è iscritto nel Registro delle Imprese e svolge attività di assunzione di lavori e servizi per conto delle consorziate, come risultante dalla visura camerale, con codice ATECO 82.99.99 ("tutti gli altri servizi di supporto alle imprese n.c.a."), coerente con la funzione di gestione e coordinamento di commesse affidate alle cooperative socie. Si evidenzia inoltre che le consorziate che saranno indicate come esecutrici risultano regolarmente iscritte alla Camera di Commercio per attività pertinenti e coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara. Alla luce di quanto sopra, si chiede di confermare che: il codice ATECO del Consorzio, in quanto riferito ad attività di coordinamento e gestione di servizi per conto delle consorziate, sia da ritenersi pertinente e non ostativo alla partecipazione, in presenza di consorziate esecutrici in possesso di idonea iscrizione per le attività oggetto di gara.	In caso di CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI fa fede quanto riportato al Punto 6.5 del Disciplinare di gara ovvero che "Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al Punto 6.1 deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori". Nell'osservanza delle previsioni dell'articolo 100 comma 3 del d.lgs. 36/2023 e del punto 6.5 del Disciplinare di gara, si ritiene che il codice Ateco indicato da Codesto Spettabile Consorzio non sia d'ostacolo alla sua partecipazione alla presente procedura di gara, essendo tale codice identificativo di un'attività "pertinente anche se non coincidente con l'oggetto" dei servizi dell'accordo quadro affidando.

#7	Chiarimenti	<p>Spettabile Fondazione Sistema Toscana,</p> <p>chiediamo chiarimenti in merito ai seguenti punti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dal momento che è molto difficile convincere le strutture turistiche a fornire informazioni di dettaglio sulla loro struttura in merito all'accessibilità, e inoltre ad accettare un sopralluogo per la rilevazione diretta dell'accessibilità, prevedete un vantaggio per le aziende che accetteranno di partecipare al censimento? È previsto da parte vostra un qualche tipo di ingaggio di cui le aziende potranno usufruire quando accettano di fornire le informazioni? - Offerta economica: Non è chiaro come presentare la quotazione unitaria. Prevedete un importo non soggetto a ribasso di euro 369.277,10 per costi della manodopera; e poi un importo unitario a base di gara di euro 186,64 soggetto a ribasso. Ma a cosa esattamente è riferito l'importo unitario? Cosa reputate sia incluso in questo importo su cui effettuare il ribasso, e per quale quantità si dovrebbe moltiplicare? - Condizioni di fatturazione e pagamento: Con quale tempistica avviene la fatturazione della prestazione? 100% a fine lavoro, oppure sono previsti momenti intermedi? Sono inoltre previste penali nel caso non si riesca a raggiungere il limite minimo di 2.000 strutture? Con i migliori saluti 	<p>Si conferma che la partecipazione al censimento offre concreti vantaggi diretti per le strutture ricettive. In fase di ingaggio, l'Aggiudicatario potrà far leva sui seguenti benefici previsti dal progetto:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Supporto per l'adempimento normativo: l'attività costituisce un'assistenza tecnica gratuita per accompagnare le imprese all'adempimento dei nuovi obblighi informativi sull'accessibilità previsti dall'art. 3 della L.R. 55/2024. - Restituzione di strumenti operativi: la struttura otterrà gratuitamente il documento riepilogativo in PDF generato dal sistema regionale in doppia lingua (italiano e inglese). - Promozione istituzionale e visibilità: le strutture avranno la possibilità di valorizzare la propria offerta inclusiva caricando la Scheda di accessibilità sulla piattaforma MAKE, rendendola fruibile ai turisti attraverso i canali ufficiali di Visit Tuscany. <p>Per quanto riguarda le modalità di ingaggio, spetta all'Aggiudicatario la predisposizione dei materiali informativi e di supporto per facilitare il contatto, nonché l'onere del contatto diretto con le strutture. La Stazione appaltante supporterà l'Aggiudicatario in tale fase mettendo a disposizione specifici materiali formativi sull'accessibilità prodotti da FST da inviare alle strutture, garantendo in ogni fase la valenza istituzionale dell'iniziativa.</p> <p>L'importo unitario a base di gara di € 186,64 si riferisce all'esecuzione completa del servizio nel rispetto delle specifiche riportate nel Capitolato Tecnico Prestazionale (Capitolo 2), per una singola struttura ricettiva. L'importo include tutte le attività di mappatura richieste.</p> <p>Il ribasso percentuale deve essere applicato sull'intero importo unitario di € 186,64. Si ricorda che la quota relativa ai costi della manodopera non è ribassabile, salvo dimostrate ragioni di efficienza organizzativa aziendale.</p> <p>Il prezzo unitario ribassato andrà moltiplicato per il numero di strutture assegnate di volta in volta con i singoli Ordini operativi. Il primo Ordine garantirà la mappatura di un minimo di 2.000 strutture, operando sempre entro il limite massimo dell'Accordo Quadro pari a € 530.000,00.</p> <p>I pagamenti non avvengono in un'unica soluzione a fine lavori, ma seguono l'andamento dei singoli Ordini attuativi. L'Aggiudicatario dovrà trasmettere, con la cadenza indicata</p>
#8	RICHIESTA PERTINENZA CODICI ATECO PER PARTECIPAZIONE A PROCEDURA DI GARA	<p>Con la presente lo scrivente operatore economico chiede conferma che le seguenti attività possano considerarsi attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara:</p> <p>3.11.01 Ideazione di Campagne pubblicitarie 82.10.00 attività amministrative e di supporto per le funzioni di ufficio 81.10.00 servizi di portineria, guardiania, reception, smistamento e consegna corrispondenza interna, riordino e distribuzione materiale aziendale, servizi di front-office e back office per aziende sanitarie, enti pubblici e privati 62.10.00 attività di programmazione informatica 82.20.00 Attività dei call center 73.11.02 Conduzione di campagne di marketing e altri servizi pubblicitari</p> <p>Si ringrazia della disponibilità.</p>	<p>Alla luce delle previsioni contenute nell'articolo 100 comma 3 del d.lgs. 36/2023 e altresì al punto 6.1 del Disciplinare di gara, si ritiene che tra i codici ATECO indicati da Codesto Spettabile Operatore economico ve ne siano certamente alcuni identificativi di un'attività "pertinente" anche se non coincidente con l'oggetto" dei servizi dell'accordo quadro affidando.</p>
#9	Richiesta chiarimento in merito al possesso dei requisiti	<p>In relazione alla procedura di affidamento dei servizi specialistici per la mappatura dell'accessibilità delle strutture ricettive toscane, si richiede un chiarimento in merito ai requisiti di partecipazione di cui al punto 6.1 del Disciplinare di gara:</p> <p>In particolare, con riferimento al requisito di cui al punto 6.1, lettera a), si chiede di confermare che il requisito possa ritenersi soddisfatto mediante il possesso da parte dell'operatore economico, come risultante dalla visita camerale, di attività con codice ATECO 82.99.99 ("tutti gli altri servizi di supporto alle imprese n.c.a."), e 70.20.09 - ("consulenza imprenditoriale e altre attività di consulenza gestionale n.c.a.")</p> <p>Grazie Saluti</p>	<p>Nell'osservanza delle previsioni dell'articolo 100 comma 3 del d.lgs. 36/2023 e del punto 6.1 del Disciplinare di gara, si ritiene che il codice ATECO indicato da Codesto Spettabile Operatore economico non sia d'ostacolo alla sua partecipazione alla presente procedura di gara, essendo tale codice identificativo di un'attività "pertinente" anche se non coincidente con l'oggetto" dei servizi dell'accordo quadro affidando.</p>
#10	Richiesta chiarimento	<p>Buongiorno,</p> <p>con la presente siamo a richiedere il seguente chiarimento in merito alla rappresentatività del campione, così come definito a pagina 5 del capitolato. Qui infatti viene indicato che il campione dovrà essere rappresentativo di:</p> <ul style="list-style-type: none"> - tutte le strutture ricettive, indicando anche le strutture congressuali e le strutture termali. Cosa si intende esattamente con esse? Solo quelle dove è presente la ricettività? - Diverse fasce dimensionali. Cosa si intende esattamente per piccole, medie e grandi strutture ricettive? - area geografica. Cosa si intende esattamente per aree geografiche costiere, collinari, montane e urbane? C'è una suddivisione per comune di queste aree? <p>Inoltre siamo a richiedere se i materiali formativi realizzati sono in formato digitale?</p>	<p>L'oggetto dell'appalto e delle attività di mappatura è rivolto esclusivamente alle "strutture ricettive" (ad eccezione delle locazioni turistiche). Pertanto, il riferimento alle strutture congressuali e termali deve intendersi limitato a quelle specifiche realtà che offrono anche il servizio di ricettività/ospitalità (es. alberghi wellness, hotel con annesso centro congressi). Non sono incluse nell'indagine le strutture puramente termali o congressuali prive di posti letto.</p> <p>Il Capitolato Tecnico Prestazionale non impone soglie numeriche rigide (es. numero di camere o posti letto) per definire le fasce dimensionali o suddivisioni territoriali per definire le aree geografiche. Il concorrente potrà fare riferimento alle classificazioni statistiche ufficiali (es. ISTAT o Ufficio Regionale di Statistica) per definire tali cluster. I parametri esatti saranno poi definitivamente concordati e approvati con la Stazione Appaltante in fase di redazione dell'elenco delle strutture ricettive da mappare.</p> <p>Si conferma che i materiali formativi sull'accessibilità, prodotti da Fondazione Sistema Toscana e destinati all'invio alle strutture ricettive, sono in formato digitale (es. guide in PDF, link a risorse online come video tutorial).</p>
#11	Richiesta chiarimento	<p>Buongiorno,</p> <p>si invia la seguente richiesta di chiarimento:</p> <p>Sostituzione delle attività campionate: è corretto interpretare che il disegno di campionamento prevederà un campione base e un campione di riserva da attivare in caso di necessità a fronte di non contattabilità o rifiuto da parte dell'operatore originariamente campionato? E se sì, come sarà gestita l'attivazione delle riserve (tramite autorizzazione della stazione appaltante)?</p> <p>Grazie</p>	<p>Si, l'interpretazione è corretta. Al fine di garantire il raggiungimento dei target di strutture mappate e verificate, l'elenco che verrà concordato tra l'Aggiudicatario e FST dovrà contenere una quota di riserva (ovvero un pool di strutture supplementari). Tale riserva è necessaria per compensare fisiologici casi di irreperibilità o diniego, assicurando che l'attività non subisca rallentamenti e che il campione finale mantenga la rappresentatività territoriale e tipologica richiesta. L'attivazione delle strutture di riserva avverrà all'interno del flusso di coordinamento e monitoraggio periodico con la Stazione Appaltante definito nel piano operativo.</p>
#12	Indicazione percentuale di ribasso	<p>Spett.le Stazione appaltante,</p> <p>si chiede di confermare che la percentuale di ribasso offerta ed indicata nell'apposito Form online deve essere la stessa di quella riportata nell'allegato Dettaglio Economico - Tabella 1 - Quotazione unitaria (Allegato 5 - Dettaglio Economico.xlsx).</p>	<p>Facciamo presente che il valore indicato nel Form on line proposto dalla PAD non incide in alcun modo sulla predisposizione della graduatoria, pertanto gli Offerenti potranno indicare qualsiasi ribasso.</p> <p>Il punteggio economico verrà attribuito in considerazione del ribasso % offerto e indicato nell'Allegato 5 - Dettaglio economico.</p>
#13	Richiesta di chiarimento	<p>Buongiorno,</p> <p>si prega di confermare il valore dell'importo del contributo previsto in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, in quanto nel Disciplinare è indicato € 90 ma sul portale ANAC risulta essere di € 77.</p> <p>Grazie Cordiali saluti</p>	<p>Si conferma che il contributo previsto in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione è pari ad € 77,00. L'indicazione nel Disciplinare di € 90,00 è un mero refuso.</p>