



***Procedura aperta ai sensi dell'art. 60 comma 1 del D.Lgs. 50/2016
per la stipula di un Contratto di appalto per la***

***Fornitura di materiale tecnologico per la cabina di regia del Cinema La
Compagnia, servizio di allestimento e di assistenza tecnica***

CIG: ZDD31E7AD3

Codice commessa: OD/21

Disciplinare di gara e Capitolato tecnico prestazionale

1. PREMESSE

La Stazione Appaltante è Fondazione Sistema Toscana (di seguito, per brevità, anche soltanto “FST” o “Committente” o “Stazione appaltante”) con sede legale a Firenze, in via Duca d’Aosta n. 9.

PREMESSO che FST ha evidenziato, nelle opportune sedi per la programmazione degli acquisti di beni e servizi, la propria necessità di avvalersi di un soggetto qualificato per la fornitura e i servizi in epigrafe;
CONSIDERATO che FST è una fondazione di diritto privato che opera in regime di *in house providing* ai sensi della Legge regionale 9 agosto 2016, n. 59;

VISTI i contenuti del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, Codice dei contratti pubblici (di seguito anche soltanto “Codice”);

CONSIDERATO che per far fronte ai propri fabbisogni di forniture di beni e servizi FST opera nel rispetto del Codice;

VISTO l’articolo 1, comma 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii, che prevede espressamente che le amministrazioni pubbliche di cui all’articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

CONSIDERATO che la Regione Toscana, in qualità di centrale di committenza, ha messo a disposizione per le acquisizioni di beni e servizi proprie e degli altri enti del territorio un sistema telematico di acquisto (START) per lo svolgimento delle procedure di affidamento dei contratti di appalto di lavori, servizi e forniture;

CONSIDERATO che gli appalti di servizi in epigrafe, sono finanziati annualmente con il contributo erogato da Regione Toscana per il Programma delle attività;

CONSIDERATA l’asseverazione circa la copertura finanziaria compiuta dal Responsabile del procedimento (RUP);

Tutto ciò premesso, visto e considerato,

Con determina a contrarre n. 2021/723/S del 08/06/2021, FST ha deliberato di stipulare un Contratto di appalto, avente ad oggetto le modalità di affidamento ad un operatore per la fornitura di materiale tecnologico per la cabina di regia del Cinema La Compagnia, servizio di allestimento e di assistenza tecnica.

La selezione dell’operatore economico o degli operatori economici, sottoscrittore del Contratto avverrà mediante procedura aperta organizzata un unico lotto funzionale e con l’applicazione del criterio del minor prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici.

Il luogo di svolgimento del servizio è FIRENZE [codice NUTS. ITI14]

CIG: ZDD31E7AD3

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell’art. 31 del Codice, è Stefania Ippoliti, Dirigente Responsabile dell’Area Cinema di FST.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, MODALITÀ DI SVOLGIMENTO TELEMATICA, COMUNICAZIONI E RICHIESTE DI CHIARIMENTI

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- Bando di gara;
- Disciplinare di gara e Capitolato tecnico prestazionale;
- Allegato 1 - DGUE;
- Allegato 2 - Dichiarazione integrativa dell'Allegato 1 - DGUE;
- Allegato 3 - Modello di Contratto di appalto;
- Allegato 4 - Flussi Finanziari;
- Allegato 5 - Dettaglio Offerta economica.

2.2 MODALITÀ DI SVOLGIMENTO TELEMATICA

La presente procedura di selezione si svolgerà in modalità telematica: le domande di partecipazione e le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dalla stazione appaltante esclusivamente per mezzo del **Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana (START)**, accessibile all'indirizzo: <https://start.toscana.it>.

Per partecipare alla procedura, gli operatori economici interessati dovranno identificarsi sul sopra scritto Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana. Per identificarsi gli operatori economici dovranno completare la procedura di registrazione online presente sul Sistema. La registrazione, completamente gratuita, avviene preferibilmente utilizzando un certificato digitale di autenticazione, in subordine tramite chiave di accesso (User ID) e password. Il certificato digitale e/o la chiave di accesso (User ID) e la password utilizzati in sede di registrazione sono necessari per ogni successivo accesso ai documenti della procedura. L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso a mezzo della quale verrà identificato dalla Amministrazione aggiudicatrice e la password.

Istruzioni dettagliate su come completare la procedura di registrazione sono disponibili sul sito stesso nella sezione dedicata alla procedura di registrazione o possono essere richieste al **Call Center del gestore del Sistema Telematico** tramite il n. **081 0084010** all'indirizzo di posta elettronica **Start.OE@PA.i-faber.com** (da lunedì a venerdì dalle ore 08:30 alle ore 18:30).

Nel caso in cui si verifichi un grave e prolungato malfunzionamento della piattaforma telematica START, FST osserverà una condotta nel rispetto delle previsioni dell'art. 79 comma 5-bis del Codice, assicurando la regolarità della medesima procedura di selezione in corso e disponendo la sospensione del termine per la ricezione delle offerte (per il periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della piattaforma) e la proroga dello stesso termine per una durata proporzionale alla gravità del mancato funzionamento.

2.3 COMUNICAZIONI DELLA COMMITTENTE AI CONCORRENTI

Tutte le comunicazioni della Committente, nell'ambito della procedura di gara, avvengono mediante spedizione di messaggi di posta elettronica certificata. Le comunicazioni ai concorrenti si danno per eseguite con la spedizione effettuata alla casella di posta elettronica certificata indicata da ciascuno degli operatori economici ai fini dello scambio delle comunicazioni con la Committente nella procedura telematica di selezione.

2.3.1 COMUNICAZIONI AGLI UTENTI SULLA PIATTAFORMA START

Tutte le comunicazioni, nell'ambito della procedura di gara, avvengono mediante spedizione di messaggi di posta elettronica. Le comunicazioni agli utenti si danno per eseguite con la spedizione effettuata alla casella di posta elettronica indicata in sede di registrazione sulla piattaforma. Le comunicazioni sono anche replicate sul sito nell'area relativa alla gara riservata al singolo concorrente. Il concorrente si impegna a comunicare eventuali cambiamenti di indirizzo di posta elettronica. In assenza di tale comunicazione l'Amministrazione e il Gestore non sono responsabili per l'avvenuta mancanza di comunicazione.

Attenzione: Il **Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana (START)** utilizza la casella denominata **noreply@start.e.toscana.it** per inviare tutti i messaggi di posta elettronica. I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come *Spam* dal proprio sistema di posta elettronica e in ogni caso a verificare costantemente sul sistema la presenza di comunicazioni.

2.4 RICHIESTE DI CHIARIMENTI

Le eventuali richieste di chiarimenti relative alla presente procedura di affidamento dovranno essere formulate attraverso l'apposita sezione "**Chiarimenti**", nell'area riservata alla presente gara, all'indirizzo: **https://start.toscana.it**.

Attraverso lo stesso mezzo questa Committente provvederà a fornire le risposte.

Si precisa che FST NON fornirà risposta alle richieste di chiarimenti degli operatori economici inerenti alle modalità di funzionamento della piattaforma START (per tali quesiti è attivo il Call Center del gestore del Sistema Telematico, raggiungibile al n. 081 0084010 o all'indirizzo di posta elettronica Start.OE@PA.i-faber.com). FST potrà fornire risposta ai quesiti inerenti alla documentazione di gara (inclusi gli elaborati progettuali), allo svolgimento della procedura e all'attestazione del possesso dei requisiti di qualificazione.

Per consentire agli operatori economici di poter formulare correttamente la documentazione di gara e le offerte, le loro richieste di chiarimenti a mezzo START dovranno pervenire entro le ore 23,59 del 21/06/2021. FST si impegna a rispondere entro le 48 h lavorative successive.

Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte alle richieste ritenute di pubblica utilità da parte di FST pubblicate in forma anonima sulla medesima piattaforma START nella sezione "**Chiarimenti**".

Non sono ammesse né sarà data risposta a richieste di chiarimenti formulate oralmente, per telefono, o anche per iscritto ma senza che siano inviate per mezzo della piattaforma Start.

3. OGGETTO DELL'APPALTO E IMPORTO

3.1 Dettaglio della fornitura e dei servizi oggetto dell'appalto

La presente procedura è finalizzata alla stipula di un Contratto di appalto con un solo operatore economico per la fornitura di attrezzature tecnologiche per consentire l'ammodernamento della cabina di regia del Cinema La Compagnia, sito a Firenze in via Cavour n. 50R, gestito da Fondazione Sistema Toscana, nonché il servizio di allestimento, cablaggio e assistenza tecnica.

L'affidamento prevede:

Tipologia	Oggetto del Lotto	CPV
Fornitura	Fornitura di materiale, compreso il trasporto e la consegna	32321100-0 Apparecchiature video e cinematografiche



Servizio	Servizio di allestimento	51310000-8 Servizi di installazione di apparecchiature radio, televisive, audio e video
Servizio	Servizio di assistenza tecnica a chiamata	50342000-4 Servizi di riparazione e manutenzione di attrezzature audio 50343000-1 Servizi di riparazione e manutenzione di attrezzature video 72253000-3 Servizi di assistenza informatica e di supporto

Nel dettaglio l'oggetto dell'appalto prevede la fornitura delle seguenti attrezzature audio-visive e i servizi indicati:

Numero id.	Fornitura/Servizio Dettaglio	Quantitativo
1	Blackmagic Smart Videohub 40x40 6G-SDI o apparecchio avente pari requisiti e prestazioni	1
2	Blackmagic HyperDeck Studio Mini o apparecchio avente pari requisiti e prestazioni	1
3	Blackmagic Web Presenter HD o apparecchio avente pari requisiti e prestazioni	1
4	Blackmagic Video Assist 5" 3G o apparecchio avente pari requisiti e prestazioni	1
5	Blackmagic ATEM 1 M/E Production Studio 4K o apparecchio avente pari requisiti e prestazioni	1
6	Blackmagic Micro Converter SDI to HDMI 3G wPSU o apparecchio avente pari requisiti e prestazioni	2
7	Blackmagic Micro Converter HDMI to SDI 3G wPSU o apparecchio avente pari requisiti e prestazioni	2
8	Blackmagic Mini Converter HDMI to SDI 6G o apparecchio avente pari requisiti e prestazioni	1
9	Blackmagic Mini Converter SDI to Audio 4k o apparecchio avente pari requisiti e prestazioni	2
10	Blackmagic Mini Converter Audio to SDI 4k o apparecchio avente pari requisiti e prestazioni	2

11	Blackmagic DeckLink Duo 2 o apparecchio avente pari requisiti e prestazioni	1
12	Sony SRG-300SE o apparecchio avente pari requisiti e prestazioni	1
13	Servizio di allestimento e cablaggio uomo/ora e fornitura di materiale	1
14	Servizio di assistenza tecnica uomo/ora	a chiamata



Fornitura del materiale, trasporto e consegna

Il suddetto materiale dovrà avere marcatura CE, essere dotato di manualistica in lingua italiana o comprensibile, nonché delle relative Garanzie secondo la normativa vigente.

Il fornitore sarà responsabile di tutta la documentazione fornita, inclusa quella di eventuali sub-fornitori. Tutti i manuali di istruzioni all'uso e manutenzione devono contenere tutte le indicazioni all'utilizzo in sicurezza secondo tutti i criteri di cui al D.Lgs. 81/08 particolari per la categoria di rischio in cui la macchina opera.

Per ciascuna apparecchiatura e dispositivo accessorio offerti è inclusa la garanzia per vizi e difetti di funzionamento, secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

Luogo di consegna della fornitura: c/o Cinema La Compagnia, Via Cavour, 50R, 50129 Firenze.

Servizio di allestimento e cablaggio

Il servizio di allestimento e cablaggio prevede la posa in opera in loco e il setup degli apparati oggetto della fornitura del presente appalto, ivi incluso a titolo di esempio la fornitura di cavi segnale SDI su misura e la configurazione di rete.

Tale servizio e fornitura di materiali accessori saranno dettagliati e concordati in fase di sopralluogo con l'aggiudicatario della commessa.

Servizio di assistenza tecnica

Si precisa che per servizio di assistenza tecnica si intende:

- il servizio di assistenza in loco per la configurazione degli apparati, ivi incluso a titolo di esempio il setup interno dell'apparato e la configurazione di rete;
- il servizio di assistenza per riparazione/sostituzione.

L'erogazione di tale servizio di assistenza tecnica deve essere assicurata dall'operatore economico aggiudicatario per una durata di almeno 365 (trecentosessantacinque) giorni consecutivi, decorrenti dalla data di consegna del materiale della fornitura oggetto della presente procedura.

Nel dettaglio, il servizio di assistenza per riparazione/sostituzione consta delle seguenti prestazioni indefettibili che debbono essere erogate dall'Operatore economico aggiudicatario. Gli interventi di riparazione e i servizi a essi accessori saranno eseguiti su espressa richiesta della Committente:

- o Reperibilità via telefono ed e-mail, in orario 9.00-19.00 dal lunedì al venerdì;
- o Intervento di riparazione *non urgente* (tempi di realizzazione dell'intervento compresi tra 24 e 48 ore);
- o Intervento di riparazione *urgente* (tempi di realizzazione dell'intervento compresi tra 4 e 8 ore);
- o Trasporto (A/R) per riparazione presso centro assistenza;
- o Servizio di sostituzione degli apparati di pari prestazioni (in caso di tempi di riparazione presso il centro assistenza superiori alle 2 settimane).

Ai fini dell'erogazione del servizio di assistenza per riparazione/sostituzione, l'Operatore economico concorrente che risulterà aggiudicatario dovrà indicare a FST i contatti (telefonici e di posta elettronica) del direttore dell'esecuzione del contratto, del centralino e/o dell'ufficio o del reparto che cura gli interventi di riparazione che saranno riportati nel Contratto.



3.2 Corrispettivo dell'appalto

L'affidamento prevede:

Tipologia	Oggetto del Lotto	CPV	Importo in € oltre iva
Fornitura	Fornitura di materiale, compreso il trasporto e la consegna	32321100-0 Apparecchiature video e cinematografiche	€ 10.130,00 <i>soggetto a ribasso in sede di gara</i>
Servizio	Servizio di allestimento	51310000-8 Servizi di installazione di apparecchiature radio, televisive, audio e video	€ 500,00 <i>a consumo</i>
Servizio	Servizio di assistenza tecnica a chiamata	50342000-4 Servizi di riparazione e manutenzione di attrezzature audio 50343000-1 Servizi di riparazione e manutenzione di attrezzature video 72253000-3 Servizi di assistenza informatica e di supporto	€ 700,00 <i>a consumo</i>

Non sono rilevabili rischi interferenti per i quali sia necessario adottare specifiche misure di sicurezza e pertanto non risulta necessario prevedere la predisposizione del "Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze" – DUVRI e non sussistono di conseguenza costi della sicurezza di cui all'art. 23 comma 15 del D.Lgs. 50/2016.

E' richiesto di quotare a ribasso il dettaglio delle attrezzature audio-visive e del costo uomo/ora per i servizi indicati, in considerazione della base d'asta indicata:

Numero id.	Fornitura/Servizio Dettaglio	Quantitativi	Prezzo per unità	Prezzo posto a base d'asta
1	Blackmagic Smart Videohub 40x40 6G-SDI o apparecchio avente pari requisiti e prestazioni	1	€ 2.500,00	€ 2.500,00
2	Blackmagic HyperDeck Studio Mini o apparecchio avente pari requisiti e prestazioni	1	€ 600,00	€ 600,00

3	Blackmagic Web Presenter HD o apparecchio avente pari requisiti e prestazioni	1	€ 450,00	€ 450,00
4	Blackmagic Video Assist 5" 3G o apparecchio avente pari requisiti e prestazioni	1	€ 450,00	€ 450,00
5	Blackmagic ATEM 1 M/E Production Studio 4K o apparecchio avente pari requisiti e prestazioni	1	€ 2.100,00	€ 2.100,00
6	Blackmagic Micro Converter SDI to HDMI 3G wPSU o apparecchio avente pari requisiti e prestazioni	2	€ 50,00	€ 100,00
7	Blackmagic Micro Converter HDMI to SDI 3G wPSU o apparecchio avente pari requisiti e prestazioni	2	€ 50,00	€ 100,00
8	Blackmagic Mini Converter HDMI to SDI 6G o apparecchio avente pari requisiti e prestazioni	1	€ 130,00	€ 130,00
9	Blackmagic Mini Converter SDI to Audio 4k o apparecchio avente pari requisiti e prestazioni	2	€ 250,00	€ 500,00
10	Blackmagic Mini Converter Audio to SDI 4k o apparecchio avente pari requisiti e prestazioni	2	€ 250,00	€ 500,00
11	Blackmagic DeckLink Duo 2 o apparecchio avente pari requisiti e prestazioni	1	€ 500,00	€ 500,00
12	Sony SRG-300SE o apparecchio avente pari requisiti e prestazioni	1	€ 2.200,00	€ 2.200,00
13	Servizio di allestimento e cablaggio uomo/ora	1	€ 40,00	€ 40,00
14	Fornitura materiale per allestimento e cablaggio (cavo BNC video SDI HD 3G/6G)	al metro	€ 10,00	€ 10,00
15	Servizio di assistenza tecnica a chiamata uomo/ora	1	€ 40,00	€ 40,00

Sulla piattaforma telematica **START**, nella schermata dedicata alla formulazione dell'offerta economica, nell'apposita mascherina con il campo editabile, ciascun operatore economico concorrente dovrà indicare la propria quotazione a corpo per la Fornitura di materiale, compreso il trasporto e la consegna, come meglio precisato *infra* Art. 14.3. Tale valore non potrà essere superiore alla relativa base d'asta pari a **10.130,00 €** oltre iva.

4. DURATA, OPZIONI E RINNOVI

4.1 DURATA

I termini di esecuzione del contratto, in rapporto alle prestazioni oggetto del contratto indicate al precedente **Art. 3**, sono così articolati:

- entro e non oltre il termine di 30 gg. solari e consecutivi dalla data della sigla del contratto oppure dall'aggiudicazione, in caso di avvio dell'attività in urgenza (ex Art. 32 comma 8 del d.Lgs. 50/2016), per la fornitura, allestimento e messa in funzione degli apparati tecnici di cui all'Art. 3. Dell'eventuale avvio dell'esecuzione in urgenza sarà data notizia nella stessa comunicazione con la quale sarà notificato il provvedimento di aggiudicazione;
- **12 (dodici) mesi** per il servizio di assistenza da calcolarsi dalla data di consegna del materiale di cui all'Art. 3, escluse le eventuali proroghe o dilazioni temporali conseguenti all'esercizio di opzioni di rinnovo da parte della Committente.



4.2 OPZIONI E RINNOVI

a) Sospensione del contratto

Per l'eventuale sospensione dell'esecuzione della prestazione da parte dell'Amministrazione si applica l'art. 107 del D.Lgs. 50/2016.

b) Rinnovo del Contratto di appalto

La stazione appaltante si riserva la facoltà di rinnovare il contratto per il Servizio di assistenza tecnica a chiamata alle medesime condizioni, per una durata massima pari a 12 (dodici) mesi per un importo massimo pari all'importo del contratto iniziale.

c) Modifiche del Contratto di appalto

Il contratto di appalto potrà essere modificato, senza una nuova procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 106, comma 1, lett. a), b) e c) del Codice, in caso di integrazione e/o aggiunta di fornitura e servizi non determinabili all'atto dell'aggiudicazione.

Il Contratto può essere modificato con la previsione di prestazioni supplementari a carico dell'Esecutore quando l'indizione di una nuova procedura di affidamento e/o il cambiamento di operatore economico risultino "impraticabili per motivi economici o tecnici" e comportino "notevoli disagi o una consistente duplicazione dei costi".

In nessun caso la modifica del Contratto potrà alterarne la natura generale.

Le assegnazioni di prestazioni supplementari e la previsione di varianti saranno sempre oggetto di un contratto aggiuntivo con decorrenza e scadenza che potranno essere diverse da quelle oggetto del precedente e principale incarico.

FST esercita ognuna delle suddette facoltà comunicandola all'appaltatore mediante posta elettronica certificata almeno 15 (quindici) giorni prima della scadenza del contratto originario.

Ai fini dell'art. 35, comma 4 del Codice, il valore massimo stimato del contratto di appalto è pari a € 17.695,00 (diciassettemilaseicentonovantacinque/00) oltre iva.

5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È **vietato** ai concorrenti di partecipare a un singolo Lotto in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, "aggregazione di imprese di rete").

È **vietato** al concorrente che partecipa ad un singolo Lotto in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di concorrere nel medesimo lotto anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa ad un singolo Lotto in aggregazione di imprese di rete, di concorrere nel medesimo lotto anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, al medesimo singolo lotto della presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile.

6. REQUISITI GENERALI

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei punti seguenti.

Per la comprova del requisito la Stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

La verifica del possesso dei requisiti da parte della Stazione appaltate verrà condotta nei termini riportati all'**Art.17** del presente **Disciplinare**.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

7.1. REQUISITI DI IDONEITÀ

Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

a) Esecuzione negli ultimi tre anni dei seguenti servizi/forniture analoghi

Il concorrente deve aver eseguito nell'ultimo triennio **almeno una fornitura e un servizio analogo per dimensione, complessità e destinazione a quella oggetto del Lotto** (CPV: 32321100-0 Apparecchiature video e cinematografiche, 51310000-8 Servizi di installazione di apparecchiature radio, televisive, audio e video) di importo complessivo minimo pari a € 10.000,00 (diecimila/00) oltre IVA.

L'attestazione del possesso di tale requisito partecipativo deve essere fornita dal concorrente mediante la compilazione dell'apposita Parte IV, Sezione C del DGUE. In tale parte e sezione del modello dichiarativo DGUE, il concorrente deve indicare il principale servizio analogo a quello che all'esito di questa procedura

deve affidarsi, prestato nell'ultimo triennio, indicando nella tabella apposita l'importo, la data di esecuzione e la denominazione del committente, indifferentemente pubblico o privato.

Dopo l'aggiudicazione all'esito della presente procedura, all'operatore economico aggiudicatario sarà richiesto di fornire la prova del possesso del requisito attestato in sede di presentazione dell'offerta, ai sensi e nel rispetto delle previsioni dell'art. 86 del Codice e di quelle contenute nell'allegato XVII, parte II, del Codice medesimo.

In caso di servizi prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici, all'operatore economico aggiudicatario, sarà richiesto di produrre alternativamente, a propria scelta:

- il certificato di regolare esecuzione (prodotto indifferentemente in originale, copia conforme o copia semplice) rilasciato dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- il contratto - la cui esecuzione era stata attestata nella Parte IV, alla Sezione C del DGUE - siglato da ambo le parti (prodotto indifferentemente in originale, copia conforme o copia semplice);
- la copia delle fatture quietanzate, nel cui oggetto sia riportato l'oggetto della prestazione/affidamento attestato nella Parte IV, alla Sezione C del DGUE.

In caso di servizi prestati a favore di committenti privati, mediante una delle seguenti modalità:

- il contratto - la cui esecuzione era stata attestata nella Parte IV, alla Sezione C del DGUE - siglato da ambo le parti (prodotto indifferentemente in originale, copia conforme o copia semplice);
- la copia delle fatture quietanzate, nel cui oggetto sia riportato l'oggetto della prestazione/affidamento attestato nella Parte IV, alla Sezione C del DGUE.

b) CERTIFICAZIONE ISO

Ai concorrenti non è richiesto il possesso di alcuna certificazione di qualità.

7.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, I CONSORZI ORDINARI, LE AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE I GEIE

N.B.: nei raggruppamenti temporanei, la mandataria deve, in ogni caso, possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria ai sensi dell'art. 83, comma 8 del Codice.

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari e ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il **requisito relativo all'iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui all'**Art.7.1** deve essere posseduto da:

- ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
- ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il **requisito relativo all'esecuzione dei servizi analoghi** di cui al precedente **Art. 7.3 a)**:

- nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo orizzontale, deve essere posseduto sia dalla mandataria sia dalle mandanti (e, comunque, in misura maggioritaria dalla mandataria);
- nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo verticale il requisito deve essere posseduto dalla mandataria.

7.4.1 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il **requisito relativo all'iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui all'**Art.7.1** deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

I **requisiti di capacità tecnica e professionale**, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti:

- per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
- per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

8. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale (*id est* iscrizione alla CCIAA).

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89 comma 7 del Codice, a pena di esclusione, non è consentito all'ausiliaria di prestare avalimento per più di un concorrente. Non è altresì consentito, sempre a pena di esclusione, che partecipino al medesimo singolo Lotto sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, a mezzo PEC, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avalimento.

9. SUBAPPALTO

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti del **50% (cinquanta per cento)** dell'importo complessivo del contratto di appalto, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

I subappaltatori devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice.

Si ricorda quanto previsto dalla norma ex art. 105, comma 7: L'affidatario deposita il contratto di subappalto presso la stazione appaltante almeno venti giorni prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle relative prestazioni. Al momento del deposito del contratto di subappalto presso la stazione appaltante l'affidatario trasmette altresì la certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti di qualificazione prescritti dal presente codice in relazione alla prestazione subappaltata e la dichiarazione del subappaltatore attestante l'assenza in capo ai subappaltatori dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80. Il contratto di subappalto, corredato della documentazione tecnica, amministrativa e grafica direttamente derivata dagli atti del contratto affidato, indica puntualmente l'ambito operativo del subappalto sia in termini prestazionali che economici.

L'aggiudicatario, nel termine indicato dal citato comma 7 dell'art. 105 del Codice, deve trasmettere a questa Stazione appaltante, all'indirizzo di PEC gare.fondazionesistematoscana@pec.it:

- Copia del contratto di subappalto, sottoscritto dall'aggiudicatario e dal subappaltatore;
- Copia del DGUE compilato e sottoscritto dal subappaltatore.

Alternativamente, il contratto e la dichiarazione (o le dichiarazioni) sopra indicati possono essere trasmesse a mezzo di posta raccomandata (o consegnate a mano) presso la Sede Legale di FST, sita in via Duca d'Aosta, 9 – 50129 Firenze.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

10. GARANZIA PROVVISORIA

Non è richiesta alcuna Garanzia provvisoria.

11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO ANAC

I concorrenti, ai sensi dell'art. 1, comma 65, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, non sono tenuti a versare alcun contributo a favore dell'A.N.AC..

12. ISCRIZIONE AL SISTEMA START, MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

12.1 ISCRIZIONE AL SISTEMA START

La procedura di affidamento si svolgerà in modalità telematica: le domande di partecipazione e le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dalla stazione appaltante esclusivamente per mezzo del **Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana (START)** - accessibile all'indirizzo: <https://start.toscana.it>.

Per partecipare all'appalto, gli operatori economici interessati dovranno identificarsi sul suddetto Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana.

Per identificarsi gli operatori economici dovranno completare la procedura di registrazione on-line presente sul Sistema. La registrazione, completamente gratuita, avviene preferibilmente utilizzando un certificato digitale di autenticazione, in subordine tramite userid e password. Il certificato digitale e/o la userid e password utilizzati in sede di registrazione sono necessari per ogni successivo accesso ai documenti della procedura. L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (User ID) a mezzo della quale verrà identificato dalla Amministrazione aggiudicatrice e la password.

Istruzioni dettagliate su come completare la procedura di registrazione sono disponibili sul sito stesso nella sezione dedicata alla procedura di registrazione o possono essere richieste al Call Center del gestore del Sistema Telematico tramite il n. **081 0084010** o all'indirizzo di posta elettronica **Start.OE@PA.i-faber.com**.

Si precisa che tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra FST e gli operatori economici avverranno su START.

12.2 IL TERMINE DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

Il termine per la presentazione delle Offerte a mezzo START scade il giorno 28/06/2021 alle ore 17,00.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive a corredo dell'Offerta (indicate in dettaglio *infra sub Art. 14* si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore. Sulle dichiarazioni e sulle Offerte (tecnica ed economica) sono parimenti ammesse, alternativamente, la firma digitale o la sottoscrizione in calce sul documento originale analogico (del quale sia trasmessa - a mezzo START - la copia telematica).

13. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se

preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

14. LA DOCUMENTAZIONE DI GARA

14.1 CONTENUTO DELLA BUSTA "A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Gli operatori economici sono invitati a presentare la documentazione amministrativa (**BUSTA A**) di seguito dettagliata.

14.1.1 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La **domanda di partecipazione** è redatta secondo il modello predisposto dall'applicativo **START**, compilando l'apposito **form** presente a Sistema.

14.1.2 - DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Il concorrente compila il **DGUE (Allegato 1)**: modello predisposto da questa Committente conformemente allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche) secondo quanto di seguito indicato.

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore
Precompilata da questa Committente.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C.

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla Parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;

- originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D.

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica nella Parte II, Sezione D del DGUE l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto, ai sensi dell'art. 105 d.Lgs. 50/2016.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dall'Art.6 del presente *Disciplinare (Sezioni A-B-C-D)*.

NB: in riferimento alla Parte III lettera A: il possesso del requisito di cui al comma 1, dell'art. 80 deve essere dichiarato dal legale rappresentante dell'impresa concorrente. La dichiarazione deve essere riferita a tutti i soggetti indicati ai commi 2 e 3 dell'art. 80, senza prevedere l'indicazione del nominativo dei singoli soggetti. Nell'ottica di perseguire la semplificazione delle procedure di gara e la riduzione degli oneri amministrativi connessi allo svolgimento delle stesse, le stazioni appaltanti richiedono, alle imprese concorrenti, l'indicazione del nominativo dei soggetti di cui ai commi 2 e 3 dell'art. 80 solo al momento della verifica delle dichiarazioni rese a seguito dell'aggiudicazione.

Inoltre, ciascun soggetto che compila il DGUE allega una dichiarazione integrativa (*Allegato 2*) in ordine al possesso dei requisiti di all'art. 80, comma 5 lett. f-bis e f-ter del Codice.

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente **NON deve compilare la sezione α**, ma deve dichiarare di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione compilando quanto segue:

- la **sezione A** per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità di cui all'Art. 7.1 del presente *Disciplinare*;
- la **sezione B** non deve essere compilata.
- la **sezione C** per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui all'Art. 7.2 del presente *Disciplinare*;
- la **sezione D** non deve essere compilata.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

14.1.3 - DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO



Dichiarazioni integrative

Ciascun concorrente, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta.

Ciascun concorrente esprime, con la sottoscrizione dei documenti di gara, la propria incondizionata accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara.

Gli Operatori economici con la presentazione della propria offerta dovranno caricare sulla piattaforma START nell'apposito spazio quanto segue: la Copia del Rapporto sulla situazione del personale di cui all'art. 46 del d.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 oppure, in alternativa, attestazione di impiegare un numero di dipendenti inferiore a 100 (cento) unità.

Ai sensi dell'Art 47 del Decreto-legge n. 77 del 2021, gli Operatori economici hanno i seguenti obblighi:

comma 2: Gli operatori economici tenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'articolo 46 del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, producono, a pena di esclusione, al momento della presentazione della domanda di partecipazione o dell'offerta, copia dell'ultimo rapporto redatto, con attestazione della sua conformità a quello trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità ai sensi del secondo comma del citato articolo 46, ovvero, in caso di inosservanza dei termini previsti dal comma 1 del medesimo articolo 46, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

comma 3: Gli operatori economici, diversi da quelli indicati nel comma 2 e che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, sono tenuti a consegnare alla stazione appaltante una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta. La relazione di cui al primo periodo è tramessa alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Documentazione a corredo

Il concorrente allega la Documentazione amministrativa nelle **RICHIESTE AMMINISTRATIVE** della Gara:

- la copia del presente **Disciplinare di gara e e Capitolato tecnico prestazionale firmato come incondizionata accettazione** di quanto ivi contenuto da parte del Legale Rappresentante;
- la **dichiarazione sostitutiva, rilasciata ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, integrativa dell'Allegato 1 – DGUE**, relativa agli stati di cui all'art. 80 comma 5 lettere f-bis) ed f-ter) (**Allegato 2**) **compilata in ogni sua parte e firmata** da parte del Legale Rappresentante;
- la copia del **modello di Contratto di appalto (Allegato 3)**, **firmato come incondizionata accettazione** di quanto ivi contenuto da parte del Legale Rappresentante;
- la **Comunicazione di cui all'art. 3, comma 7, della L. 13.08.2010, n. 136 e s.m.i., obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari (Allegato 4)** **compilata in ogni sua parte e firmata** da parte del Legale Rappresentante;
- la copia del **Rapporto sulla situazione del personale di cui all'art. 46 del d.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 oppure, in alternativa, attestazione di impiegare un numero di dipendenti inferiore a 100 (cento) unità;**
- la copia del **documento di identità del rappresentante legale e di tutti gli altri eventuali dichiaranti;**
- **altra documentazione amministrativa** (quale ad esempio: contratto di avalimento, Atto costitutivo di RTI o Consorzio ordinario, Procure).

Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui all'Art.12.2.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti:

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti:

- dichiarazione attestante:
 - l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica:

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica:

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- in caso di RTI costituito: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- in caso di RTI costituendo: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo potranno essere rese sotto forma di allegati al DGUE.

14.2 CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA

La **BUSTA “C – OFFERTA ECONOMICA”** contiene, a pena di esclusione:

- l'Offerta Economica (di seguito anche OE) predisposta come generata dalla piattaforma **START**, relativamente all'importo proposto (quotazione a corpo) in ribasso rispetto a quanto indicato *supra* **Art. 3.2 per la Fornitura di materiale, compreso il trasporto e la consegna;**
- il dettaglio economico come da modello (**Allegato 5 – Dettaglio Offerta economica**), parte integrante della Offerta Economica.

L'Allegato 8 – Dettaglio Offerta economica deve contenere, a pena di inammissibilità, la quotazione per quanto riportato nella Tabella che segue, in ribasso rispetto a quanto indicato:

Numero id.	OE	Fornitura/Servizio Dettaglio	Quantitativi	Prezzo per unità	Prezzo posto a base d'asta
1	OE1	Blackmagic Smart Videohub 40x40 6G-SDI o apparecchio avente pari requisiti e prestazioni	1	€ 2.500,00	€ 2.500,00
2		Blackmagic HyperDeck Studio Mini o apparecchio avente pari requisiti e prestazioni	1	€ 600,00	€ 600,00

3		Blackmagic Web Presenter HD o apparecchio avente pari requisiti e prestazioni	1	€ 450,00	€ 450,00
4		Blackmagic Video Assist 5" 3G o apparecchio avente pari requisiti e prestazioni	1	€ 450,00	€ 450,00
5		Blackmagic ATEM 1 M/E Production Studio 4K o apparecchio avente pari requisiti e prestazioni	1	€ 2.100,00	€ 2.100,00
6		Blackmagic Micro Converter SDI to HDMI 3G wPSU o apparecchio avente pari requisiti e prestazioni	2	€ 50,00	€ 100,00
7		Blackmagic Micro Converter HDMI to SDI 3G wPSU o apparecchio avente pari requisiti e prestazioni	2	€ 50,00	€ 100,00
8		Blackmagic Mini Converter HDMI to SDI 6G o apparecchio avente pari requisiti e prestazioni	1	€ 130,00	€ 130,00
9		Blackmagic Mini Converter SDI to Audio 4k o apparecchio avente pari requisiti e prestazioni	2	€ 250,00	€ 500,00
10		Blackmagic Mini Converter Audio to SDI 4k o apparecchio avente pari requisiti e prestazioni	2	€ 250,00	€ 500,00
11		Blackmagic DeckLink Duo 2 o apparecchio avente pari requisiti e prestazioni	1	€ 500,00	€ 500,00
12		Sony SRG-300SE o apparecchio avente pari requisiti e prestazioni	1	€ 2.200,00	€ 2.200,00
13	OE2	Servizio di allestimento e cablaggio uomo/ora	1	€ 40,00	€ 40,00
14	OE3	Fornitura materiale per allestimento e cablaggio (cavo BNC video SDI HD 3G/6G)	al metro	€ 10,00	€ 10,00
15	OE4	Servizio di assistenza tecnica a chiamata uomo/ora	1	€ 40,00	€ 40,00

La OE, a pena di esclusione, è sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione delle dichiarazioni di cui all'Art. 12.2.

Sono inammissibili le OE presentate senza il **Dettaglio Offerta economica (Allegato 5)**.

In conclusione, i Concorrenti dovranno effettuare, nell'apposito spazio, l'upload dei seguenti documenti:

- **il file contenente l'Offerta Economica**, generato come sopra descritto (copia digitale del documento analogico firmato in calce dal Legale rappresentante, oppure documento nativo digitale firmato digitalmente dal Legale rappresentante);
- **il file contenente il Dettaglio Offerta economica** (redatto a seconda del Lotto come da **Allegato 5**) firmato (copia digitale del documento analogico firmato in calce dal Legale rappresentante, oppure documento nativo digitale firmato digitalmente dal Legale rappresentante).

15. CRITERIO DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE E DI AGGIUDICAZIONE

La selezione dell'Operatore economico aggiudicatario sarà effettuata sulla base del **critério del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016.**



La valutazione delle singole offerte e l'attribuzione del relativo punteggio sono condotti in osservanza al criterio **Retta base-zero**. In forza di tale criterio, i riferimenti per l'attribuzione del punteggio non sono valori legati alle offerte dei partecipanti ma valori fissati da questa Stazione appaltante (e *infra* indicato, voce per voce).

L'offerta che coincide con la base d'asta corrisponde ad un punteggio di zero, mentre il punteggio più alto corrisponde ad un'offerta di zero.

I punteggi intermedi vengono interpolati secondo la retta che congiunge i due punti fissati.

Tale criterio viene descritto dalla seguente formula.

$$P(a) = P_{max} * (O_{base} - O(a)) / O_{base}$$

Dove:

P(a)= punteggio economico dell'offerta in valutazione

P_{max}= punteggio economico massimo

O_{min}= importo offerto più basso

O(a)= importo offerto dell'offerta in valutazione

Il punteggio complessivo assegnato ad ogni offerta economica validamente presentata da ciascun operatore economico concorrente sarà la risultante della sommatoria dei punteggi assegnati da questa Stazione appaltante a ciascuna delle singole voci di offerta, sulla base del peso (in termini di punteggio massimo conseguibile in astratto) di ciascuna voce, indicato di seguito in tabella:

OE	Fornitura/Servizio Dettaglio	Prezzo posto a base d'asta	Peso massimo
OE1	Fornitura di materiale, compreso il trasporto e la consegna	€ 10.130,00	60/100 pp.
OE2	Servizio di allestimento e cablaggio uomo/ora	€ 40,00	15/100 pp.
OE3	Fornitura materiale per allestimento e cablaggio (cavo BNC video SDI HD 3G/6G)	€ 10,00	15/100 pp.
OE4	Servizio di assistenza tecnica a chiamata uomo/ora	€ 40,00	10/100 pp.

IMPORTANTE

Si precisa che i punteggi finali della valutazione della OE non corrisponderanno a quelli restituiti dalla piattaforma START poiché l'applicativo non consente il frazionamento del punteggio come invece previsto in questa procedura.

Pertanto, in sede di apertura delle OE i dati corretti (punteggi e relativa classifica), in considerazione di quanto indicato nel presente Disciplinare, verranno inseriti nel verbale e nelle comunicazioni agli offerenti.

15.1 PUNTEGGIO FINALE

Il punteggio totale del concorrente (a) si otterrà ovviamente dalla somma (Max 100) di tutti i punteggi parziali relativi al dettaglio della OE:



$$\text{Punteggio Totale (a)} = \text{OE1(a)} + \text{OE2(a)} + \text{OE3(a)} + \text{OE4(a)}$$

La graduatoria dei concorrenti verrà predisposta a seconda del punteggio totale ottenuto.

Questa Stazione appaltante provvederà a redigere, manualmente, la graduatoria parametrata sulla base del peso di ogni valore offerto da ciascun concorrente. Tale graduatoria sarà l'unica valida ed efficace ai fini dell'aggiudicazione dell'appalto di cui alla presente procedura. Le sopra scritte operazioni di calcolo per l'assegnazione dei punteggi alle offerte economiche verranno rendicontate nel relativo verbale e le comunicazioni circa gli esiti della valutazione delle citate offerte saranno trasmesse agli offerenti nelle modalità e secondo i termini di legge.

La gara sarà aggiudicata anche in presenza di un'unica offerta purché ritenuta congrua e conveniente.

La Fondazione si riserva di non aggiudicare in base alla presente selezione ai sensi dell'art. 95 comma 12 del D.Lgs. 50/2016.

Si precisa che in caso di parità la gara sarà aggiudicata al concorrente che avrà totalizzato il maggior punteggio sull'offerta tecnica.

Si farà riferimento, per la valutazione, alla vigente giurisprudenza amministrativa, cooperando lealmente, comunque, con il partecipante al fine di garantire la massima partecipazione alla procedura.

16. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 2 e 2bis, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente **Art.17**.

17. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA – VERIFICA DEL POSSESSO DEI REQUISITI

I componenti del Seggio di gara svolgono le proprie mansioni in modo congiunto, ciascuno da una propria postazione remota.

Pur in assenza della garanzia rappresentata dallo svolgimento delle operazioni nel corso di una seduta pubblica di gara, la manomissione, alterazione o distruzione dei documenti trasmessi dai concorrenti sono scongiurate dall'utilizzo del sistema informatico di negoziazione: il Sistema START è realizzato in conformità

con quanto previsto dall'articolo 77 del Codice dei Contratti Pubblici e delle applicabili prescrizioni di cui all'Allegato XII del Codice, con modalità e soluzioni che impediscono di operare variazioni sui documenti, sulle registrazioni di Sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito della procedura di selezione e affidamento.

Il Seggio di gara, in particolare:

- I. esamina la documentazione amministrativa;
- II. verifica le condizioni (requisiti) di partecipazione di cui all'Artt. 6 e 7 del presente **Disciplinare**, attivando l'eventuale soccorso istruttorio;
- III. terminata la fase di esame della documentazione amministrativa, apre le offerte tecniche, in seduta privata, e ne verifica la regolarità formale e consistenza;
- IV. procede con le eventuali esclusioni dei concorrenti che abbiano presentato delle offerte tecniche irregolari;
- V. terminata la fase di esame della documentazione amministrativa, apre le offerte economiche compreso l'eventuale dettaglio economico e ne verifica la regolarità formale, e le rende disponibili alla Commissione giudicatrice affinché proceda alla loro valutazione;
- VI. approva, a seguito dell'esito della valutazione, la documentazione economica al fine di attribuire i punteggi e formulare la classifica della gara;
- VII. se la migliore offerta non appare anomala ai sensi dell'art. 97 comma 3 del D. Lgs. 50/2016, chiede al Seggio di Gara se vuole formalizzare la proposta di aggiudicazione al Direttore Generale o se intende segnalare la presenza di elementi specifici di anomalia relativamente alla migliore offerta, e trasmette i verbali al Presidente del Seggio di gara con la proposta di aggiudicazione o con la segnalazione di elementi specifici di anomalia, da parte della stessa;
- VIII. se la migliore offerta appare anomala ai sensi dell'art. 97 comma 2 e 2 bis del D. Lgs. 50/2016, trasmette i verbali di gara e l'offerta al Responsabile Unico del Procedimento (RUP), il quale attiva la verifica di congruità (con il supporto della Commissione giudicatrice). Il RUP, a conclusione del procedimento di anomalia, trasmette gli esiti al Seggio di gara.

FST si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione del Contratto o al concorrente che segue in graduatoria, in caso di fallimento, di scioglimento del contratto con l'originario appaltatore, ovvero in caso di mancata conferma dell'offerta o stipula del contratto con la ditta risultata aggiudicataria ovvero revoca dell'aggiudicazione per grave inadempimento nelle more della stipula del contratto in caso di avvio in regime di urgenza.

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione – o il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale – formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del Contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice. Ai sensi dell'art. 95, comma 10, la stazione appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

La stazione appaltante, previa verifica e approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica il Contratto di appalto.

All'esito dell'aggiudicazione, questa Committente procede ad acquisire d'ufficio ovvero richiede all'aggiudicatario medesimo (ma con facoltà di estendere le stesse attività anche riguardo al secondo in graduatoria e ad ogni altro concorrente), ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice (per le ipotesi di cui all'art. 6 comma 4 della Delibera ANAC 17 febbraio 2016, n. 157) tutti i documenti a comprova di quanto indicato nelle sue dichiarazioni, ai fini della verifica circa il possesso dei requisiti di capacità di cui all'art. 83 D.Lgs. 50/2016 e circa l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80; nonché procede a verificare, ai sensi

dell'art. 95, comma 10, il rispetto dei minimi salariali retributivi di cui al sopra citato art. 97, comma 5, lett. d).

L'esito negativo dei controlli come per legge determinerà esclusione dalla gara e, per l'aggiudicatario, la decadenza dall'aggiudicazione nonché l'applicazione delle sanzioni ove previste dalla normativa vigente.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'articolo 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti di cui agli Artt. 6 e 7.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Una volta completata la verifica, tenendo conto dei tempi di produzione da parte di altre amministrazioni del DURC o altri certificati, si procederà alla stipula del Contratto di appalto.

18. STIPULA DEL CONTRATTO DI APPALTO

Prima della stipula del Contratto di appalto l'Aggiudicatario dovrà indicare il nominativo e i recapiti del direttore tecnico responsabile.

La stipulazione del Contratto di appalto è subordinata al positivo esito delle verifiche previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia (d.lgs. 159/2011 c.d. Codice antimafia). Qualora la stazione appaltante proceda ai sensi degli articoli 88 comma 4-bis, e 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011, recederà dal contratto laddove si verificano le circostanze di cui agli articoli 88, commi 4-bis e 4-ter e 92 commi 3 e 4 del citato decreto.

Il Contratto ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non può essere stipulato prima di 35 giorni (*stand still*) dall'invio dell'ultima delle suddette comunicazioni di aggiudicazione intervenute ai sensi dell'art. 76, comma 5 lett. a).

La stipula ha luogo, ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Il Contratto di appalto sarà stipulato mediante scrittura privata.

Il Contratto di appalto sarà soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la Stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio/fornitura.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'Aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine indicato nelle scritture contrattuali. In caso di suddivisione dell'appalto in lotti, le spese relative alla pubblicazione saranno suddivise tra gli aggiudicatari dei lotti in proporzione al relativo valore.

L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a € 723,88 oltre IVA nei termini di legge + € 32,00 per bolli inserzione.

La Stazione appaltante indicherà all'Aggiudicatario nei documenti contrattuali l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'Aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto, solo in caso d'uso del contratto stesso.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2 del Codice, l'Aggiudicatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'Aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.



Fondazione Sistema Toscana
il direttore
Dott. Francesco Palumbo

FONDAZIONE SISTEMA TOSCANA
Via Duca D'Aosta, n. 9
50129 FIRENZE
Unità Operativa: Via S. Gallo, 25
50129 FIRENZE
P.I. 05468660484

Per accettazione
Luogo, data
