

**Contratto di appalto per i servizi di ospitalità per il River to River  
e servizi di comunicazione per l'abbonamento alla 50 Giorni - CIG: B8E108B70B**

\*

**Fondazione Sistema Toscana**, con sede legale a Firenze, in via Duca d'Aosta n.9, codice fiscale e partita IVA: 05468660484, in persona del suo Direttore, Francesco Palumbo, [...], domiciliato per la carica presso la sede della Fondazione medesima (di seguito denominata per brevità anche soltanto "**Committente**" o "**FST**");

e

**Associazione Culturale River to River**, con sede legale a Firenze, in via Maggio 1, codice fiscale e partita IVA n. 05619860488, in persona della Legale rappresentante, la signora Selvaggia Velo, [...], domiciliato per la carica presso la sede dell'Associazione (di seguito denominata anche soltanto "**Affidataria**" o "**Operatore economico**" o "**Esecutore**");

congiuntamente indicate anche solo come "**Parti**",  
**convengono quanto segue**

**Art. 1 - RUP e Direttore dell'esecuzione del contratto presso la Committente**

1. Il ruolo di Responsabile Unico del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 (Codice) è assunto dal Responsabile dell'Area Cinema e Mediateca, Stefania Ippoliti (recapito e-mail: [s.ippoliti@fst.it](mailto:s.ippoliti@fst.it));
2. Il ruolo di Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC) ai sensi dell'art. 114 del Codice è assunto da Camilla Toschi (recapito e-mail: [c.toschi@fst.it](mailto:c.toschi@fst.it)).
3. Il Responsabile della fase di affidamento è Cecilia Gennai, Responsabile dell'Ufficio Acquisti e Gare.

**Art. 2 – Oggetto dell'appalto di servizi**

1. Il presente contratto ha per oggetto le seguenti prestazioni:
  - a. servizi di ospitalità per il River to River che si terrà dal 5 al 10 dicembre 2025 al Cinema La Compagnia;
  - b. servizi di comunicazione per l'abbonamento alla 50 Giorni.

**Art. 3 – Modalità di esecuzione dell'appalto**

1. I contenuti degli obblighi reciproci per le Parti, discendenti dal presente appalto per l'erogazione dei servizi sopra descritti, sono indicati in questo stesso contratto e, per quanto qui non espressamente disposto, nelle norme di legge e di regolamento in questo documento richiamate o a questo comunque pertinenti.
2. Le Parti, dopo la stipula del presente contratto, possono stringere eventuali accordi di dettaglio circa le modalità di adempimento dell'incarico e la fissazione di termini perentori per l'esecuzione di determinate prestazioni. Quando tali accordi siano redatti in forma scritta e non rechino contenuti in contrasto con il presente contratto devono considerarsi parte integrante di quest'ultimo e aventi la medesima efficacia obbligatoria.
3. Il Direttore dell'esecuzione del Contratto controlla e supervisiona le attività richieste nel presente appalto. Il DEC può, per i compiti di verifica e coordinamento, delegare il personale interno di FST o professionisti comunque affidatari di incarichi conferiti da FST.
4. L'Affidataria deve attenersi alle indicazioni fornite dal Direttore dell'esecuzione del Contratto (o dal personale da quest'ultimo delegato). La mancata osservanza di tali indicazioni, nella realizzazione degli interventi, da parte dell'Affidataria costituisce inadempimento e genera la relativa responsabilità.

**Art. 4 – Durata del contratto**

1. Il contratto acquista efficacia nel momento in cui è sottoscritto da ambo le Parti e la conserva sino al termine finale per la sua esecuzione, fissato nel giorno 10 dicembre 2025.

**Art. 5 – Importo**

1. Il corrispettivo riconosciuto all'Affidataria è pari a € 7.377,04 oltre IVA.
2. Per l'espletamento dei servizi oggetto del contratto affidato non sono rilevabili rischi da interferenze per i quali sia necessario adottare specifiche misure di sicurezza e pertanto non risulta necessario prevedere la predisposizione del "Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze" – DUVRI e non sussistono di conseguenza costi della sicurezza di cui all'art. 41 comma 14 del Codice.
3. Nel corrispettivo come sopra determinato deve ritenersi compresa ogni prestazione rientrante nel presente Contratto e pertanto null'altro sarà dovuto al riguardo, espressamente rinunciando l'Affidataria a qualsiasi pretesa.

4. Il presente contratto è esente da registrazione ai sensi dell'articolo 6 del summenzionato d.P.R. n. 131/1986 e ss.mm. e ii., salvo che in caso d'uso. L'imposta di registro (in caso d'uso) e ogni altra spesa connessa alla stipula e all'esecuzione del contratto, escluse le spese legali, sono a carico dell'Affidataria.

**Art. 6 – Sospensione del contratto, prestazioni aggiuntive, recesso e importo massimo stimato dell'appalto**

1. La Committente si riserva di imporre unilateralmente all'Affidataria la sospensione dell'esecuzione dei servizi oggetto del presente contratto, applicandosi le previsioni contenute all'art. 121 del Codice.
2. È espressamente escluso il tacito rinnovo.
3. La Committente si riserva la facoltà di modificare il Contratto ai sensi dell'art. 120 comma 1 lettera a) del Codice nel caso in cui si rendano necessarie prestazioni aggiuntive. Tale modifica non potrà comportare un aumento del prezzo superiore al 50% dell'importo contrattuale.
4. Per quanto qui sopra precisato, ai fini dell'art. 14 comma 4 del Codice, il valore dell'appalto, è pari a € 11.065,56 (euro undicimila sessantacinque/56) oltre IVA.
5. È vietata la cessione totale o parziale del contratto.
6. La facoltà di recedere dal contratto da parte della Committente è riconosciuta e disciplinata dall'art. 123 del Codice. È fatto divieto all'Affidataria di recedere dal presente contratto di appalto.

**Art. 7 – Fatturazione e pagamenti**

1. FST è soggetta agli obblighi e agli adempimenti inerenti alla fatturazione elettronica; pertanto, le fatture debbono essere inviate tramite canale telematico, usando il **codice univoco MSUXCR1**; è richiesta anche la trasmissione di una "copia di cortesia" delle medesime fatture in formato pdf **ANTICIPATAMENTE ED ESCLUSIVAMENTE** a Camilla Toschi ([c.toschi@fst.it](mailto:c.toschi@fst.it)), a Marta Zappacosta ([m.zappacosta@fst.it](mailto:m.zappacosta@fst.it)) e all'Amministrazione ([amministrazione@fst.it](mailto:amministrazione@fst.it));
2. Fondazione Sistema Toscana non è soggetta agli obblighi – né ai relativi adempimenti – inerenti allo split payment;
3. Le fatture devono essere intestate a:  
**Fondazione Sistema Toscana**  
**Via Duca d'Aosta, 9 - 50129 Firenze**  
**P.IVA 05468660484 - Codice Fiscale 05468660484**
4. L'Affidataria emette due distinte fatture, una per ciascun servizio (Art. 2, punto 1 lett. a. e b.).
5. Le fatture, da emettere alla sottoscrizione del contratto, dovranno riportare nel campo descrizione il riferimento all'incarico, come di seguito indicato:

**Fattura n. 1 per € 4.918,03 oltre iva**

**Servizi di ospitalità per il River to River**

**CIG: B8E108B70B**

**CUP: C18C25000070003**

**Codice commessa: OD/30**

**Fattura n. 2 per 2.459,01 oltre iva**

**Servizi di comunicazione per l'abbonamento alla 50 Giorni**

**CIG: B8E108B70B**

**Codice commessa: OD/30**

6. Il pagamento delle fatture avverrà tramite bonifico bancario vista fattura previa verifica da parte di FST della regolarità contributiva dell'Operatore economico, presso i competenti enti previdenziali.

**Art. 8 - Obblighi di riservatezza**

1. L'Affidataria si impegna, per sé e i suoi collaboratori (se vi sono), a mantenere la massima riservatezza sui dati e le informazioni relativi alla Committente di cui venga a conoscenza, a qualsiasi titolo, in relazione all'esecuzione del presente incarico.

**Art. 9 - Trattamento dei dati personali dell'Affidataria**

1. Ai sensi e per gli effetti della normativa in materia di protezione dei dati personali, emanata con il d.lgs. 30 giugno 2003, n.196 aggiornato nei contenuti a seguito dell'adozione, il 25 maggio 2018, del Regolamento UE 679/2016 (Regolamento Generale Protezione Dati), la Committente informa l'Affidataria che:
  - a. i suoi dati saranno oggetto di trattamento nel rispetto delle su scritte normative e di tutti gli obblighi previsti da leggi o regolamenti e saranno conservati in archivi di tipo magnetico e cartaceo;
  - b. l'Affidataria può esercitare, in merito al trattamento, i diritti di cui all'art. 15 del Regolamento UE 2016/679.

**Art. 10 - Obbligo di rispettare il Codice Etico e i principi del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo (ex D.Lgs. 231/01). Manleva**

1. L'Affidataria è a conoscenza del fatto che FST ha adottato e attua un Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ex decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 e ss., munito dei relativi allegati: Codice Etico e Sistema Disciplinare. L'Affidataria dichiara di aver preso visione di tali allegati dal profilo web di questa Committente e dichiara altresì di averli compresi.
2. L'Affidataria aderisce ai principi ispiratori del succitato Codice etico e si impegna ad astenersi da qualsivoglia comportamento atto a configurare le ipotesi di reato indicate nel D.Lgs. 231/01 e ss. mm. e ii.
3. L'Affidataria si impegna altresì a far rispettare agli eventuali suoi collaboratori tutti i principi contenuti nel Codice etico di FST nonché le disposizioni previste dal D.Lgs. 231/2001. La violazione dei sopra scritti principi e delle norme della sopracitata legislazione costituisce un'ipotesi di grave inadempimento contrattuale.
4. L'Affidataria manleva fin d'ora FST per eventuali sanzioni o danni che dovessero derivare a quest'ultima quale conseguenza della violazione del Codice etico di FST e delle previsioni del D.Lgs. 231/01 da parte della stessa Affidataria o dei suoi collaboratori, se vi sono.

**Art. 11 - Clausola risolutiva espressa**

1. Qualora l'Affidataria o i suoi collaboratori, se vi sono, violino i precetti citati nell'articolo precedente, e/o qualora l'Affidataria o i suoi collaboratori commettano uno dei reati indicati dal d.Lgs. 231/2001, FST può risolvere il presente Contratto con comunicazione da inviarsi a mezzo raccomandata A.R. o PEC. La risoluzione avrà effetto immediato a decorrere dalla data di ricezione della comunicazione. La Committente potrà inoltre agire per il risarcimento di eventuali danni patiti o patienti.
2. Il presente contratto dovrà intendersi risolto nel caso in cui – all'esito dei controlli svolti dalla Committente - l'Affidataria risulti incorrere in uno dei motivi di esclusione elencati requisiti di cui all'art.94 e ss. del Codice.

**Art. 12 - Sicurezza e obblighi dell'Affidataria**

1. Tutte le operazioni previste in questo Contratto devono essere svolte nel pieno rispetto delle norme vigenti, comprese quelle contenute nel decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro.

**Art. 13 – Obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari**

1. Con la dichiarazione rilasciata ai sensi dell'art. 3 della legge 10 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche, l'Affidataria ha indicato il codice IBAN del conto corrente bancario o postale dedicato su cui transiteranno tutti i movimenti relativi al versamento del corrispettivo per l'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente affidamento e le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su tale conto corrente dedicato. Il CIG attribuito dall'ANAC al presente affidamento è: B8E108B70B.
2. In caso di mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti consentiti dalla legge idonei a garantire la tracciabilità dei flussi finanziari, il contratto è risolto di diritto.

**Art. 14 – Foro competente e clausole finali**

1. Ogni controversia relativa al presente contratto sarà di esclusiva competenza del Foro di Firenze.
2. Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto, si fa riferimento alla Direttiva n. 2014/24/UE, al già citato d.Lgs. 36/2023, alla L.R.T. n. 38/07, al Regolamento di esecuzione della L.R.T. n. 38/07 approvato con D.P.G.R. n. 30/R del 27 maggio 2008, alle altre disposizioni in vigore, in esso richiamate o comunque pertinenti per materia.

*Firmato digitalmente dalle Parti*

L'Affidataria  
**Associazione Culturale River to River**

La Committente  
**Fondazione Sistema Toscana**