

**Contratto di appalto per i  
Servizi di verifica e attestazione di conformità  
CIG: BBD185D9FE  
Codice commessa: OD/21**

\*

**Art. 1 - Le Parti**

1. **Fondazione Sistema Toscana**, con sede legale in Firenze, Via Duca d'Aosta n. 9, codice fiscale e partita IVA n. 05468660484 in persona del Direttore, Francesco Palumbo, domiciliato per la carica presso la sede legale della Fondazione Sistema Toscana (di seguito denominata per brevità "FST" o "Committente").
2. **ICIM Consulting S.r.l.**, con sede legale a Sesto San Giovanni (MI), in piazza Don Enrico Mapelli n. 75, codice fiscale e partita IVA n. 04725630968, in persona del legale rappresentante (di seguito denominata anche soltanto "Affidataria" oppure "Esecutore").

**Art. 2 - Responsabile Unico del Progetto e Direttore dell'Esecuzione del Contratto presso FST**

1. Il ruolo di Responsabile Unico del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 (Codice) e quello di Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC) sono assunti da Stefania Ippoliti (s.ippoliti@fst.it), Responsabile dell'Area Cinema e Mediateca di FST.
2. Il Responsabile della fase di affidamento è Cecilia Gennai, Responsabile dell'Ufficio Acquisti e Gare.

**Art. 3 – Oggetto del contratto**

1. Costituiscono l'oggetto delle obbligazioni dell'Affidataria del presente contratto i servizi per le attività di verifica di conformità ai requisiti dei bandi relativi alla concessione di contributi ad attività e iniziative di promozione cinematografica e audiovisiva, ai sensi dell'articolo 27 della legge 14 novembre 2016, n. 220 e ai sensi della legge regionale della Toscana 25 febbraio 2010, n. 21.
2. Il dettaglio delle prestazioni che l'Affidataria si impegna a eseguire è contenuto nel documento di offerta redatto dall'Affidataria medesima e allegato al presente contratto (Allegato A – Offerta).
3. È vietata la cessione totale o parziale del contratto.

**Art. 4 - Corrispettivo**

1. Per le prestazioni che saranno eseguite dall'Affidataria l'importo del corrispettivo riconosciuto a quest'ultima è pari a € 900,00 (euro novecento/00) oltre IVA.
2. Nel corrispettivo sopra indicato deve ritenersi compreso il compenso per ogni prestazione descritta nel presente contratto e pertanto null'altro sarà dovuto al riguardo, espressamente rinunciando l'Affidataria a qualsiasi ulteriore pretesa.

**Art. 5 – Divieto di recesso e valore del contratto**

1. È fatto divieto all'Affidataria di recedere dal presente contratto.
2. È vietata la cessione totale o parziale del contratto.
3. Qualora in corso di svolgimento del servizio si rendesse necessario un aumento delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la Committente potrebbe imporne all'Affidataria l'esecuzione con conseguente, proporzionale incremento del corrispettivo, alle condizioni previste nella presente scrittura.
4. Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 14 comma 4 del Codice, l'importo massimo stimato dell'appalto è pari a € 1.080,00 (euro mille e ottanta/00) oltre IVA.

**Art. 6 - Riservatezza**

1. Ciascuna Parte è tenuta, anche in corso di rapporto, al riserbo sulle informazioni riservate e confidenziali ricevute e a conservarle con misure di sicurezza e un grado di attenzione non inferiori a quelli applicati alle proprie informazioni riservate, garantendo una adeguata protezione contro la diffusione, la riproduzione o l'utilizzo non autorizzati.

**Art. 7 - Penali e risoluzione del contratto**

1. FST contesterà all'Affidataria per iscritto a mezzo PEC la condotta morosa ed eventuali osservazioni sugli inadempimenti rilevati nel corso dell'esecuzione del contratto in caso di:
  - prestazioni svolte in maniera difforme da quanto stabilito nel presente contratto e nel preventivo allegato;



- ritardo nell'esecuzione delle prestazioni rispetto ai termini indicati dal contratto per cause imputabili all'Affidataria;
  - indisponibilità ingiustificata o irreperibilità accertata dell'Affidataria, nel corso dell'esecuzione del contratto.
2. L'Affidataria, in relazione alle contestazioni mosse, è tenuta a fornire giustificazioni scritte entro 7 (sette) giorni dalla data di ricevimento della comunicazione.
  3. Qualora l'Affidataria non presenti nel termine stabilito le proprie giustificazioni o queste siano ritenute non adeguate, FST potrà applicare:
  4. in caso di prestazioni svolte in maniera difforme da quanto richiesto dal DEC, una penale di importo compreso tra 0,5‰ (zero virgola cinque per mille) e l'1,5‰ (uno virgola cinque per mille) dell'ammontare netto del contratto (da determinare in relazione all'entità delle conseguenze determinate dall'inesatto adempimento) per ogni inesatto adempimento o inadempimento rilevato dal DEC;
  5. in caso di ritardo nell'esecuzione delle prestazioni e di indisponibilità ingiustificata o irreperibilità accertata dell'Esecutore, una penale di importo compreso tra 0,5‰ (zero virgola cinque per mille) e l'1,5‰ (uno virgola cinque per mille) dell'ammontare netto del contratto (da determinare in relazione all'entità delle conseguenze legate al ritardo) per ogni giorno di ritardo.
  6. Il computo giornaliero della penalità applicabile per il ritardo avrà decorso a partire dalla scadenza del termine entro il quale l'Affidataria avrebbe dovuto adempiere. L'ammontare della penale per l'inesatto adempimento sarà determinato dalla Committente in ragione del numero dei giorni (o dei fatti episodici) in cui la condotta dell'Affidataria non sia stata rispettosa delle previsioni imposte dal contratto o delle indicazioni del DEC.
  7. Le penali, determinate nel loro ammontare dalla Committente all'esito del contraddittorio descritto nei commi 1, 2 e 3 del presente articolo, saranno applicate detraendone l'importo dalle somme dovute da FST all'Affidataria stesso in occasione dei pagamenti successivi al verificarsi dei fatti che hanno dato origine all'irrogazione delle penali medesime.
  8. In tutti i casi sopra descritti, ove perduri l'inadempimento, FST - nella persona del Direttore dell'esecuzione del contratto - procederà a inviare una formale diffida all'Esecutore, ai sensi dell'art. 1454 del codice civile e nel rispetto dell'art. 122 del Codice, assegnando allo stesso un congruo termine per l'adempimento, scaduto il quale sarà facoltà della Committente risolvere il contratto.
  9. Le penali applicate non possono superare complessivamente il 10% dell'importo netto contrattuale, pena la risoluzione del contratto in danno dell'Affidataria.
  10. Qualora l'ammontare cumulativo delle penali applicate all'Esecutore complessivamente considerate, raggiunga un importo pari o superiore al 10% (dieci per cento) dell'importo complessivo del contratto, l'Affidataria sarà ritenuto gravemente inadempiente e il contratto potrà essere risolto di diritto.
  11. È fatta salva la facoltà per la Committente di chiedere il risarcimento del danno arrecato dall'inadempimento.
  12. In ogni caso è fatto salvo a favore di FST il diritto al risarcimento per il maggior danno che sopravanzi il valore delle penali irrogate. Sono e restano a carico dell'Esecutore tutte le conseguenze (anche verso terzi) che dovessero derivare dal suo inadempimento, e/o inesatto adempimento, e/o ritardo nell'esecuzione.
  13. L'applicazione delle penali non solleva l'Affidataria dalle responsabilità civili e penali a suo carico.
  14. In forza della compensazione automatica, FST dispone della facoltà di trattenere (all'esito del contraddittorio più sopra descritto nei commi 1, 2 e 3 del presente articolo) tutte le somme che riterrà che le spettino in ragione dell'applicazione di penali, anche nel caso in cui l'Esecutore le contesti e anche nelle more del giudizio, ove la contestazione avvenga in sede giudiziale, fino all'eventuale decisione anche giudiziale, definitiva.

#### **Art. 8 - Modalità di emissione della fattura per il corrispettivo e termini di saldo**

1. FST è soggetta agli obblighi e agli adempimenti inerenti alla fatturazione elettronica. Pertanto, la fattura deve essere inviata tramite canale telematico, usando il codice univoco **M5UXCR1**. L'Affidataria si impegna a trasmettere altresì una "copia di cortesia" della medesima fattura, in formato pdf, alle seguenti caselle di posta elettronica: c.toschi@fst.it, m.zappacosta@fst.it e amministrazione@fst.it.
2. Fondazione Sistema Toscana non è soggetta agli obblighi – né ai relativi adempimenti – inerenti allo split payment;
3. La fattura dovrà essere intestata a:  
**Fondazione Sistema Toscana**  
**Via Duca d'Aosta, 9 - 50129 Firenze**  
**Partita IVA e codice fiscale 05468660484**
4. L'Affidataria si impegna a emettere la propria fattura, per l'intero ammontare del proprio corrispettivo, una volta eseguite tutte le prestazioni descritte nel presente contratto.
5. La fattura dovrà riportare nell'oggetto la denominazione del contratto e i codici di seguito indicati:  
**Servizi di verifica e attestazione di conformità**

**CIG: BBD185D9FE**

**Codice commessa: OD/21**

6. Il pagamento della fattura avverrà tramite bonifico bancario entro 30 gg. d.f.f.m., previa verifica da parte di FST della regolarità contributiva dell'Operatore economico, presso i competenti enti previdenziali.

**Art. 9 - Obbligo di rispettare il Codice Etico, i principi del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo (ex D.lgs 231/01) e Manleva**

1. L'Esecutore è a conoscenza del fatto che FST ha adottato e attua un Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ex decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 e ss., con i relativi allegati: Codice Etico e Sistema Disciplinare che dichiara di aver letto dal profilo web di questa Committente e che dichiara di aver compreso.
2. L'Esecutore aderisce ai principi ispiratori del succitato Codice etico e si impegna ad astenersi da qualsivoglia comportamento atto a configurare le ipotesi di reato indicate nel d.Lgs. 231/01 e ss. mm. e ii.
3. L'Esecutore si impegna altresì a far rispettare agli eventuali suoi collaboratori tutti i principi contenuti nel Codice etico di FST nonché le disposizioni previste dal d.Lgs. 231/2001. La violazione dei sopra scritti principi e delle norme della sopracitata legislazione costituisce un'ipotesi di grave inadempimento contrattuale.
4. L'Esecutore manleva fin d'ora FST per eventuali sanzioni o danni che dovessero derivare a quest'ultima quale conseguenza della violazione del Codice etico di FST e delle previsioni del d.Lgs. 231/01 da parte della stessa Affidataria o di suoi eventuali collaboratori.

**Art. 10 - Clausola Risolutiva**

1. Qualora l'Esecutore, o suoi eventuali collaboratori, violi i precetti citati nell'Art. precedente, nonché in caso di commissione di reati presupposto del D. Lgs. 231/2001 da parte dell'Esecutore stesso o di suoi eventuali collaboratori, FST potrà risolvere il presente contratto con comunicazione da inviarsi a mezzo raccomandata a.r. o PEC. La risoluzione avrà effetto immediato a decorrere dalla data di ricezione della comunicazione. La Committente potrà inoltre agire per il risarcimento di eventuali danni patiti o patienti.

**Art. 11 - Obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari**

1. Con la documentazione presentata l'Esecutore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 10 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche. L'Affidataria in sede di partecipazione ha già prodotto il codice IBAN del conto corrente bancario o postale dedicato su cui transiteranno tutti i movimenti relativi a detta commessa con FST (il CIG attribuito dall'A.N.AC. è: **BBD185D9FE**) e le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul conto corrente dedicato.
2. In caso di mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti consentiti dalla legge idonei a garantire la tracciabilità dei flussi finanziari, il contratto è risolto di diritto.

**Art. 12 - Trattamento dei dati personali**

1. Ai sensi e per gli effetti della normativa in materia di protezione dei dati personali, emanata con il d.lgs. 30 giugno 2003, n.196 aggiornato nei contenuti a seguito dell'adozione, il 25 maggio 2018, del Regolamento UE 679/2016 (Regolamento Generale Protezione Dati), FST informa l'Affidataria che:
  - a) i suoi dati saranno oggetto di trattamento nel rispetto delle predette normative e di tutti gli obblighi previsti da leggi o regolamenti e saranno conservati in archivi di tipo magnetico e cartaceo;
  - b) l'Affidataria può esercitare, in merito al trattamento, i diritti di cui all'art. 15 del Regolamento UE 2016/679.

**Art. 13 - Foro competente e clausole finali**

1. Il presente contratto è soggetto alle disposizioni del d.P.R. 26 ottobre 1972, n. 633, per quanto concerne l'IVA e al d.P.R. 26 aprile 1986, n. 131, per quanto concerne l'imposta di registro.
2. L'IVA è a carico di FST. Il presente contratto è esente da registrazione ai sensi dell'articolo 6 del summenzionato d.P.R. n. 131/1986 e ss.mm. e ii., salvo che in caso d'uso. L'imposta di registro (in caso d'uso) e ogni altra spesa connessa alla stipula e all'esecuzione del contratto, escluse le spese legali, sono a carico dell'Affidataria.
3. Ogni controversia relativa al presente contratto sarà di esclusiva competenza del Foro di Firenze.
4. Per quanto non espressamente previsto dal presente Incarico, si fa riferimento alla Direttiva n. 2014/24/UE, al già citato d.Lgs. 36/2023, alla Legge regionale Toscana 13 luglio 2008, n. 38, al Regolamento di esecuzione della medesima L.R.T. 38/2008 approvato con D.P.G.R. n. 30/R del 27 maggio 2008, e a ogni altra diversa disposizione in vigore, pertinente alla materia.

L'Affidataria

La Committente



■ ■ ■ fondazione  
sistema toscana

**ICIM Consulting S.r.l.**

**Fondazione Sistema Toscana**

**Sede Legale**  
Via Duca d'Aosta, 9 – 50129  
Firenze  
Tel. +39 055 2719012  
Fax +39 055 489308

**Unità Operativa**  
Via San Gallo, 25 – 50129 Firenze  
Tel. +39 055 2719011  
Fax +39 055 2719070

P.IVA – C.F. 05468660484

Spettabile

**Fondazione Sistema Toscana**

Via Duca D'Aosta, 9

50129 Firenze (FI)

P.IVA: 05750420480

CF: 05750420480

Sesto San Giovanni (MI), 08/05/2026

Ns. rif. Offerta nr. 210/26 Rev. 0

**OGGETTO: Offerta per attività di verifica conformità ai requisiti del bando relativo alla concessione di contributi ad attività e iniziative di promozione cinematografica e audiovisiva - articolo 27 della legge n. 220 del 2016 - Anno 2025 e SOSTEGNO AI FESTIVAL DI CINEMA – ANNUALITA' 2025 della Legge regionale n. 21 del 25 febbraio 2010 "Testo unico in materia di beni, istituti e attività culturali" e del relativo Regolamento di attuazione della legge regionale 25 febbraio 2010, n. 21 - DPGR n. 22/R del 6 giugno 2011, all'art. 38 "Attività cinematografiche, audiovisive e multimediali.**

Con riferimento alla vostra richiesta di offerta, abbiamo il piacere di sottoporre alla vostra attenzione la nostra migliore offerta in merito alle attività in oggetto.

La proposta seguente è così articolata:

- 1.0 Premessa e obiettivi
- 2.0 Il programma proposto
- 3.0 Organizzazione del progetto
- 4.0 Costo del Progetto
- 5.0 Condizioni Generali

### **1.0 PREMESSA E OBIETTIVI**

ICIM Consulting offre soluzioni e supporto tecnico alle imprese che intendono accrescere il proprio valore imprenditoriale e differenziarsi sui mercati di riferimento per conquistare posizioni competitive di successo.

Costituita nel 2004 dall'Associazione Assofoodtec di ANIMA Confindustria con l'obiettivo di fornire alle imprese associate e non strumenti ed approcci per la gestione delle problematiche inerenti al Food Contact dei propri oggetti e materiali, nel 2020 la società cambia la propria configurazione, adotta una nuova Mission, amplia la propria gamma di servizi, entra a far parte di ICIM GROUP, polo di competenze caratterizzato da una proposizione il cui obiettivo è la

**ICIM CONSULTING srl**

Piazza Don Enrico Mapelli,75 - 20099 Sesto San Giovanni (MI)

Tel. +39 02 72534800 - Fax +39 02 72002098

[www.icimconsulting.it](http://www.icimconsulting.it) - [info@icimconsulting.it](mailto:info@icimconsulting.it) - [icimconsulting@pec.icimconsulting.it](mailto:icimconsulting@pec.icimconsulting.it)

Capitale Sociale € 10.000,00 interamente versato

C.F./P.IVA e Iscriz. Reg. Imprese n. 04725630968 - R.E.A. n. MI-1767708

Società soggetta all'attività di direzione  
e coordinamento di **ICIMGROUP**

soddisfazione delle esigenze delle aziende sia in termini di competitività sui mercati globali, sia in termini di produzione tesa a garantire al mercato la sicurezza e qualità dei prodotti.

ICIM GROUP è la holding che vede la Federazione ANIMA come socio di maggioranza e che aggrega le diverse e peculiari competenze ed esperienze di ICIM SpA, OMECO, ICIM Consulting per offrire una risposta concreta a tutte le esigenze del mondo della imprenditoria, attraverso una proposizione integrata di Certificazione, Prove, Controlli, Taratura, Ispezione e Supporto Tecnico finalizzato all'individuazione di soluzioni che contribuiscano alla sostenibilità del business delle aziende.

## **2.0 IL PROGRAMMA PROPOSTO**

### **2.1 Le modalità operative**

Nell'ambito delle attività previste dal ruolo, le attività di supporto oggetto della presente offerta saranno relative alla verifica di conformità ai requisiti del bando relativo alla concessione di contributi ad attività e iniziative di promozione cinematografica e audiovisiva -articolo 27 della legge n. 220 del 2016- Anno 2025 e SOSTEGNO AI FESTIVAL DI CINEMA – ANNUALITA' 2025 della Legge regionale n. 21 del 25 febbraio 2010 "Testo unico in materia di beni, istituti e attività culturali" e del relativo Regolamento di attuazione della legge regionale 25 febbraio 2010, n. 21 - DPGR n. 22/R del 6 giugno 2011, all'art. 38 "Attività cinematografiche, audiovisive e multimediali.

Nello specifico, le attività previste sono le seguenti:

- Verifica documentale, e laddove richiesto in loco, delle azioni di sostenibilità ambientale attuate con riferimento al bando di cui in oggetto;
- Redazione rapporto di audit sulla base dell'ispezione e della verifica condotta;
- Emissione attestazione di conformità alle linee guida del bando di cui in oggetto.

Ad accettazione della presente proposta, durante il primo incontro pianificato sarà definito il calendario rappresentativo delle attività in perimetro.

### **2.2 Documentazione prodotta**

La documentazione elaborata da ICIM CONSULTING sarà prodotta in formato elettronico e in lingua italiana e potrà essere revisionata a seguito di Vostri commenti.

### **2.3 Tempi di esecuzione**

I tempi di sviluppo delle attività sub 2.1 saranno concordati con il Vostro personale al ricevimento dell'ordine. Per una regolare esecuzione delle attività oggetto della presente offerta, si richiede la disponibilità e la collaborazione da parte di un referente all'interno dell'Organizzazione che possa garantire la disponibilità delle informazioni e dei documenti.

## **3. ORGANIZZAZIONE DEL PROGETTO**

Per la realizzazione dell'attività sarà impiegato un team composto da personale qualificato, con competenze specifiche. Il personale ICIM Consulting opererà in conformità delle norme di riferimento: UNI 10771 e 20700 (requisiti del servizio di Consulenza di Direzione) adottando un comportamento etico, tipicamente volto ad erogare un servizio professionale, soddisfacendo gli interessi del cliente e perseguendo un approccio trasparente.

Le attività di consulenza consistono nello sviluppo di tutte le fasi previste dal progetto e saranno svolte in parte presso la Vostra Sede, in parte da remoto.

**ICIM CONSULTING srl**

Piazza Don Enrico Mapelli,75 - 20099 Sesto San Giovanni (MI)

Tel. +39 02 72534800 - Fax +39 02 72002098

[www.icimconsulting.it](http://www.icimconsulting.it) - [info@icimconsulting.it](mailto:info@icimconsulting.it) - [icimconsulting@pec.icimconsulting.it](mailto:icimconsulting@pec.icimconsulting.it)

Capitale Sociale € 10.000,00 interamente versato

C.F./P.IVA e Iscriz. Reg. Imprese n. 04725630968 - R.E.A. n. MI-1767708

Società soggetta all'attività di direzione  
e coordinamento di **ICIMGROUP**

## 4. COSTO DEL PROGETTO

### 4.1 Costo del progetto

Sulla base delle attività descritte al punto 2., le condizioni economiche applicate da ICIM Consulting per l'erogazione dei servizi di cui in oggetto della presente offerta sono:

Attività	Importo
Fase 1 - Verifica delle azioni di sostenibilità attuate	<b>€ 900.00*</b> <i>(Euronovecento/00)</i>
Verifica documentale	
Ispezione - sopralluogo on site (laddove richiesto)	
Fase 2 – Emissione rapporto ispezione	
Fase 3 – Emissione attestazione di conformità	
<b>Totale</b>	

*\*I valori indicati sono da intendersi IVA esclusa*

Gli importi di cui la tabella sopra sono rappresentativi dei costi per le specifiche attività precedentemente descritte al punto 2.; eventuali attività aggiuntive che esulino da quanto proposto saranno oggetto di una specifica quotazione.

### 4.2 Trasferimenti e spese

Le spese saranno valorizzate al costo (rimborso chilometrico € 0,70/km, autostrada, vitto ed eventuale pernottamento al costo).

### 4.3 Modalità di fatturazione e pagamento

La fatturazione delle attività avverrà con pagamento a mezzo BB 30 giorni data fattura fine mese, emesse secondo le modalità descritte di seguito:

- Saldo dell'importo previsto a valle del rilascio dell'attestazione di conformità.

## 5. CONDIZIONI GENERALI

### 5.1 Obblighi di riservatezza

Coerentemente ai requisiti del regolamento sul GDPR e della L. 196/2003 e s.m.i., tutto il personale interno o esterno firma un impegno alla riservatezza. Per tutta la durata dell'incarico di cui alla presente offerta tecnica ed economica e successivamente alla cessazione dello stesso, per qualsiasi causa intervenuta ICIM Consulting si impegna a:

- a) mantenere riservati tutti i fatti, documenti, progetti, dati e informazioni che le siano stati trasmessi o comunicati dal Committente o di cui ICIM Consulting sia comunque venuta a conoscenza in relazione all'esecuzione del presente incarico (di seguito "Informazioni");
- b) non utilizzare le Informazioni per scopi diversi, in tutto o in parte, da quelli contemplati nella presente offerta tecnica ed economica;
- c) non divulgare o altrimenti rendere note a terzi, in tutto od in parte, verbalmente o per iscritto, le Informazioni;
- d) predisporre ogni più opportuna cautela affinché le Informazioni non siano comunicate a terzi o comunque diffuse o rese pubbliche.

L'accettazione della presente offerta autorizza il Fornitore al trattamento dei dati in conformità alla legge citata.

**ICIM CONSULTING srl**

Piazza Don Enrico Mapelli,75 - 20099 Sesto San Giovanni (MI)

Tel. +39 02 72534800 - Fax +39 02 72002098

[www.icimconsulting.it](http://www.icimconsulting.it) - [info@icimconsulting.it](mailto:info@icimconsulting.it) - [icimconsulting@pec.icimconsulting.it](mailto:icimconsulting@pec.icimconsulting.it)

Capitale Sociale € 10.000,00 interamente versato

C.F./P.IVA e Iscriz. Reg. Imprese n. 04725630968 - R.E.A. n. MI-1767708

Società soggetta all'attività di direzione e coordinamento di **ICIMGROUP**

## 5.2 Validità e accettazione

La presente offerta ha validità di giorni 60 dalla data della presente, salvo proroga a fronte di vostra specifica richiesta. Qualora si rendessero necessarie attività supplementari le stesse saranno valorizzate separatamente.

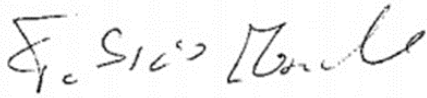
In caso di accettazione della nostra proposta, al fine di consentire la pianificazione e lo svolgimento delle attività, vogliate restituirci il modulo di accettazione allegato alla presente offerta controfirmato e timbrato dal legale rappresentante.

Rimanendo a disposizione per qualsiasi chiarimento, cogliamo l'occasione per porgere i nostri migliori saluti.

Dott. Fabrizio Moscariello

Amministratore Delegato

**ICIM Consulting S.r.l.**



**ICIM CONSULTING srl**

Piazza Don Enrico Mapelli,75 - 20099 Sesto San Giovanni (MI)

Tel. +39 02 72534800 - Fax +39 02 72002098

[www.icimconsulting.it](http://www.icimconsulting.it) - [info@icimconsulting.it](mailto:info@icimconsulting.it) - [icimconsulting@pec.icimconsulting.it](mailto:icimconsulting@pec.icimconsulting.it)

Capitale Sociale € 10.000,00 interamente versato

C.F./P.IVA e Iscriz. Reg. Imprese n. 04725630968 - R.E.A. n. MI-1767708

Società soggetta all'attività di direzione  
e coordinamento di **ICIMGROUP**

**MODULO DI ACCETTAZIONE OFFERTE**

Con la presente **Fondazione Sistema Toscana** dichiara di accettare l'offerta ICIM Consulting:

Data di emissione: 08/05/2026

Riferimento offerta: Offerta nr. 210/26 Rev. 0

**Eventuali commenti o note dell'azienda**

--

**Dati Fiscali dell'azienda**

Partita Iva:	
Codice Fiscale:	
Codice SDI:	
Indirizzo pec:	

**Per accettazione:**

<b>Data e luogo:</b>		<b>Timbro e Firma dell'azienda:</b>
----------------------	--	-------------------------------------

**Coordinate Bancarie ICIM CONSULTING**

BANCO BPM SOCIETA' PER AZIONI - FILIALE: 33431- IBAN IT76H0503433431000000012216

**ICIM CONSULTING srl**

Piazza Don Enrico Mapelli,75 - 20099 Sesto San Giovanni (MI)

Tel. +39 02 72534800 - Fax +39 02 72002098

[www.icimconsulting.it](http://www.icimconsulting.it) - [info@icimconsulting.it](mailto:info@icimconsulting.it) - [icimconsulting@pec.icimconsulting.it](mailto:icimconsulting@pec.icimconsulting.it)

Capitale Sociale € 10.000,00 interamente versato

C.F./P.IVA e Iscriz. Reg. Imprese n. 04725630968 - R.E.A. n. MI-1767708

Società soggetta all'attività di direzione  
e coordinamento di **ICIMGROUP**