

Contratto di appalto per la realizzazione di prodotti editoriali
CIG: BADD33169F

*

Le Parti

1. **Fondazione Sistema Toscana**, con sede legale a Firenze, Via Duca d'Aosta n. 9, codice fiscale e partita IVA n. 05468660484 in persona del Direttore, Francesco Palumbo, domiciliato per la carica presso la sede legale della Fondazione Sistema Toscana (di seguito denominata per brevità "**FST**", o anche "**Committente**").
2. **FRUSH di Gentile Giuditta Valentina**, codice fiscale GNTGTT79M48F205P e partita IVA 05918530485 (di seguito denominata anche soltanto "**Affidatario**").

Responsabile Unico del Progetto e Direttore dell'Esecuzione del Contratto presso la Committente

1. Il ruolo di Responsabile Unico del Progetto (RUP) e di Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC) ai sensi degli artt. 15 e 114 del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 (Codice) è assunto dal Responsabile dell'Area Progetti Comunitari e territoriali, Adriana De Cesare (recapito e-mail: a.decesare@fst.it);
2. Il Responsabile della fase di affidamento è Cecilia Gennai, Responsabile dell'Ufficio Acquisti e Gare.

Oggetto e durata

1. Oggetto del presente contratto è la realizzazione dei seguenti prodotti editoriali:
 - Brochure "Distretti Tecnologici Regionali" con consegna del file per la stampa entro il 15 aprile 2026;
 - Brochure "Aggregatore per il Trasferimento Tecnologico" con consegna del file per la stampa entro ottobre 2026;
2. Il dettaglio delle prestazioni di cui al punto precedente è contenuto nel preventivo allegato alla presente scrittura
3. L'Affidatario dovrà attenersi alle indicazioni del DEC nello svolgimento dei servizi oggetto dell'incarico.

Importi

1. Il corrispettivo riconosciuto all'Affidatario è fissato in € 2.700,00 (euro duemila settecento/00) oltre IVA e altri oneri qualora dovuti.
2. Per l'espletamento del servizio oggetto del contratto affidato non sono rilevabili rischi da interferenze per i quali sia necessario adottare specifiche misure di sicurezza e pertanto non risulta necessario predisporre il "Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze" – DUVRI e non sussistono di conseguenza costi della sicurezza di cui all'art. 41 comma 14 del Codice.
3. Nel corrispettivo come sopra determinato deve ritenersi compresa ogni prestazione rientrante nel presente Contratto e pertanto null'altro sarà dovuto al riguardo, espressamente rinunciando l'Affidatario a qualsiasi pretesa.
4. I corrispettivi del presente contratto sono soggetti alle disposizioni del d.P.R. 26 ottobre 1972, n. 633, per quanto concerne l'IVA.
5. L'IVA è a carico di FST.
6. Il presente contratto è esente da registrazione ai sensi dell'articolo 6 del summenzionato d.P.R. n. 131/1986 e ss.mm. e ii., salvo che in caso d'uso. L'imposta di registro (in caso d'uso) e ogni altra spesa connessa alla stipula e all'esecuzione del contratto, escluse le spese legali, sono a carico dell'Affidatario.

Recesso e opzioni

1. Il recesso da parte di FST è disciplinato dall' art. 123 del Codice. È fatto divieto all'Affidatario di recedere dal presente contratto.
2. È espressamente escluso il tacito rinnovo.
3. Il contratto può essere modificato, senza una nuova procedura di affidamento, ai sensi dell'articolo 120, comma 1, lettera a) del Codice, previa autorizzazione del RUP, nel caso in cui si rendano necessarie prestazioni ulteriori rispetto a quelle oggetto del presente contratto. Tale modifica non può comportare un aumento del prezzo superiore al 50 per cento dell'importo contrattuale.
4. Qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, FST può imporre all'Affidatario l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'affidatario non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.
5. Per quanto qui sopra precisato, ai fini dell'art. 14 comma 4 del Codice, il valore massimo stimato del contratto, è pari a € 4.590,00 oltre IVA e altri oneri qualora previsti.
6. È vietata la cessione totale o parziale del contratto.

7. Il recesso da parte di FST è disciplinato dall' art. 123 del Codice. È fatto divieto all'Affidatario di recedere dal presente contratto.

Riservatezza

1. Ciascuna Parte è tenuta, anche in corso di rapporto, al riserbo sulle informazioni riservate e confidenziali ricevute e a conservarle con misure di sicurezza e un grado di attenzione non inferiori a quelli applicati alle proprie informazioni riservate, garantendo una adeguata protezione contro la diffusione, la riproduzione o l'utilizzo non autorizzati.

Sicurezza e obblighi dell'Affidatario

1. Tutte le operazioni previste in questo Contratto devono essere svolte nel pieno rispetto delle norme vigenti compreso il D.Lgs. 81/2008 in materia di Prevenzione infortuni e igiene del lavoro.

Penali e risoluzione del contratto

1. La mancata esecuzione delle prestazioni sopra descritte (o anche di una parte soltanto di esse) entro i termini concordati tra l'Affidatario e la Committente, quando non sia determinata o imputabile dalla/alla Committente, sarà considerata un grave inadempimento ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1455 c.c. e determinerà il sorgere della relativa responsabilità per il risarcimento del danno, causato alla Committente, ai sensi e per gli effetti degli articoli 1218 e seguenti c.c.
2. In caso di risoluzione, la Committente procederà a rivalersi sui pagamenti ancora da effettuare, salvo l'ulteriore risarcimento dei danni, anche derivante dalla necessità di procedere ad un nuovo affidamento, dalla mancata esecuzione delle attività, dal danno d'immagine eccetera.

Fatturazione

1. FST è soggetta agli obblighi e agli adempimenti inerenti alla fatturazione elettronica; pertanto, le fatture debbono essere inviate tramite canale telematico, usando il **codice univoco M5UXCR1**; è richiesta anche la trasmissione di una "copia di cortesia" delle medesime fatture in formato pdf **ANTICIPATAMENTE ED ESCLUSIVAMENTE** al RUP Adriana De Cesare (a.decesare@fst.it), ad apct@fst.it e ad amministrazione@fst.it.
2. Fondazione Sistema Toscana non è soggetta agli obblighi – né ai relativi adempimenti – inerenti allo split payment;
3. La fattura dovrà essere intestata a:
Fondazione Sistema Toscana
Via Duca d'Aosta, 9 - 50129 Firenze
P.IVA 05468660484 - Codice Fiscale 05468660484
4. L'Affidatario emette due fatture di pari importo: una al 30 aprile 2026 a seguito della prima consegna e l'altra al 31 ottobre 2026 a saldo, a seguito della seconda consegna.
5. Le fatture dovranno riportare nel campo descrizione il riferimento all'incarico, come di seguito indicato:
Realizzazione di prodotti editoriali
CIG: BADD33169F
Codice commessa: PROG/135
6. Il pagamento avverrà tramite bonifico bancario entro 30 gg d.f., previa verifica da parte di FST della regolarità contributiva dell'Operatore economico, presso i competenti enti previdenziali.

Obbligo di rispettare il Codice Etico, i principi del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo (ex D.Lgs 231/01) e Manleva

1. L'Affidatario è a conoscenza del fatto che FST ha adottato e attua un Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ex decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 e ss., con i relativi allegati: Codice Etico e Sistema Disciplinare che dichiara di aver letto dal profilo web di questa Committente e che dichiara di aver compreso.
2. L'Affidatario aderisce ai principi ispiratori del succitato Codice etico e si impegna ad astenersi da qualsivoglia comportamento atto a configurare le ipotesi di reato indicate nel d.Lgs. 231/01 e ss. mm. e ii.
3. L'Affidatario si impegna altresì a far rispettare agli eventuali suoi collaboratori tutti i principi contenuti nel Codice etico di FST nonché le disposizioni previste dal d.Lgs. 231/2001. La violazione dei sopra scritti principi e delle norme della sopracitata legislazione costituisce un'ipotesi di grave inadempimento contrattuale.
4. L'Affidatario manleva fin d'ora FST per eventuali sanzioni o danni che dovessero derivare a quest'ultima quale conseguenza della violazione del Codice etico di FST e delle previsioni del d.Lgs. 231/01 da parte della stessa Affidatario o di suoi eventuali collaboratori.

Clausola Risolutiva

1. Qualora L’Affidatario, o suoi eventuali collaboratori, violi i precetti citati nell’Art. precedente, nonché in caso di commissione di reati presupposto del D. Lgs. 231/2001 da parte dell’Affidatario stesso o di suoi eventuali collaboratori, FST potrà risolvere il presente contratto con comunicazione da inviarsi a mezzo raccomandata a.r. o PEC. La risoluzione avrà effetto immediato a decorrere dalla data di ricezione della comunicazione. La Committente potrà inoltre agire per il risarcimento di eventuali danni patiti o patienti.

Obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari

1. Con la documentazione presentata L’Affidatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all’art. 3 della legge 10 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche. L’Affidatario ha già prodotto il codice IBAN del conto corrente bancario o postale dedicato su cui transiteranno tutti i movimenti relativi a detta commessa con FST (il CIG attribuito dall’A.N.AC. è: BADD33169F) e le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul conto corrente dedicato.
2. In caso di mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti consentiti dalla legge idonei a garantire la tracciabilità dei flussi finanziari, il contratto è risolto di diritto.

Trattamento dei dati personali

1. Ai sensi e per gli effetti della normativa in materia di protezione dei dati personali, emanata con il d.lgs. 30 giugno 2003, n.196 aggiornato nei contenuti a seguito dell’adozione, il 25 maggio 2018, del Regolamento UE 679/2016 (Regolamento Generale Protezione Dati), la Committente informa l’Affidatario che:
 - a) i suoi dati saranno oggetto di trattamento nel rispetto delle predette normative e di tutti gli obblighi previsti da leggi o regolamenti e saranno conservati in archivi di tipo magnetico e cartaceo;
 - b) l’Affidatario può esercitare, in merito al trattamento, i diritti di cui all’art. 15 del Regolamento UE 2016/679.

Foro competente e clausole finali

1. Ogni controversia relativa al presente contratto sarà di esclusiva competenza del Foro di Firenze.
2. Per quanto non espressamente previsto dal presente Incarico, si fa riferimento alla Direttiva n. 2014/24/UE, al già citato d.Lgs. 36/2023, alla Legge regionale Toscana 13 luglio 2007, n. 38, al Regolamento di esecuzione della medesima L.R.T. 38/2007 approvato con D.P.G.R. n. 30/R del 27 maggio 2008, e a ogni altra diversa disposizione in vigore, pertinente alla materia.

Firmato digitalmente dalle parti

L’Affidatario

FRUSH di Gentile Giuditta Valentina

La Committente

Fondazione Sistema Toscana
il direttore Francesco Palumbo

PREVENTIVO

Alla cortese attenzione di: Maria Rosaria Acquaviva

Data: Firenze, 5 marzo 2026

1) BROCHURE “DISTRETTI TECNOLOGICI REGIONALI” 1.200€

Proposta creativa per la copertina, il layout e l'impaginazione grafica di una brochure formato A5 di circa 36 pagine, foto e testi forniti dal cliente. Consegna del file per la stampa entro il 15 aprile 2026.

2) BROCHURE “AGGREGATORE PER IL TRASFERIMENTO TECNOLOGICO” 1.500€

Proposta creativa per la copertina, il layout e l'impaginazione grafica di una brochure formato A5 di circa 46 pagine, testi forniti dal cliente foto da acquistare (circa 7). Consegna del file per la stampa settembre/ottobre 2026.

Con la presente abbiamo formulato la nostra migliore offerta di quanto in oggetto. Rimaniamo a disposizione per qualsiasi chiarimento.

Cordiali Saluti,

Giuditta Valentina Gentile



Gli importi vanno maggiorati del contributo INPS del 4%, IVA non applicabile ai sensi dell'art. 1, commi 54-89, Legge 190/2014.

1. Spese comprese nel preventivo: il presente preventivo comprende solo ed esclusivamente le voci di spesa espressamente indicate. Rimangono a carico del cliente tutte le spese di stampa e ulteriori eventuali spese che si rendessero necessarie, quali ad esempio quelle per fotografie, redazione di testi o traduzioni, applicazioni su materiali diversi da quelli stabiliti, supporti magnetici e corrieri. Eventuali modifiche al piano di lavoro concordato e accettato saranno valutate di volta in volta e, se accettate, potranno costituire motivo di aggiornamento del costo preventivo.

2. Rapporti con terzi: nei rapporti fra cliente e professionisti e/o fornitori, lo studio FRUSH è tenuto esclusivamente a fornire l'assistenza alle trattative fino alla completa realizzazione del progetto scelto, secondo le fasi esecutive previste in preventivo. FRUSH non è dunque in alcun modo responsabile per quanto concerne i rapporti fra il cliente ed i fornitori e/o professionisti per qualsivoglia contestazione o inadempimento relativo all'esecuzione delle prestazioni affidate.

3. Proprietà intellettuale: con riferimento alle opere tutelate dalla legge n. 633/1941 create nel corso dell'incarico:

a. Dall'atto dell'approvazione finale i diritti di pubblicazione, riproduzione, comunicazione e distribuzione sulle opere e/o il diritto di riproduzione, diffusione e spaccio sulle fotografie semplici, realizzate nell'esecuzione del progetto, saranno acquisiti dal committente per tutta la loro durata e in ogni parte del mondo, nei limiti dell'ambito e delle finalità del progetto. Ogni utilizzo diverso delle opere realizzate per il progetto (compreso ogni utilizzo su supporti, in formati e con mezzi diversi) dovrà essere espressamente e preventivamente approvato per iscritto dallo studio FRUSH e sarà oggetto di accordo a parte, così come eventuali elaborazioni (ossia qualsiasi modifica, aggiunta, trasformazione, nonché eventuali traduzioni dei testi). Il corrispettivo della cessione dei suddetti diritti è compreso negli onorari indicati nel presente preventivo;

b. Qualora le opere realizzate nell'esecuzione dell'incarico siano messe a disposizione del pubblico on-line, il committente si impegna ad adottare misure tecnologiche di protezione volte ad impedire che gli utenti possano effettuare il download o che comunque possano riprodurre le opere in qualsiasi modo, in tutto o in parte, tramite copia e incolla o con qualsiasi altro mezzo;

c. Lo studio FRUSH avrà la piena e esclusiva titolarità dei diritti morali sulle opere realizzate in esecuzione del progetto. In particolare, il committente si impegna a citare sempre lo studio FRUSH, nella persona di Giuditta Valentina Gentile, quale autrice delle opere create, ogniqualvolta le stesse siano utilizzate da e/o per conto del committente, in tutto o in parte, in ogni modo, con ogni mezzo, su qualsiasi supporto e in qualsiasi formato, compreso quello digitale.

4. Riservatezza: lo Studio FRUSH si impegna a non divulgare e a tenere riservate le informazioni industriali o commerciali inerenti l'attività del committente delle quali sia venuto a conoscenza durante lo svolgimento dell'incarico e specificamente indicate come riservate dal committente.

5. Originali: i supporti materiali (per esempio, oggetti materiali, documenti di qualsiasi genere in formato cartaceo o digitale, file, cd, dvd) nei quali saranno incorporate le opere realizzate nel corso dell'incarico (incluse le proposte preliminari, le presentazioni, gli esecutivi ecc.) resteranno di esclusiva proprietà dello studio FRUSH. Il committente avrà diritto all'utilizzo temporaneo di tali materiali al solo scopo della contestuale realizzazione del progetto, dovrà custodirli per il tempo necessario con la massima diligenza e restituirli allo studio FRUSH entro e non oltre 15 giorni da richiesta scritta, anche via e-mail.

6. Approvazione finale: il committente approverà a mezzo del proprio rappresentante tutti i testi, gli elaborati e i materiali definitivi prima della produzione, entro 10 giorni dalla consegna delle opere nella loro forma definitiva. In caso di mancata approvazione finale, i diritti di cui all'art. 3 lett. a) rimarranno nella titolarità dello studio FRUSH. L'OK SI STAMPI" sarà trasmesso via e-mail.

7. Modalità di pagamento standard: Acconto del 30% a inizio lavori, saldo alla consegna delle opere in forma definitiva (30 gg data fattura) tramite bonifico bancario. Altre modalità potranno essere concordate tra le parti in sede di firma del contratto.

Le parti dichiarano che il trattamento dei dati personali di ciascuna di esse avverrà ai soli fini di gestione del presente accordo per obblighi previsti da leggi, regolamenti o da norme comunitarie. Restano salvi i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs 196/2003, che le parti dichiarano di conoscere.

Per l'approvazione del presente accordo, del preventivo e delle modalità e tempi di pagamento, Vi preghiamo di volerci restituire una copia della presente debitamente timbrata e sottoscritta.

Data e luogo

Timbro e Firma del legale rappresentante