**Consuntivo economico-finanziario 2020**

**Consuntivo di bilancio del festival ……………………. edizione 2020**

|  |  |
| --- | --- |
| **ENTRATE** | **IMPORTI EURO** |
| **Contributo regionale 2020 di cui al decreto dirigenziale n.11878 del 30-07-2020 (max 70% del costo totale del progetto)** | …..……………….. |
| **Eventuali altri contributi della Regione Toscana** (specificare nell’ambito di quali progetti)  - ……………………………………………..  - …………………………………………….  - …………………………………………….  **Totale** | ……………………..  ……………………..  ……………………...  …………………….. |
| **Contributi di enti locali** (specificare come segue)  - Provincia di ……………………………………  - Comune di ……………………………………..  - Altro ……………………………………………  **Totale** | …………………..  …………………..  …………………..  ………………….. |
| **Contributi statali**  - MIBACT  - altro Ministero ……………………………………………..  **Totale** | …………………..  …………………..  ………………….. |
| **Contributi della Comunità europea** (indicare nell’ambito di quale progetto)  **Totale** | …………………..  ………………….. |
| **TOTALE DEI CONTRIBUTI PUBBLICI** | ………………….. |
|  |  |
| **Incassi da sbigliettamento** | ..………………. |
| **Sponsorizzazioni di soggetti privati (specificare gli sponsor)**  **……………………………………………..**  **……………………………………………...**  **……………………………………………..** | ……………….  ……………….  ………………. |
| **Altre entrate** (specificare)  ………………………….  ………………………….  ………………………….  **Totale altre entrate** | …………………..  …………………..  …………………..  **…………………..** |
| **Totale risorse proprie** | **………………….** |
|  | |
| **Eventuali apporti in termini di servizi (specificare)**[[1]](#footnote-0)  …………………………. | ………………… |
| **TOTALE DELLE ENTRATE** | **…………………** |

|  |  |
| --- | --- |
| **USCITE 2020** | **IMPORTI EURO** |
| **Totale costi personale (al netto oneri previdenziali e sostenibili), di cui:** | **...………………** |
| Direttore Artistico | *…………………..* |
| Collaboratori parte artistica | *…………………..* |
| Comitato scientifico | *…………………..* |
| Tecnici | *…………………..* |
| Relatori | *…………………..* |
| Cachet delegazione artistica | *…………………..* |
| Interpreti, traduttori e sottotitoli | *…………………..* |
| Direttore organizzativo | *…………………..* |
| Collaboratori parte organizzativa | *…………………..* |
| Personale dipendente | *…………………..* |
| Altro (specificare) | *…………………..* |
| **Totale costi oneri previdenziali e sostenibili** | **...………………** |
| **Totale costi comunicazione, pubblicità e promozione, di cui:** | **...………………** |
| Ufficio stampa | *…………………..* |
| Grafica | *…………………..* |
| Stampa di manifesti, inviti, locandine | *…………………..* |
| Stampa cataloghi | *…………………..* |
| Merchandising | *…………………..* |
| Totem, banner, editoria elettronica | *…………………..* |
| Premi e targhe | *…………………..* |
| Conferenza stampa | *…………………..* |
| Affissioni | *…………………..* |
| Periodici e quotidiani | *…………………..* |
| Tv e radio | *…………………..* |
| Web | *…………………..* |
| Applicazioni smartphone | *…………………..* |
| Altro (specificare) | *…………………..* |
| **Totali costi di produzione 1 (pellicole e supporti digitali), di cui:** | **...………………** |
| Noleggio pellicole e supporti digitali | *…………………..* |
| Trasporto pellicole e supporti digitali | *…………………..* |
| SIAE | *…………………..* |
| Restauro e/o conservazione | *…………………..* |
| Altro (specificare) | *…………………..* |
| **Totali costi di produzione 2 (logistica), di cui:** | **...………………** |
| Allestimento spazi | *…………………..* |
| Impianti e attrezzature | *…………………..* |
| Hostess e sorveglianza | *…………………..* |
| Noleggio automezzi | *…………………..* |
| Assicurazioni | *…………………..* |
| Catering | *…………………..* |
| Altro (specificare) | *…………………..* |
| **Totale costi relativi ad attività e servizi digitali e on line** |  |
| Noleggio supporti digitali | ………………….. |
| Adattamento, riversamento, conversione video | ………………….. |
| Altro (specificare) | ………………….. |
| **Totale spese generali legate all’ospitalità, di cui:** | **...………………** |
| Vitto operatori del settore e delegazione artistica | *…………………..* |
| Alloggio operatori del settore e delegazione artistica | *…………………..* |
| Viaggio operatori del settore e delegazione artistica | *…………………..* |
| Vitto giuria | *…………………..* |
| Alloggio giuria | *…………………..* |
| Viaggio giuria | *…………………..* |
| Vitto giornalisti | *…………………..* |
| Alloggio giornalisti | *…………………..* |
| Viaggio giornalisti | *…………………..* |
| Vitto altro (specificare) | *…………………..* |
| Alloggio altro (specificare) | *…………………..* |
| Viaggio altro (specificare) | *…………………..* |
| **Totale spese generali e di gestione**  ***(fitto locali, utenze, …), di cui:***  *max 80% del totale* | **...………………** |
| Affitto spazi ( NB: non sono ammessi affitti di sale cinematografiche per le manifestazioni che si svolgono a Firenze) | *…………………..* |
| Utenze | *…………………..* |
| Posta | *…………………..* |
| Altro (specificare) | *…………………..* |
| **Altri oneri di gestione**  ***(quote ammortamento, interessi passivi, consulenze legali e fiscali, ratei e risconti, oneri straordinari, imposte e tasse)*** | **...………………** |
| **Iniziative collaterali:** | **...………………** |
| specificare | *…………………..* |
| specificare | *…………………..* |
| specificare | *…………………..* |
| specificare | *…………………..* |
| **Totali eventuali altri costi, di cui:** | **...………………** |
| specificare | *…………………..* |
| **Eventuali apporti in termini di servizi**[[2]](#footnote-1) **(specificare)**  …………………………. | ………………… |
| **TOTALE GENERALE DELLE USCITE** | **...………………** |

Timbro e Firma del Legale Rappresentante

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. In questa voce, sia sul versante delle entrate che su quello delle uscite, devono essere descritti e quantificati eventuali sostegni non di carattere finanziario, quali ad es. uso gratuito di spazi, azioni di comunicazione e promozione, ecc. [↑](#footnote-ref-0)
2. In questa voce, sia sul versante delle entrate che su quello delle uscite, devono essere descritti e quantificati eventuali sostegni non di carattere finanziario, quali ad es. uso gratuito di spazi, azioni di comunicazione e promozione, ecc. [↑](#footnote-ref-1)