

**Spett.le Azienda**

Firenze, lì 27/06/2016

**Oggetto: Avviso “Ricerca di soggetti qualificati per un servizio di biglietteria aerea e ferroviaria per l’edizione 2016 della manifestazione Internet Festival” - CIG: Z081A65A5E**

Buongiorno,

Nell’ambito della manifestazione Internet Festival (Pisa, 6-9 ottobre 2016), Fondazione Sistema Toscana, che ne cura l’organizzazione, ha la necessità di acquisire un servizio di prenotazione e acquisto di biglietti aerei e ferroviari, oltre a possibili elementi accessori (ad es. transfert aeroporto/hotel oppure stazione FFSS/hotel e ritorno; polizza medico-bagaglio, polizza annullamento, etc.), per far fronte ai fabbisogni dei relatori, ospiti e staff della manifestazione Internet Festival in modo da consentire loro di raggiungere Pisa in tempo utile per lo svolgimento dell’iniziativa e per tornare presso la propria destinazione al termine della manifestazione.

Fondazione Sistema Toscana (FST) per far fronte ai fabbisogni come da oggetto della presente ritiene necessario agire in conformità alla normativa sui contratti pubblici (D.Lgs. 50/2016) per l’affidamento della fornitura per importi fino a € 40.000,00 oltre iva e di avviare una procedura aperta sotto soglia europea ai sensi dell’art. 60 comma 1 del sopracitato Codice.

In relazione al sopra indicato progetto, con la presente Fondazione Sistema Toscana ha il piacere di invitarvi a presentare la vostra migliore offerta per accedere alla valutazione successiva, in concorrenza con altri fornitori invitati alla procedura, finalizzata all’aggiudicazione dell’appalto.

### **1. Requisiti Di Partecipazione**

- “ Iscrizione al Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. per attività attinenti all’oggetto dell’appalto.
- “ Inesistenza delle cause di esclusione previste dall’art. 80 del d.lgs. 50/2016.
- “ Solidità patrimoniale espressa dall’aver realizzato complessivamente negli ultimi tre esercizi approvati alla data di pubblicazione del presente bando un fatturato non inferiore al triplo dell’importo a base di gara e un fatturato specifico per i servizi oggetto di gara e/o servizi assimilabili, sempre negli ultimi tre esercizi, non inferiore all’importo a base della gara.
- “ In caso di Raggruppamenti temporanei di imprese, detto requisito deve essere posseduto dalla mandataria nella misura minima del 40%; la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dalla/e mandante/i ciascuna nella misura minima del 10% di quanto richiesto all’intero raggruppamento. L’impresa mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti in misura maggioritaria.
- “ Aver maturato nell’ultimo triennio antecedente la pubblicazione del presente bando, senza risoluzione anticipata a causa di inadempimenti o altre cause attribuibili a responsabilità del concorrente, esperienza di gestione del servizio oggetto della gara. In caso di Raggruppamenti temporanei il presente requisito deve essere posseduto da tutti i soggetti partecipanti al raggruppamento.

### **2. Oggetto dell’appalto**

L’affidamento prevede la fornitura di un servizio di prenotazione e acquisto di biglietti aerei e ferroviari, oltre a possibili elementi accessori (ad es. transfert aeroporto/hotel oppure stazione FFSS/hotel e ritorno; polizza medico-bagaglio, polizza annullamento, etc.).

L'agenzia selezionata si impegna ad operare sulla base delle direttive impartite dalla Segreteria Organizzativa di IF rispettando un rapporto di leale collaborazione.

Le quantità indicate nella descrizione seguente sono meramente indicative, ma significative in quanto corrispondenti al normale fabbisogno di Internet Festival. Eventuali scostamenti in aumento o diminuzione rispetto alle quantità ipotizzate verranno regolati a consuntivo sulla base degli importi indicati nell'offerta economica accettata.

#### ***Servizio di biglietteria aerea nazionale e internazionale***

L'agenzia dovrà fornire per ciascuna richiesta pervenuta dalla Segreteria di Internet Festival una o più proposte di operativi voli aerei che, al momento della prenotazione, risultino/no quella/e economicamente più vantaggiosa, con minor numero di scali e minore attesa di connessione tra i voli in classe economica, nonché segnalare l'effettiva disponibilità di posti, scadenze, penali per modifiche e/o cancellazioni post emissione, ecc. ed eventuali tariffe alternative che comportino minori limitazioni.

Pertanto, l'agenzia aggiudicataria si impegna a reperire sul mercato i biglietti che garantiscono le migliori condizioni sopra indicate: potranno essere utilizzati dalla Segreteria di Internet Festival, come parametro di miglior prezzo-condizione, le condizioni e gli importi per gli operativi di volo espressi da agenzie viaggi online, come ad esempio Opodo, Kayak, Skyscanner.

L'eventuale maggiorazione di prezzo rispetto al miglior prezzo reperito su uno dei siti citati, dovrà essere opportunamente comunicato e approvato dalla Segreteria di Internet Festival.

Si stima che la domanda di biglietti non superi le 60 unità. Si ricorda che questa stima è indicativa.

#### ***Servizio di biglietteria ferroviaria***

L'agenzia dovrà fornire il servizio di prenotazione dei posti e la fornitura dei biglietti per conto di vettori nazionali, come Trenitalia e NTV Italo, e l'emissione dei titoli di viaggio. Detto servizio deve essere prestato assicurando sempre e comunque la ricerca e l'utilizzo delle tariffe più convenienti secondo il percorso più favorevole, tenuto conto della disponibilità di posti, delle richieste e necessità del relatore/ospite di Internet Festival, opportunamente e tempestivamente comunicate dalla Segreteria Organizzativa.

Si stima che la domanda di biglietti non superi le 150 unità. Si ricorda che questa stima è indicativa.

### **3. Durata dell'incarico**

Le prestazioni di servizio si svolgeranno a partire dalla sottoscrizione del contratto fino alla conclusione della manifestazione Internet Festival (Pisa, 6-9 ottobre 2016) e alla ricezione di opportuna reportistica e rendicontazione a consuntivo entro e non oltre il 31 ottobre 2016.

Fondazione Sistema Toscana si riserva di far partire l'attività con l'aggiudicazione provvisoria della commessa, nelle more della stipula del contratto (art. 32 comma 8 del D.Lgs. n.50/2016), invitando il fornitore selezionato a rispettare il termine temporale perentorio indicato nella comunicazione di aggiudicazione entro cui presentare la documentazione necessaria al perfezionamento della procedura, prestando nel contempo il servizio nel rispetto dell'offerta proposta e dei documenti di gara, previo incontro con il referente della commessa per condividere le varie attività.

### **4. Importo stimato**

L'ammontare dell'appalto è il riconoscimento della FEE dovuta per il servizio di prenotazione, applicato ad ogni acquisto on line tutto incluso, e dettagliato come da Offerta economica allegata (All. 4); si precisa che la FEE proposta non può superare la base d'asta, soggetta a ribasso d'asta, indicata nel suddetto file, e deve essere espressa in cifre intere.

A questa cifra sarà aggiunto a consuntivo l'ammontare del costo totale dei biglietti emessi per un totale stimabile pari a **€ 20.000,00 (ventimila/00) oltre IVA.**

Tutte le prestazioni indicate nel presente avviso si intendono comprese nel prezzo offerto.

Non sono accettate offerte in aumento o offerte parziali.

## 5. Il contenuto delle offerte

I candidati sono invitati a presentare la documentazione come di seguito:

### Documenti Amministrativi, contenente:

- " la presente richiesta di preventivo sottoscritta per accettazione dal legale rappresentante;
- " il CV aziendale che attesti una significativa operatività pregressa della piattaforma stessa e per tale genere di commessa;
- " la copia del documento di identità del rappresentante legale;
- " la dichiarazione antimafia sottoscritta dal rappresentante legale, come da modello allegato **(all.1)**;
- " il possesso dei requisiti di ordine generale previsti dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 **(all.2)**;
- " la dichiarazione di tracciabilità finanziaria sottoscritta dal rappresentante legale, come da modello allegato **(all.3)**.
- " DURC in corso di validità (se non fornito verrà richiesto in caso di aggiudicazione);
- " l'iscrizione alla Camera di Commercio, Industria e Artigianato per categoria di servizi che comprenda ovvero sia coerente con l'oggetto dell'appalto (se non fornito verrà richiesto in caso di aggiudicazione);

**Offerta Tecnica (OT):** contenente una relazione esplicativa e ben dettagliata del servizio e del prodotto proposto in relazione a quanto indicato al punto 2. **Oggetto dell'appalto**, siglata in ogni pagina e firmata e timbrata nell'ultima pagina del documento, da parte del legale rappresentante. Nello specifico tale documento deve necessariamente prevedere, pena la non valutazione dell'offerta:

- " La descrizione dettagliata delle attività oggetto della presente selezione.
- " I tempi, modi e organizzazione delle attività.
- " Il modello di lavoro e relazioni con FST.

Tale documento dovrà essere massimo di n.7 pp. con una numerazione progressiva e univoca delle pagine; dovrà essere redatta in carattere Arial di dimensione 11 (undici) pt e interlinea singola.

Il tutto dovrà essere inserito nella busta relativa all'OT.

Le offerte si intendono incondizionate e finalizzate al raggiungimento degli obiettivi che dichiarano di poter raggiungere.

Le offerte tecniche non dovranno contenere nessuna stima di prezzi o costi proposti dagli offerenti, neanche per parti minori o per servizi aggiuntivi, pena esclusione dell'offerta.

**Offerta Economica (OE),** contenente la proposta economica come da modello allegato **(all.4)**: in numeri e in lettere, espressa in € al netto di iva, firmata dal legale rappresentante. Tale proposta dovrà:

- " contenere esclusivamente il FEE, comprensivo di tutti gli oneri, a vantaggio dell'agenzia e non dovrà dare indicazioni in merito al prezzo delle prenotazioni o acquisto dei biglietti. Il prezzo dei biglietti sarà oggetto di rimborso secondo i tempi e le modalità che verranno concordate nel contratto di servizi. L'agenzia dovrà indicare quindi il FEE unitario singolarmente applicato alle tratte aeree/ferroviarie nazionali e internazionali, per ciascuna operazione di prenotazione/emissione del biglietto.
- " L'indicazione dell'eventuale pacchetto di partnership con l'Organizzazione scelto: qualora il fornitore decidesse di abbattere i costi dell'offerta proposta, potrà infatti opzionare una delle soluzioni ivi proposte. **Si precisa che le percentuali indicate nel pacchetto di partnership si intendono applicate all'importo totale A CONSUNTIVO del costo intero della biglietteria cioè FEE + ammontare complessivo del costo dei biglietti.**

L'offerta sarà fissa, irrevocabile e non soggetta ad alcuna modifica o rivalutazione per l'intera durata dell'appalto, con decorrenza dalla data di accettazione e sigla dell'offerta prescelta.

**NB**

La mancanza nei Documenti Amministrativi della fotocopia dei documenti di chi firma, oppure la mancanza di sigla sui lembi delle buste e firma del rappresentante legale nei documenti ove previsto dal presente Capitolato (nel caso di consegna cartacea del plico), è causa di esclusione dalla valutazione e dalla gara. Nel caso di più firmatari, o di firmatari diversi nei diversi documenti, il documento dovrà essere allegato per almeno una delle firme previste a partire dalla prima busta che verrà aperta, partendo dalla busta Documenti Amministrativi, passando alla Busta Offerta Tecnica e, infine, alla Busta Offerta Economica.

**6. Criterio di valutazione delle offerte e di aggiudicazione**

La scelta del fornitore si baserà sul **criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n.50/2016.**

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa viene effettuato da FST applicando la formula del metodo aggregativo-compensatore, ai sensi dell'Allegato P al D.P.R. 207/2010, paragrafo ii, lettera a), punto 4:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (punteggio complessivo) dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W<sub>i</sub> = punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)<sub>i</sub> = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

Σ<sub>n</sub> = sommatoria

Il risultato del prodotto [W<sub>i</sub>\*V(a)<sub>i</sub>] viene arrotondato per eccesso/difetto alla seconda cifra decimale.

Si stabiliscono i seguenti criteri di valutazione:

- ELEMENTI QUALITATIVI, prendendo in esame i criteri atti a caratterizzare la soluzione proposta dall'offerente (Punteggio Max 80)
- ELEMENTI QUANTITATIVI, analizzati con i criteri del prezzo offerto (Punteggio Max 20)

**Valutazione dell'Offerta Tecnica (OT) (Max 80 pp)**

La valutazione dell'OT da parte della Commissione giudicatrice avviene come segue:

- a) la Commissione giudicatrice determina un coefficiente V(a)<sub>(i)</sub> per ciascun requisito di valutazione; tale coefficiente deve essere compreso tra 0 (zero) e 1 (uno), ed espresso da parte di ciascun commissario, secondo la seguente scala di valori (con possibilità attribuzione di coefficienti intermedi in caso di giudizi intermedi):

<i>Giudizio</i>	<i>Coefficiente</i>	<i>Criterio di giudizio della proposta /del miglioramento</i>
<b>Eccellente</b>	<b>1,0</b>	è ragionevolmente esclusa la possibilità di soluzioni migliori



<b>Ottimo</b>	<b>0,8</b>	aspetti positivi elevati o buona rispondenza alle aspettative
<b>Buono</b>	<b>0,6</b>	aspetti positivi evidenti ma inferiori a soluzioni ottimali
<b>Discreto</b>	<b>0,4</b>	aspetti positivi apprezzabilmente di qualche pregio
<b>Modesto</b>	<b>0,2</b>	appena percepibile o appena sufficiente
<b>Assente/irrelevante</b>	<b>0,0</b>	nessuna proposta o miglioramento irrilevante

- b) l'attribuzione dei coefficienti avviene sulla base dell'autonomo e libero apprezzamento di discrezionalità tecnica di ciascun commissario;
- c) per ciascun singolo requisito di valutazione (i) è effettuata la media (con approssimazione alla terza cifra decimale) dei coefficienti attribuiti da ciascun commissario tra 0 e 1 (con un massimo di due cifre decimali) ed è individuato il relativo coefficiente; a questo punto i valori devono essere riparametrati: riportando ad 1 (uno) la media di valore più elevato e proporzionando a tale di valore più elevato, le medie delle altre offerte, secondo la formula:

$$V(a)_i = P_i / P_{max}$$

dove:

V(a)(i): il coefficiente della prestazione del requisito (i) dell'offerta del concorrente (a) compreso tra 0 (zero) e 1 (uno);

P(i): la media dei coefficienti attribuiti dai commissari del requisito (i) dell'offerta del concorrente (a) in esame;

Pmax: la media di valore più elevato dei coefficienti attribuiti dai commissari al requisito (i) tra tutte le offerte;

- d) tale coefficiente dovrà essere moltiplicato per il peso massimo W attribuito al requisito (i) in modo da ottenere il punteggio per ogni singolo requisito (cosiddetto indice di valutazione):

$$\text{Punteggio dell'offerta del concorrente (a) del requisito (i): } V(a)_i * W(i)$$

La qualità dell'OT è determinata dalla sommatoria dei punteggi attribuiti all'offerta nel rispetto dei criteri sotto riportati:

<b>Requisito (i)</b>	<b>Criterio</b>	<b>Peso max (W)</b>
<b>1</b>	Organizzazione del servizio richiesto:	<b>13</b>

	Proposta del modello di lavoro e relazioni con FST e Staff Organizzativo Internet Festival	6
	Offerta di disponibilità temporale	7
<b>2</b>	Modello di reportistica fornita, con relativi aggiornamenti su prenotazioni e pagamenti	<b>15</b>
<b>3</b>	Possibilità di riservare le prenotazioni biglietto aereo, soprattutto i casi di vettori internazionali, per durata pari o superiore a 36 ore	<b>18</b>
<b>4</b>	Pianificazione e timing delle attività, finestra oraria di servizio e di reperibilità operatore/personale agenzia di viaggi per prenotazione biglietteria	<b>16</b>
<b>5</b>	Servizi aggiuntivi	<b>10</b>
	Transfer aeroporto/hotel oppure stazione FFSS/hotel e ritorno	5
	Polizza medico-bagaglio	3
	Polizza annullamento	2
<b>6</b>	Accreditamento come agenzia di viaggi IATA	<b>8</b>
	<b>OT</b>	<b>Punti 80</b>

La Commissione si riserva di richiedere integrazioni e chiarimenti sull'OT al fine di verificare con precisione i contenuti delle stesse e il loro potenziale in termini di punteggio tecnico.

#### **Valutazione dell'Offerta Economica (OE) (Max 20 pp)**

Per la valutazione della qualità dell'OE si procede come segue.

Il coefficiente  $V(a)$  relativo all'OE del servizio (D) del concorrente (a) è determinato, ai sensi dell'Allegato P al D.P.R. 207/2010, paragrafo II, lettera b) attraverso il metodo di interpolazione lineare:

$$V(a)(n) = R(a)(n)/Rmax(n)$$

dove:

$V(a)(n)$ : coefficiente relativo all'offerta economica del servizio (n) del concorrente (a)

$R(a)(n)$ : ribasso percentuale offerto dal concorrente (a) del servizio (n) rispetto alla base d'asta

$Rmax(n)$ : ribasso percentuale del servizio (n) dell'offerta più conveniente rispetto alla base d'asta

Il punteggio economico, arrotondato per eccesso/per difetto alla seconda cifra decimale, da assegnare all'OE del servizio (n) del concorrente (a) si ottiene moltiplicando  $V(a)$  per il punteggio massimo attribuibile:

$$OE(n) = V(a)(n) * W(n)$$

dove:

OE(n): punteggio economico del servizio (n)

V(a)(n): coefficiente relativo all'offerta economica del concorrente (a)

W(n): peso attribuito al servizio (n)

Ne consegue che il punteggio totale della OE per ogni concorrente è dato dalla sommatoria delle OE(n) dei vari servizi.

Infine il punteggio totale di ogni concorrente (a) si otterrà ovviamente dalla somma (**Max 100**):

***Punteggio Totale (a) = OT(a) + OE(a)***

La graduatoria dei concorrenti verrà predisposta a seconda del punteggio totale ottenuto.

La gara sarà aggiudicata anche in presenza di un'unica offerta purché ritenuta congrua e conveniente.

La Fondazione si riserva di non aggiudicare in base alla presente selezione ai sensi dell'art. 95 comma 12 del D.Lgs. 50/2016.

Si precisa che in caso di parità la gara sarà aggiudicata al concorrente che avrà totalizzato il maggior punteggio sull'offerta tecnica.

Si farà riferimento, per la valutazione, alla vigente giurisprudenza amministrativa, cooperando lealmente, comunque, con il partecipante al fine di garantire la massima partecipazione alla procedura.

#### **NB**

Si ricorda che per stipulare il contratto si dovranno rilasciare dichiarazioni in merito all'insussistenza di condizioni ostative alla stipula di contratti con la pubblica amministrazione, come previsto dal Codice dei Contratti Pubblici.

### **7. Verifica offerte anomale**

In caso di anomalia dell'offerta il seggio di gara, in seduta pubblica, comunicherà l'esito della verifica delle offerte risultate anomale e procederà all'aggiudicazione provvisoria dell'appalto.

La stazione appaltante si riserva di valutare a suo insindacabile giudizio, la congruità dell'offerta ai sensi del comma 6 ultimo periodo dell'art. 97 del D.Lgs. 50/2016.

### **8. Esclusioni**

Non saranno ritenute valide e pertanto non verranno ammesse alla gara le offerte:

- presentate oltre il termine stabilito;
- offerte in aumento, parziali, indeterminate, alternative, incomplete, equivoche, multiple, condizionate, pari ad Euro 0 (zero) ovvero che rechino cancellature od abrasioni che non siano espressamente approvate e siglate con postilla firmata dallo stesso sottoscrittore della proposta.
- incomplete o difformi da quanto prescritto dal presente avviso e nel capitolato tecnico di gara;
- presentate in plico o buste non regolarmente chiusa.

### **9. Efficacia del contratto, anticipo, fatturazione e pagamenti**

Ai sensi dell'art. 32 comma 8 del D.Lgs. n.50/2016, la FST si riserva di richiedere all'offerente che dovesse risultare aggiudicatario provvisorio l'avvio immediato delle attività nelle more delle verifiche sulle dichiarazioni presentate, della verifica del DURC e di tutti gli altri adempimenti prescritti e finalizzati alla predisposizione definitiva del contratto di servizio.

Una volta completata la procedura di gara e stabilita l'aggiudicazione provvisoria, la FST comunicherà l'esito via Pec o FAX a tutti i partecipanti e comunicherà, altresì, all'aggiudicatario provvisorio la documentazione originale finalizzata a verificare le autocertificazioni presentate.



La fatturazione del servizio prevede due anticipi e un saldo finale, come di seguito:

- prima fattura di anticipo di importo pari a 4.000,00 € oltre IVA emessa il 31/07/2016 con saldo a 30 gg. d.f.f.m.;
- seconda fattura di anticipo di importo pari a 4.000,00 € oltre IVA emessa il 31/08/2016 con saldo a 30 gg. d.f.f.m.;
- fattura a saldo della commessa entro il 30/10/2016, previo consuntivo, relativa verifica e approvazione da parte della Committente nella persona del Responsabile Unico del Procedimento, con saldo a 60 gg. d.f.f.m..

Fondazione Sistema Toscana non è soggetto passivo alla fatturazione elettronica e allo split payment.

Tutte le fatture che verranno emesse dall'Aggiudicatario dovranno riportare nel campo descrizione, il riferimento all'incarico, come di seguito indicato, nonché il riferimento al report condiviso.

**Servizio di biglietteria aerea e ferroviaria per l'edizione 2016 della manifestazione Internet Festival - CIG: Z081A65A5E**

**Codice commessa: EVOR/16**

Il pagamento delle fatture è altresì subordinato all'esibizione da parte dell'aggiudicatario di una dichiarazione sostitutiva resa dal legale rappresentante ai sensi del DPR 445/00 attestante il versamento delle ritenute fiscali sui redditi di lavoro dipendente del personale impiegato nell'appalto (DURC). L'attestazione deve contenere le informazioni richieste dalla Circolare 40/E dell'8/10/2012 dell'Agenzia delle Entrate.

#### **10. Subappalto e cessione del contratto**

Il subappalto è escluso. E' vietata la cessione totale o parziale del contratto.

#### **11. Penali e risoluzione del contratto**

FST si riserva di risolvere il presente contratto nei seguenti casi di inadempimento:

1. ritardo nell'esecuzione delle attività rispetto a quanto concordato con successiva corrispondenza tra le parti;
2. inosservanza delle disposizioni in tema di riservatezza o proprietà degli elaborati,
3. malfunzionamento del Customer Care.

Per ognuna di queste mancanze, FST contesterà per iscritto l'inadempimento richiedendo di fornire adeguate giustificazioni nel termine di 48 ore dal ricevimento della comunicazione scritta da parte di FST. Inoltre, comunicherà l'applicazione delle penali nella misura di euro 50,00 (cinquanta/00) giornaliera per ogni giorno successivo a quello feriale di ricevimento della comunicazione fino ad un massimo del 10% dell'importo aggiudicato.

Trascorso il termine sopra indicato, in caso di mancate giustificazioni e/o nel caso in cui le motivazioni addotte non siano sufficienti ad escludere l'imputabilità dell'inadempimento all'impresa, perdurando l'inadempimento, FST procederà ad inviare formale diffida all'aggiudicatario ai sensi dell'art.1454 del codice civile, assegnando allo stesso un ulteriore termine di 48 ore per l'adempimento, scaduto il quale sarà facoltà della FST risolvere il contratto; durante l'ulteriore periodo assegnato le penali verranno applicate nella misura massima.

In caso di applicazione delle penali, la FST ha facoltà di rivalersi sui pagamenti dovuti all'aggiudicatario in relazione al presente contratto ovvero di escutere in tutto o in parte la cauzione definitiva.

In caso di risoluzione, FST procederà all'escussione del deposito cauzionale definitivo prestato dall'appaltatore, salvo l'ulteriore risarcimento dei danni, anche derivante dalla necessità di procedere ad un nuovo affidamento, dalla mancata esecuzione delle attività, dal danno d'immagine eccetera. Anche in questo caso, FST potrà rivalersi sui pagamenti ancora da effettuare.



## **12. Obblighi di informazione e di formazione**

La FST prima dell'avvio dell'esecuzione del contratto indice una riunione di coordinamento con l'impresa e fornisce le informazioni sui rischi esistenti nell'ambiente (la sua sede) ove l'impresa esegue parte delle prestazioni e sulle misure di prevenzione e di emergenza eventualmente da adottare in relazione alla prestazione da eseguire.

## **13. Obblighi dell'impresa**

L'aggiudicatario, ai sensi dell'art.24 della L. R. Toscana n.38/07, ha l'obbligo di informare immediatamente la stazione appaltante di qualsiasi atto di intimidazione commesso nei suoi confronti nel corso del contratto con la finalità di condizionarne la regolare e corretta esecuzione.

L'impresa si impegna a seguire con attenzione quanto previsto, le indicazioni delle specifiche tecniche incluse nel presente documento di gara, cosciente delle penali previste per inadempienza. Inoltre, per tutta la durata del contratto, l'impresa si impegna a fornire alla FST un referente e i suoi recapiti telefonici mobili e di posta elettronica, per le comunicazioni di servizio e il coordinamento.

La reperibilità deve rispettare le specifiche minime indicate all'art.2 **Oggetto dell'appalto.**

## **14. Sicurezza**

Tutte le operazioni previste in questa commessa devono essere svolte nel pieno rispetto delle norme vigenti compreso il D.Lgs. 81/2008 in materia di Prevenzione infortuni e igiene del lavoro e in ogni caso in condizioni di permanente sicurezza e igiene.

## **15. Verifica di regolare esecuzione**

La FST verificherà la regolare esecuzione delle prestazioni in relazione a quanto stabilito nel presente documento sulla base di quanto riportato nel campo descrizione delle fatture emesse e presentate dall'affidatario, nonché nel report condiviso on line, oltre a quanto contenuto nell'offerta dell'aggiudicatario del servizio e a quanto eventualmente contenuto nelle norme specifiche del contratto.

## **16. Proprietà intellettuale e garanzie**

L'Aggiudicatario non potrà vantare alcun diritto sui beni materiali ed immateriali di FST ivi inclusi i dati, le informazioni e/o i software di proprietà di FST nonché sul software e beni materiali ed immateriali di terze parti e sarà responsabile, senza limitazione alcuna, per qualsivoglia perdita e/o danneggiamento imputabile al medesimo Aggiudicatario, suoi consulenti e/o subappaltatori, se autorizzati da FST, impegnandosi a manlevare e tenere indenne FST da ogni responsabilità al riguardo, anche successivamente allo scioglimento o cessazione dell'efficacia del presente contratto a qualsiasi causa dovuta.

L'Aggiudicatario si impegna, a proprie spese, a difendere e tenere indenne FST da qualsiasi danno derivante da azioni o pretese promosse nei confronti di FST da parte di terzi con riferimento alla violazione di qualsiasi diritto d'autore, marchio, brevetto, altro diritto o disposizione di legge tramite i servizi oggetto del presente contratto. Qualora a causa della violazione, FST non possa usufruire dei servizi oggetto del presente contratto l'Aggiudicatario si impegna ad ottenere prontamente a proprie spese e a discrezione di FST o (i) il diritto per FST di continuare ad utilizzare i servizi, (ii) la modifica dei servizi in modo che non integrino una violazione, o (iii) il rimborso del prezzo dei servizi.

L'aggiudicatario si impegna a seguire le indicazioni contenute nel regolamento 1828/2006 ed in particolare ad adeguare per conto della FST tutte le comunicazioni e tutti i materiali distribuiti nel rispetto delle Responsabilità dei beneficiari relative agli interventi informativi e pubblicitari destinati al pubblico (art. 8, 9 e seguenti del medesimo regolamento).

## **17. Modalità di presentazione delle Offerte**

I proponenti, entro le **ore 9.30 del 27/07/2016** dovranno consegnare i documenti indicati (con le modalità da loro preferite tenendo conto che non farà fede il timbro postale, ma la data di consegna al protocollo della FST) in formato cartaceo inserendo la documentazione organizzata in due plichi (Busta Documenti

Amministrativi e Busta Offerta Economica), chiusi in ogni parte, timbrati e siglati sui lembi di chiusura con sigle apposte, all'interno di un unico plico, chiuso in ogni sua parte, timbrato e siglato sui lembi di chiusura con sigle apposte in modo tale da escludere qualsiasi manomissione del plico **a mano, mediante servizio delle Poste Italiane S.p.A., ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata**. Il tutto dovrà pervenire alla **Fondazione Sistema Toscana, Via Duca d'Aosta, 9 – 50129, Firenze**, a pena di esclusione (NB: orari degli uffici di Fondazione: dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00; dalle ore 14.00 alle ore 17.00).

Sulla busta o nell'oggetto della PEC dovrà essere riportata la dizione **“Ricerca di soggetti qualificati per un servizio di biglietteria aerea e ferroviaria per l'edizione 2016 della manifestazione Internet Festival” - CIG: Z081A65A5E** e la scritta **NON APRIRE**.

Il mittente dovrà essere chiaramente indicato e altrettanto il numero di fax e la casella di posta elettronica certificata che verrà utilizzato/a per ogni comunicazione fra FST e il partecipante.

Si farà riferimento, per la valutazione, alla vigente giurisprudenza amministrativa, cooperando lealmente, comunque, con il partecipante al fine di garantire la massima partecipazione alla procedura.

#### **18. Commissione per apertura dei plichi**

FST comunicherà la data della commissione pubblica sul suo sito web al seguente indirizzo: <http://www.fondazione-sistematoscana.it/lavora-con-noi/bandi-e-gare-di-appalto/>

La commissione pubblica si riunirà presso la sede di Fondazione (Via Duca d'Aosta, 9 – 50129, Firenze).

#### **19. Svolgimento della valutazione e della gara**

Verificata l'integrità della documentazione pervenuta, la Commissione in seduta pubblica valuterà i Documenti Amministrativi; in seguito a tale valutazione scaturiranno gli ammessi all'analisi delle Offerte Tecniche.

La Commissione in seduta privata valuterà le Offerte Tecniche e attribuirà i punteggi.

Successivamente la Commissione in seduta pubblica procederà all'apertura delle buste con l'Offerta Economica e ad attribuire il relativo punteggio.

La graduatoria verrà formata in ragione dei criteri di valutazione indicati al punto **6. Criterio di valutazione delle offerte e di aggiudicazione**.

La Commissione attribuirà in via provvisoria l'appalto e procederà, nella stessa seduta, a consegnare ai rappresentanti presenti (o ad inviare via fax o mail o PEC se non presenti) la richiesta di integrazione documentale utile alla stipula nei termini di Legge del contratto.

#### **20. Foro competente**

Per qualsiasi controversia inerente il presente contratto, ove la FST sia attore o convenuto resta inteso tra le parti la competenza del Foro di Firenze con espressa rinuncia di qualsiasi altro.

#### **21. Norme di rinvio**

Per quanto non espressamente previsto dal presente Capitolato, si fa riferimento alla Direttiva n. 2014/24/UE, al D.Lgs. 50/2106, alla L.R. n. 38/07, al Regolamento di esecuzione della L.R. n.38/07 approvato con D.P.G.R. n. 30/R del 27/05/08, alle altre disposizioni vigenti in materia.

#### **22. Responsabile del procedimento**

Il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Adriana De Cesare.

#### **23. Pubblicità**

Il presente avviso è pubblicato sulle pagine web [www.fondazione-sistematoscana.it](http://www.fondazione-sistematoscana.it).



## **24. Informazioni**

Per ulteriori informazioni relative al presente avviso rivolgersi all'Ufficio Gare della Fondazione Sistema Toscana, nella persona della responsabile dott.ssa Cecilia Gennai, Via Duca d'Aosta, 9 - 50129 Firenze, e-mail: [c.gennai@fondazione-sistematoscana.it](mailto:c.gennai@fondazione-sistematoscana.it) o fax: 055 489308.

Saluti cordiali,

Responsabile Ufficio Acquisti e Ufficio Gare  
Dott.ssa Cecilia Gennai

  
**FONDAZIONE SISTEMA TOSCANA**  
Via Duca D'Aosta n.9 50129 - FIRENZE  
P.I. 05468660484