

Firenze, lì 09/11/2016

Oggetto: Per la ricerca di un soggetti qualificati per la fornitura sotto forma di noleggio di arredi di design per l'allestimento dell'edizione 2016 della manifestazione BTO - CIG: ZC21BEC5F7

Premessa

Nell'ambito della manifestazione BTO (Buy Tourism Online) (Fortezza da Basso, 30 novembre-1 dicembre 2016), Fondazione Sistema Toscana (FST), soggetto attuatore che ne cura l'organizzazione, intende dotarsi di arredi come dettagliati nel documento allegato (all.5), secondo la formula del noleggio, per consentire l'allestimento degli stand e degli spazi che ospiteranno la sua ottava edizione.

FST per far fronte ai fabbisogni come da oggetto della presente ritiene necessario agire in conformità alla normativa sui contratti pubblici e di avviare un'indagine di mercato ai sensi dell'art.36 per l'affidamento della fornitura per importi fino a € 40.000,00 oltre iva avviando una procedura negoziata previa consultazione dei fornitori iscritti all'Albo.

In relazione al sopra indicato progetto, con la presente Fondazione Sistema Toscana ha il piacere di invitarvi a presentare la vostra migliore offerta economica per accedere alla valutazione successiva, in concorrenza con altri fornitori invitati alla procedura, finalizzata all'aggiudicazione dell'appalto.

1. Requisiti di Partecipazione

- " Iscrizione al Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. per attività attinenti all'oggetto dell'appalto.
- " Inesistenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.
- " Solidità patrimoniale espressa dall'aver realizzato complessivamente negli ultimi tre esercizi approvati alla data di pubblicazione del presente bando un fatturato non inferiore al triplo dell'importo a base di gara e un fatturato specifico per i servizi oggetto di gara e/o servizi assimilabili, sempre negli ultimi tre esercizi, non inferiore all'importo a base della gara. Tale requisito è richiesto poiché l'oggetto dell'affidamento costituisce uno strumento fondamentale per la buona riuscita della manifestazione, pertanto la circostanza che i concorrenti abbiano raggiunto determinati livelli di fatturato costituisce un indice di valutazione necessario per attestare la solidità del futuro contraente.
- " Aver maturato nell'ultimo triennio antecedente la pubblicazione del presente bando, senza risoluzione anticipata a causa di inadempimenti o altre cause attribuibili a responsabilità del concorrente, esperienza di gestione del servizio oggetto della gara. In caso di Raggruppamenti temporanei il presente requisito deve essere posseduto da tutti i soggetti partecipanti al raggruppamento.

1

2. Oggetto dell'appalto

L'affidamento prevede:

- la fornitura, sotto forma di noleggio, degli arredi individuati e riportati nel dettaglio nel documento **Materiale richiesto (all.5)**, necessari a soddisfare i fabbisogni di FST e della manifestazione;
- il disimballo della merce alla consegna e l'imballaggio al momento del ritiro della merce;
- l'eventuale integrazione dei materiali a supporto oppure la segnalazione di eventuali soluzioni migliorative.

Non saranno accettate offerte che non indichino chiaramente la conformità dei beni a quanto richiesto nel presente avviso e indicato documento **Materiale richiesto (all.5)**; non saranno accettate offerte con attrezzature che abbiano caratteristiche non certificate.

Si precisa che la merce dovrà avere regolare assicurazione per furto e danni.

La merce sarà consegnata nel proprio imballo. Al momento dello scarico tutti gli arredi verranno rimossi dall'imballo dal personale della ditta che si sarà aggiudicata la commessa e gli imballi saranno riportati presso il magazzino della ditta durante l'evento.

Al momento del ritiro il vostro personale si farà carico di imballare tutti gli arredi per il trasporto.

L'impresa è invitata a confrontarsi assiduamente con il personale tecnico addetto all'allestimento dell'evento, in modo da garantire un costante monitoraggio del lavoro e un corretto sviluppo del progetto.

Tutti i beni oggetto della fornitura dovranno marchiati in conformità con le vigenti normative.

3. Decorrenza, tempi di fornitura e consegna

A partire dall'aggiudicazione provvisoria della commessa, nelle more della stipula del contratto (art. 32 comma 8 del D.Lgs. 50/2016), il fornitore selezionato è tenuto a concordare con il responsabile di progetto, entro 2 giorni lavorativi, i tempi per l'approvvigionamento della fornitura.

FST inviterà il fornitore selezionato a rispettare il termine temporale perentorio indicato nella comunicazione di aggiudicazione entro cui presentare la documentazione necessaria al perfezionamento della procedura, prestando nel contempo il servizio nel rispetto dell'offerta proposta e dei documenti di gara.

La Fondazione Sistema Toscana si riserva di attribuire all'aggiudicatario servizi integrativi e aggiuntivi, ai sensi dell'art. 106 comma 1 lettera b) e/o lettera c) per il potenziamento e lo svolgimento di ulteriori attività e servizi collegati alla manifestazione. Questo ulteriore incarico sarà oggetto di un contratto aggiuntivo con decorrenza e scadenza che potranno essere diverse da quelle oggetto del precedente e principale incarico.

I termini di esecuzione del contratto, in rapporto alle prestazioni oggetto del contratto indicate al punto 2, prevedono:

- la **consegna entro e non oltre il termine della mattina del 28/11/2016** (l'orario verrà concordato ad aggiudicazione avvenuta);
- il **ritiro il giorno 03/12/2016** (l'orario verrà concordato ad aggiudicazione avvenuta).

Luogo di consegna: Fortezza da Basso, Firenze; i vari arredi dovranno essere distribuiti nel rispetto di quanto indicato nei documenti **Materiale richiesto (all.5)** e **Distribuzione (all.6)**, al piano terra e al piano primo del padiglione Spadolini e al piano terra del padiglione Cavaniglia. Il tutto dovrà essere posizionato secondo le direttive del personale tecnico di FST presente sul posto.

4. Base d'asta

L'importo del corrispettivo posto a base d'asta per la presente commessa è pari a **€ 36.000,00 (trentaseimila/00) oltre iva**, soggetto a ribasso d'asta.

Per l'espletamento del presente appalto non sono rilevabili rischi interferenti per i quali sia necessario adottare specifiche misure di sicurezza e pertanto non risulta necessario prevedere la predisposizione del "Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze" – DUVRI e non sussistono di conseguenza costi della sicurezza di cui all'art. 23 comma 15 del D.Lgs. 50/2016.

La Fondazione Sistema Toscana si riserva di attribuire all'aggiudicatario servizi integrativi e aggiuntivi, ai sensi dell'art. 106 comma 1 lettera b) e/o lettera c) per il potenziamento delle apparecchiature. Questo ulteriore incarico sarà oggetto di un contratto aggiuntivo con decorrenza e scadenza che potranno essere diverse da quelle oggetto del precedente e principale incarico.

Il fornitore selezionato assume a proprio carico le spese connesse alla commessa ovvero quelle di imballaggio, trasporto e simili, compresi eventuali permessi per l'accesso e la sosta nel luogo di consegna.

Tutte le prestazioni indicate nel presente avviso si intendono comprese nel prezzo offerto.

Non sono accettate offerte in aumento o offerte parziali.

5. Il contenuto delle offerte

I candidati sono invitati a presentare la documentazione come di seguito:

Documenti Amministrativi, contenente:

- “ la copia del documento di identità del rappresentante legale;
- “ la domanda di partecipazione, redatta in conformità all'**all.A**;
- “ la dichiarazione antimafia sottoscritta dal rappresentante legale, come da modello allegato (**all.1**);
- “ il possesso dei requisiti di ordine generale previsti dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 (**all.2**);
- “ la dichiarazione di tracciabilità finanziaria sottoscritta dal rappresentante legale, come da modello allegato (**all.3**).
- “ Curriculum vitae e portfolio dell'azienda;
- “ DURC in corso di validità (se non fornito verrà richiesto in caso di aggiudicazione);
- “ l'iscrizione alla Camera di Commercio, Industria e Artigianato per categoria di servizi che comprenda ovvero sia coerente con l'oggetto dell'appalto (se non fornito verrà richiesto in caso di aggiudicazione).

FST si riserva la facoltà ex art. 86 del D.Lgs. 50/2016, di invitare i concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in merito al contenuto delle dichiarazioni e dei documenti presentati.

Offerta Economica (OE), contenente la proposta economica come da modello allegato (**all.4**), firmata dal legale rappresentante e con copia del suo documento di identità: tutti i corrispettivi proposti dovranno essere indicati in numeri e in lettere, espressi in € al netto di iva.

L'offerta sarà fissa, irrevocabile e non soggetta ad alcuna modifica o rivalutazione per l'intera durata dell'appalto, con decorrenza dalla data di accettazione e sigla dell'offerta prescelta.

NB: La mancanza nei Documenti Amministrativi della fotocopia dei documenti di chi firma, oppure la mancanza di sigla sui lembi delle buste e firma del rappresentante legale nei documenti ove previsto dal presente Capitolato (nel caso di consegna cartacea del plico), è causa di esclusione dalla valutazione e dalla gara.

Nel caso di più firmatari, o di firmatari diversi nei diversi documenti, il documento dovrà essere allegato per almeno una delle firme previste a partire dalla prima busta che verrà aperta, partendo dalla busta Documenti Amministrativi fino alla Busta Offerta Economica.

3

6. Criterio di valutazione delle offerte e di aggiudicazione

La scelta del fornitore si baserà sul **criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 4 lettera b del D.Lgs. n.50/2016** ovvero la valutazione sarà condotta sulla scelta del prezzo più basso, inferiore a quello posto a base di gara, proposto dai candidati.

La graduatoria dei concorrenti verrà predisposta a seconda del punteggio totale ottenuto.

La gara sarà aggiudicata anche in presenza di un'unica offerta purché ritenuta congrua e conveniente.

La Fondazione si riserva di non aggiudicare in base alla presente selezione ai sensi dell'art. 95 comma 12 del D.Lgs. 50/2016.

Si farà riferimento, per la valutazione, alla vigente giurisprudenza amministrativa, cooperando lealmente, comunque, con il partecipante al fine di garantire la massima partecipazione alla procedura.

NB: Si ricorda che per stipulare il contratto si dovranno rilasciare dichiarazioni in merito all'insussistenza di condizioni ostative alla stipula di contratti con la pubblica amministrazione, come previsto dal Codice dei Contratti Pubblici.

7. Verifica offerte anomale

In caso di anomalia dell'offerta il seggio di gara, in seduta pubblica, comunicherà l'esito della verifica delle offerte risultate anomale e procederà all'aggiudicazione provvisoria dell'appalto.

La stazione appaltante si riserva di valutare a suo insindacabile giudizio, la congruità dell'offerta ai sensi del comma 6 ultimo periodo dell'art. 97 del D.Lgs. 50/2016.

8. Esclusioni

Non saranno ritenute valide e pertanto non verranno ammesse alla gara le offerte:

- presentate oltre il termine stabilito;
- offerte in aumento, parziali, indeterminate, alternative, incomplete, equivoche, multiple, condizionate, pari ad Euro 0 (zero) ovvero che rechino cancellature od abrasioni che non siano espressamente approvate e siglate con postilla firmata dallo stesso sottoscrittore della proposta.
- incomplete o difformi da quanto prescritto dal presente avviso e nel capitolato tecnico di gara;
- presentate in plico o buste non regolarmente chiuse.

9. Efficacia del contratto, anticipo, fatturazione e pagamenti

Ai sensi dell'art. 32 comma 8 del D.Lgs. 50/2016, la FST si riserva di richiedere all'offerente che dovesse risultare aggiudicatario provvisorio l'avvio immediato delle attività nelle more delle verifiche sulle dichiarazioni presentate, della verifica del DURC e di tutti gli altri adempimenti prescritti e finalizzati alla predisposizione definitiva del contratto di servizio.

Una volta completata la procedura di gara e stabilita l'aggiudicazione provvisoria, la FST comunicherà l'esito via Pec o FAX a tutti i partecipanti e comunicherà, altresì, all'aggiudicatario provvisorio la documentazione originale finalizzata a verificare le autocertificazioni presentate.

Fondazione Sistema Toscana non è soggetto passivo alla fatturazione elettronica e allo split payment.

La fattura che verrà emessa dall'Aggiudicatario a prestazione eseguita dovrà riportare nel campo descrizione, il riferimento all'incarico, come di seguito indicato, nonché il riferimento al report condiviso.

Fornitura sotto forma di noleggio di arredi di design per l'allestimento dell'edizione 2016 della manifestazione BTO

CIG: ZC21BEC5F7

Codice commessa: EVPR/34

Il saldo è previsto a 60 gg d.f.f.m., previa verifica e approvazione da parte della Committente nella persona del Responsabile Unico del Procedimento (RUP).

Il pagamento delle fatture è altresì subordinato all'esibizione da parte dell'aggiudicatario di una dichiarazione sostitutiva resa dal legale rappresentante ai sensi del DPR 445/00 attestante il versamento delle ritenute fiscali sui redditi di lavoro dipendente del personale impiegato nell'appalto (DURC).

10. Subappalto e cessione del contratto

Il subappalto è concesso nei limiti di legge (30%).

11. Penali e risoluzione del contratto

FST si riserva di risolvere il presente contratto nei seguenti casi di inadempimento:

1. ritardo nell'esecuzione delle attività rispetto a quanto concordato con successiva corrispondenza tra le parti;
2. inosservanza delle disposizioni in tema di riservatezza o proprietà degli elaborati,
3. indisponibilità/irreperibilità accertata della persona preposta ai rapporti con FST.

Per la mancanza 1: in caso di mancata consegna nei tempi indicati concordati risulterà in una mora a carico dell'impresa del 30% del preventivo approvato.

Per le mancanze 2 e 3, FST contesterà per iscritto l'inadempimento richiedendo di fornire adeguate giustificazioni nel termine di 48 ore dal ricevimento della comunicazione scritta da parte di FST. Inoltre, comunicherà l'applicazione delle penali nella misura di euro 50,00 (cinquanta/00) giornaliere per ogni giorno successivo a quello feriale di ricevimento della comunicazione fino ad un massimo del 10% dell'importo aggiudicato.

Trascorso il termine sopra indicato, in caso di mancate giustificazioni e/o nel caso in cui le motivazioni addotte non siano sufficienti ad escludere l'imputabilità dell'inadempimento all'impresa, perdurando l'inadempimento, FST procederà ad inviare formale diffida all'aggiudicatario ai sensi dell'art.1454 del codice civile, assegnando allo stesso un ulteriore termine di 48 ore per l'adempimento, scaduto il quale sarà facoltà della FST risolvere il contratto; durante l'ulteriore periodo assegnato le penali verranno applicate nella misura massima.

In caso di applicazione delle penali, la FST ha facoltà di rivalersi sui pagamenti dovuti all'aggiudicatario in relazione al presente contratto.

In caso di risoluzione, FST potrà rivalersi sui pagamenti ancora da effettuare, salvo l'ulteriore risarcimento dei danni, anche derivante dalla necessità di procedere ad un nuovo affidamento, dalla mancata esecuzione delle attività, dal danno d'immagine eccetera.

12. Obblighi di informazione e di formazione

La FST prima dell'avvio dell'esecuzione del contratto indice una riunione di coordinamento con l'impresa e fornisce le informazioni sui rischi esistenti nell'ambiente (la sua sede) ove l'impresa esegue parte delle prestazioni e sulle misure di prevenzione e di emergenza eventualmente da adottare in relazione alla prestazione da eseguire.

13. Obblighi dell'impresa

L'aggiudicatario, ai sensi dell'art.24 della L. R. Toscana n.38/07, ha l'obbligo di informare immediatamente la stazione appaltante di qualsiasi atto di intimidazione commesso nei suoi confronti nel corso del contratto con la finalità di condizionarne la regolare e corretta esecuzione.

L'impresa si impegna a seguire con attenzione quanto previsto, le indicazioni delle specifiche tecniche incluse nel presente documento di gara, cosciente delle penali previste per inadempienza. Inoltre, per tutta la durata del contratto, l'impresa si impegna a fornire alla FST un referente e i suoi recapiti telefonici mobili e di posta elettronica, per le comunicazioni di servizio e il coordinamento.

La reperibilità deve rispettare le specifiche minime indicate all'art.2 **Oggetto dell'appalto.**

14. Sicurezza

Tutte le operazioni previste in questa commessa devono essere svolte nel pieno rispetto delle norme vigenti compreso il D.Lgs. 81/2008 in materia di Prevenzione infortuni e igiene del lavoro e in ogni caso in condizioni di permanente sicurezza e igiene.

15. Verifica di regolare esecuzione

La FST verificherà la regolare esecuzione delle prestazioni in relazione a quanto stabilito nel presente documento sulla base di quanto riportato nel campo descrizione delle fatture emesse e presentate dall'affidatario, nonché nel report condiviso on line, oltre a quanto contenuto nell'offerte dell'aggiudicatario del servizio e a quanto eventualmente contenuto nelle norme specifiche del contratto.

16. Proprietà intellettuale e garanzie

L'Aggiudicatario non potrà vantare alcun diritto sui beni materiali ed immateriali di FST ivi inclusi i dati, le informazioni e/o i software di proprietà di FST nonché sul software e beni materiali ed immateriali di terze parti e sarà responsabile, senza limitazione alcuna, per qualsivoglia perdita e/o danneggiamento imputabile al medesimo Aggiudicatario, suoi consulenti e/o subappaltatori, se autorizzati da FST, impegnandosi a manlevare e tenere indenne FST da ogni responsabilità al riguardo, anche successivamente allo scioglimento o cessazione dell'efficacia del presente contratto a qualsiasi causa dovuta.

L'Aggiudicatario si impegna, a proprie spese, a difendere e tenere indenne FST da qualsiasi danno derivante da azioni o pretese promosse nei confronti di FST da parte di terzi con riferimento alla violazione di qualsiasi diritto d'autore, marchio, brevetto, altro diritto o disposizione di legge tramite i servizi oggetto del presente contratto. Qualora a causa della violazione, FST non possa usufruire dei servizi oggetto del presente contratto l'Aggiudicatario si impegna ad ottenere prontamente a proprie spese e a discrezione di FST o (i) il diritto per FST di continuare ad utilizzare i servizi, (ii) la modifica dei servizi in modo che non integrino una violazione, o (iii) il rimborso del prezzo dei servizi.

L'aggiudicatario si impegna a seguire le indicazioni contenute nel regolamento 1828/2006 ed in particolare ad adeguare per conto della FST tutte le comunicazioni e tutti i materiali distribuiti nel rispetto delle Responsabilità dei beneficiari relative agli interventi informativi e pubblicitari destinati al pubblico (art. 8, 9 e seguenti del medesimo regolamento).

17. Modalità di presentazione delle Offerte

I proponenti, entro le **12.00 del 18/11/2016** dovranno consegnare i documenti indicati (con le modalità da loro preferite tenendo conto che non farà fede il timbro postale, ma la data di consegna al protocollo della FST) in formato digitale **tramite PEC (all'indirizzo: fondazione-sistematoscana@pec.it)** organizzando la documentazione in tre cartelline zippate (Busta Documenti Amministrativi e Busta Offerta Economica) o **in formato cartaceo** inserendo la documentazione organizzata in tre plichi (Busta Documenti Amministrativi e Busta Offerta Economica), chiusi in ogni parte, timbrati e siglati sui lembi di chiusura con sigle apposte, all'interno di un unico plico, chiuso in ogni sua parte, timbrato e siglato sui lembi di chiusura con sigle apposte in modo tale da escludere qualsiasi manomissione del plico **a mano, mediante servizio delle Poste Italiane S.p.A., ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata**. Il tutto dovrà pervenire alla **Fondazione Sistema Toscana, Via Duca d'Aosta, 9 – 50129, Firenze**, a pena di esclusione (NB: orari degli uffici di Fondazione: dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00; dalle ore 14.00 alle ore 17.00).

Sulla busta (o nell'oggetto della PEC) dovrà essere riportata la dizione **Ricerca di un soggetti qualificati per la fornitura sotto forma di noleggio di arredi di design per l'allestimento dell'edizione 2016 della manifestazione BTO - CIG: ZC21BEC5F7 e la scritta NON APRIRE**.

Il mittente dovrà essere chiaramente indicato e altrettanto il numero di fax e la casella di posta elettronica certificata che verrà utilizzato/a per ogni comunicazione fra FST e il partecipante.

Si farà riferimento, per la valutazione, alla vigente giurisprudenza amministrativa, cooperando lealmente, comunque, con il partecipante al fine di garantire la massima partecipazione alla procedura.

18. Commissione per apertura dei plichi

La commissione pubblica si riunirà presso la sede di Fondazione (Via Duca d'Aosta, 9 – 50129, Firenze) il giorno **18/11/2016 ore 14.30**.

19. Svolgimento della valutazione e della gara

Verificata l'integrità della documentazione amministrativa pervenuta e all'apertura delle Offerte Economiche e ad attribuire il relativo punteggio.

La graduatoria verrà formata in ragione dei criteri di valutazione indicati al punto **6. Criterio di valutazione delle offerte e di aggiudicazione**.

La Commissione attribuirà in via provvisoria l'appalto e procederà, nella stessa seduta, a consegnare ai rappresentanti presenti (o ad inviare via fax o mail o PEC se non presenti) la richiesta di integrazione documentale utile alla stipula nei termini di Legge del contratto.

20. Foro competente

Per qualsiasi controversia inerente il presente contratto, ove la FST sia attore o convenuto resta inteso tra le parti la competenza del Foro di Firenze con espressa rinuncia di qualsiasi altro.

21. Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Capitolato, si fa riferimento alla Direttiva n. 2014/24/UE, al D.Lgs. 50/2106, alla L.R. n. 38/07, al Regolamento di esecuzione della L.R. n.38/07 approvato con D.P.G.R. n. 30/R del 27/05/08, alle altre disposizioni vigenti in materia.

22. Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento è Francesca Chiocci.

23. Informazioni

Per ulteriori informazioni relative al presente avviso rivolgersi in forma scritta all'Ufficio Gare della Fondazione Sistema Toscana, nella persona della responsabile dott.ssa Cecilia Gennai, Via Duca d'Aosta, 9 - 50129 Firenze, e-mail: c.gennai@fondazione-sistematoscana.it o fax: 055 489308.

Saluti cordiali,

Responsabile Ufficio Acquisti e Ufficio Gare
Dott.ssa Cecilia Gennai


FONDAZIONE SISTEMA TOSCANA
Via Duca D'Aosta n.9 50129 - FIRENZE
P.I. 05468660484