

Accordo quadro ex articolo 59 del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36
per il Servizio di copertura fotografica, riprese e montaggio per i progetti gestiti da Fondazione
Sistema Toscana
CIG: B56B4E45C5

*

Fondazione Sistema Toscana, con sede legale a Firenze, in via Duca d'Aosta n.9, codice fiscale e partita IVA n. 05468660484, in persona del suo Direttore, il signor [REDACTED], domiciliato per la carica presso la sede della Fondazione medesima (di seguito denominata per brevità anche soltanto "**Committente**" o "**FST**");

e

Black Rock Film di Matteo Niccolò Bresci, con sede legale a Prato, in via Traversa il Crocifisso n.32/b, codice [REDACTED], domiciliato per la carica presso la sede legale (di seguito denominata anche soltanto "**Affidatario**" o "**Esecutore**");

congiuntamente indicate anche solo come "**Parti**";

Convengono quanto segue

Art. 1 – Responsabile Unico del Progetto e Direttore dell'Esecuzione del Contratto presso la Committente

1. Il Responsabile Unico del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 (Codice) e Direttore dell'esecuzione del Contratto (DEC) presso la Committente è Davide De Crescenzo, Responsabile dell'Area Contenuti (d.decrescenzo@fst.it), supportato dallo staff del Mediacenter.
2. Il Responsabile della fase di affidamento è Cecilia Gennai, Responsabile dell'Ufficio Acquisti e Gare.

Art. 2 – Oggetto dell'accordo quadro

1. Il presente Accordo quadro (di seguito anche AQ) ha per oggetto le modalità di affidamento e la sommaria disciplina dei rapporti obbligatori vigenti tra le Parti, assunti in forza degli *Incarichi* (contratti di appalto) che dallo stesso Accordo quadro discendono.
2. In tali incarichi assegnati in esecuzione del presente AQ, possono ricadere le prestazioni di seguito elencate:
 - a. Servizio di riprese con materiale tecnico proprio, compreso drone;
 - b. Servizio di montaggio con materiale tecnico proprio;
 - c. Servizio di riprese e montaggio con materiale tecnico proprio compreso drone;
 - d. Servizi fotografici;
 - e. Servizi di produzione format/podcast.
3. Nel presente Accordo quadro non è pattuita alcuna clausola di esclusiva che la Committente debba osservare in favore dell'Esecutore, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1567 c.c..

Art. 3 – Modalità di esecuzione dell'Accordo quadro

1. Tutte le prestazioni che in esecuzione del presente Accordo quadro l'Affidatario deve effettivamente svolgere, nonché il relativo compenso di quest'ultima, sono precisati di volta in volta negli Incarichi discendenti dall'Accordo quadro medesimo (cfr. *supra* Art. 2 comma 2 e 3). Gli Incarichi hanno la forma semplificata dell'Ordine, ferme tutte le condizioni espresse nelle clausole contenute in questa scrittura.
2. L'incarico assunto con la sottoscrizione dell'Ordine è considerato giuridicamente alla stregua di un appalto (nella definizione offerta dall'art. 2 dell'Allegato I.1 al Codice). Ciascuno di tali appalti di servizi si intenderà discendente dal presente Accordo quadro e sarà soggetto alle clausole indicate nel presente documento.
3. FST per soddisfare i suoi fabbisogni proporrà di volta in volta l'incarico da svolgere con una Richiesta trasmessa tramite posta elettronica, nella persona referente dell'AQ presso la Committente (Emanuela Martignetti) o altro delegato dal RUP, al seguente indirizzo dell'Affidatario: **matteo@blackrockfilm.it**.
4. Ciascun Ordine contiene il dettaglio delle prestazioni la cui esecuzione la Committente richiede all'Affidatario. In particolare, l'Ordine deve contenere:

- a) Nome/oggetto/numero dell'incarico;
 - b) Articolazione delle prestazioni di cui si richiede l'esecuzione;
 - c) CIG dell'Accordo quadro;
 - d) CIG del contratto applicativo;
 - e) Codice commessa e Progetto di appartenenza o di destinazione;
 - f) Corrispettivo;
 - g) Data di avvio e di conclusione dell'esecuzione del servizio (oltre a eventuali termini intermedi per realizzazione di determinate prestazioni);
 - h) Termini temporali per l'emissione della/delle fattura/fatture.
5. La Committente non è obbligata a garantire all'Affidatario la trasmissione di un numero minimo di Ordini.
 6. L'Affidatario, presa visione del contenuto dell'Ordine, lo restituisce, sottoscritto per accettazione.
 7. Ultimato il servizio l'Affidatario comunica al Referente il corrispettivo del rimborso compilando l'apposito modello (**Allegato A**), che dovrà essere validato dal RUP, come disciplinato *infra* Art. 4 comma 3.
 8. L'Ufficio Acquisti e Gare della Committente, trasmette l'Ordine medesimo comprensivo del conteggio del rimborso, qualora presente e autorizzato, del CIG e anche della sottoscrizione del Direttore di FST.
 9. L'Affidatario dà avvio all'esecuzione dell'Incarico nel rispetto delle clausole in esso contenute e delle previsioni generali indicate nella presente scrittura.
 10. L'incarico assunto con la sottoscrizione dell'Ordine è considerato giuridicamente alla stregua di un appalto (nella definizione offerta dall'art. 2 dell'Allegato I.1 al Codice). Ciascuno di tali appalti di servizi si intenderà discendente dal presente Accordo quadro e sarà soggetto alle clausole indicate nel presente documento.
 11. Il Direttore dell'esecuzione del Contratto, oppure in sua vece il Direttore operativo, controlla e supervisiona l'esecuzione delle prestazioni descritte in ciascun Incarico/Ordine. L'Affidatario, nell'esecuzione dei propri Incarichi, deve attenersi alle indicazioni fornite dal Direttore dell'esecuzione del Contratto (o dal personale da quest'ultimo delegato) in linea con quanto previsto nell'Ordine. La mancata osservanza di tali indicazioni da parte dell'Affidatario costituisce inadempimento e genera la relativa responsabilità.
 12. Al termine dell'esecuzione dell'AQ il DEC provvede ad emettere il certificato di regolare esecuzione che dovrà essere sottoscritto dall'Esecutore.

Art. 4 – Importo massimo spendibile dell'Accordo quadro

1. L'importo massimo spendibile dalla Committente in esecuzione del presente Accordo è pari a € **138.000,00 (euro centotrentottomila/00) oltre IVA e altri oneri qualora previsti**. Di tale ammontare sarà versato all'Affidatario il solo importo maturato quale corrispettivo per quelle prestazioni effettivamente richieste da questa Committente ed erogate dall'Esecutore, in esecuzione dell'Accordo quadro medesimo.
2. Di seguito il dettaglio della quotazione indicativa, a giornata/uomo, di alcuni dei servizi oggetto dell'AQ:

Tipologia di servizio	Importo unitario oltre IVA e altri oneri qualora previsti
Servizio di riprese con materiale tecnico proprio;	€ 150,00
Servizio di montaggio con materiale tecnico proprio	€ 150,00
Pacchetto Conferenza (riprese + montaggio) con materiale proprio	€ 250,00
Servizio di riprese con materiale tecnico di FST	€ 150,00 meno il materiale richiesto (-30,00 € microfono, -50,00€ telecamera etc.)

3. E' previsto il rimborso spese per il viaggio, il vitto e l'alloggio, come di seguito indicato, fatta eccezione per i servizi effettuati nel comune del domicilio fiscale dell'Operatore:
 - *Spese di vitto e alloggio*: qualora rientrassero nella fascia oraria di servizio richiesto, come da Regolamento FST, solo previa presentazione di documentazione allegata; ovvero per il vitto è

riconosciuto un massimo di 25,00 €/pasto, mentre per l'alloggio provvederà direttamente FST tramite la propria Agenzia di riferimento.

- *Usa mezzo pubblico*: solo previa presentazione del titolo di viaggio che identifichi l'operatore con il viaggio stesso (e-ticket del treno o assimilabile).
- *Auto propria*: Rimborso chilometrico come da Regolamento FST (ovvero 0,35 €/km), solo previa presentazione di documentazione allegata.
- *Pedaggi autostradali*: alla presentazione del titolo.

Il conteggio totale dei rimborsi dovrà avvenire alla chiusura dell'incarico previa compilazione e sottoscrizione del modulo specifico (**Allegato A**).

4. FST a sua discrezione per taluni eventi complessi (vedi Internet Festival), comunicandolo al Fornitore, potrà prevedere a gestire direttamente le spese di vitto, alloggio e trasporto, evitando quindi di autorizzare il rimborso spese al fornitore.
5. Si precisa che la quotazione riportata al comma 2 è indicativa; l'importo del corrispettivo dell'incarico, si deve intendere sempre a corpo, in funzione dell'entità delle attività oggetto dello stesso e del budget reso disponibile da parte di FST per lo svolgimento delle attività oggetto di ogni singolo contratto d'appalto.
6. Per l'esecuzione degli incarichi oggetto dell'Accordo quadro non sono rilevabili rischi da interferenze per i quali sia necessario adottare specifiche misure di sicurezza. Non risulta necessario prevedere la predisposizione del "Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze" – DUVRI e non sussistono di conseguenza costi della sicurezza di cui all'art. 41 comma 14 del Codice.

Art. 5 – Revisione prezzi

1. A partire dal tredicesimo mese di esecuzione dell'AQ, l'Affidatario può richiedere e la Committente può disporre che i prezzi siano aggiornati, in aumento o in diminuzione, in misura pari alla differenza (espressa in valore percentuale) tra l'indice Istat dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati, al netto dei tabacchi (c.d. FOI) disponibile al momento del pagamento del corrispettivo e quello corrispondente al mese e anno di sottoscrizione del contratto.
2. La revisione dei prezzi è riconosciuta se le variazioni accertate risultano superiori al 5 per cento rispetto al prezzo originario.
3. La revisione dei prezzi può essere richiesta una sola volta per ciascuna annualità.

Art. 6 – Durata e valore dell'Accordo quadro

1. Il presente Accordo quadro conserva la propria efficacia dalla data della sua stipula per i successivi 4 anni. Alternativamente, l'AQ si risolverà *ope legis*, prima del termine temporale sopra indicato, all'esaurirsi dell'ammontare dell'AQ medesimo, precisato *supra* all'articolo 4. Diversamente ancora, infine, per unilaterale volontà della Committente, ai sensi e per gli effetti dell'art. 123 del Codice (cfr. *infra* Art. 8 – Sospensione dell'Accordo quadro, recesso e opzioni).
2. I contratti di appalto discendenti dal presente AQ e stipulati durante la sua vigenza conserveranno la propria efficacia per un periodo massimo di 6 (sei) mesi computati dal termine finale dell'Accordo quadro medesimo.

Art. 7 – Responsabilità derivanti dall'esecuzione dell'Accordo quadro, applicazione delle penali e risoluzione

1. FST contesterà all'Affidatario per iscritto a mezzo PEC la condotta morosa ed eventuali osservazioni sugli inadempimenti rilevati nel corso dell'esecuzione dell'AQ in caso di:
 - prestazioni svolte in maniera difforme da quanto imposto nel presente Accordo quadro o nell'Ordine che ne sia disceso;
 - ritardo nell'esecuzione delle prestazioni rispetto ai termini indicati nell'Ordine;
 - indisponibilità ingiustificata o irreperibilità accertata dell'Affidatario, nel corso dell'esecuzione di un Ordine o nelle relazioni che precedono l'affidamento di quest'ultimo nella vigenza del presente Accordo quadro.
2. L'Affidatario, in relazione alle contestazioni mosse, è tenuto a fornire giustificazioni scritte entro 7 (sette) giorni dalla data di ricevimento della comunicazione.

3. Qualora l’Affidatario non presenti nel termine stabilito le proprie giustificazioni o queste siano ritenute non adeguate, FST potrà applicare:
 - in caso di prestazioni svolte in maniera difforme da quanto imposto dal presente Accordo quadro o nell’Ordine che ne sia disceso, una penale di €50,00 per ogni giorno in cui il DEC rileva l’inadempimento;
 - in caso di ritardo nell’esecuzione delle prestazioni rispetto ai termini indicati nell’ordine e di indisponibilità ingiustificata o irreperibilità accertata dell’Esecutore, nel corso dell’esecuzione di un Incarico o nelle relazioni che precedono l’affidamento di quest’ultimo nella vigenza del presente Accordo quadro, una penale di importo compreso tra lo 0,3 per mille e l’1 per mille dell’ammontare netto dell’ordine (da determinare in relazione all’entità delle conseguenze legate al ritardo) per ogni giorno di ritardo.
4. Il computo giornaliero della penalità applicabile per il ritardo avrà decorso a partire dalla scadenza del termine entro il quale l’Affidatario avrebbe dovuto adempiere. L’ammontare della penale per l’inesatto adempimento sarà determinato dalla Committente in ragione del numero dei giorni (o dei fatti episodici) in cui la condotta dell’Affidatario non sia stata rispettosa delle previsioni imposte dall’Accordo quadro o dall’Incarico che ne sia disceso.
5. Le penali, determinate nel loro ammontare dalla Committente all’esito del contraddittorio descritto nei commi 1, 2 e 3 del presente articolo, saranno applicate detraendo l’importo dalle somme dovute da FST all’Affidatario stesso in occasione dei pagamenti successivi al verificarsi dei fatti che hanno dato origine all’irrogazione delle penali medesime.
6. In tutti i casi sopra descritti, ove perduri l’inadempimento, FST - nella persona del Direttore dell’esecuzione del contratto - procederà a inviare una formale diffida all’Esecutore, ai sensi dell’art. 1454 del codice civile e nel rispetto dell’art. 122 del Codice, assegnando allo stesso un congruo termine per l’adempimento, scaduto il quale sarà facoltà della Committente risolvere il contratto.
7. Le penali applicate non possono superare complessivamente il 10% dell’importo netto contrattuale, pena la risoluzione del contratto in danno dell’Affidatario.
8. Qualora l’ammontare cumulativo delle penali applicate all’Esecutore anche per una pluralità di Incarichi, complessivamente considerate, raggiunga un importo pari o superiore al 10% (dieci per cento) dell’importo complessivo dell’Accordo quadro, l’Affidatario sarà ritenuto gravemente inadempiente e l’Accordo quadro potrà essere risolto di diritto. È fatta salva la facoltà per la Committente di chiedere il risarcimento del danno arrecato dall’inadempimento.
9. In ogni caso è fatto salvo a favore di FST il diritto al risarcimento per il maggior danno che sopravanzi il valore delle penali irrogate. Sono e restano a carico dell’Esecutore tutte le conseguenze (anche verso terzi) che dovessero derivare dal suo inadempimento, e/o inesatto adempimento, e/o ritardo nell’esecuzione.
10. L’applicazione delle penali non solleva l’Affidatario dalle responsabilità civili e penali a suo carico.
11. In forza della compensazione automatica, FST dispone della facoltà di trattenere (all’esito del contraddittorio più sopra descritto nei commi 1, 2 e 3 del presente articolo) tutte le somme che riterrà che le spettino in ragione dell’applicazione di penali, anche nel caso in cui l’Esecutore le contesti e anche nelle more del giudizio, ove la contestazione avvenga in sede giudiziale, fino all’eventuale decisione anche giudiziale, definitiva.

Art. 8 – Sospensione dell’Accordo quadro, recesso e opzioni

1. La Committente si riserva di imporre unilateralmente all’Affidatario la sospensione dell’esecuzione dei servizi oggetto del presente contratto, applicandosi le previsioni contenute all’art. 121 del Codice.
2. È espressamente escluso il tacito rinnovo del Contratto.
3. **Modifiche del contratto ai sensi dell’articolo 120, comma 1, lettera b) del Codice:** la Committente si riserva di modificare il contratto in corso di esecuzione, per la sopravvenuta di servizi o forniture supplementari, non previsti nell’appalto iniziale.
4. Per quanto qui sopra precisato, ai fini dell’art. 14 comma 4 del Codice, il valore massimo stimato dell’AQ è pari a € 138.000,00 (euro centotrentottomila/00) oltre IVA e altri oneri qualora previsti.
5. Il recesso da parte di FST è disciplinato dall’ art. 123 del Codice. È fatto divieto all’Affidatario di recedere dal presente contratto.

Art. 9 – Copyright

1. La Committente è proprietaria (in nome proprio o per conto delle istituzioni sue mandatarie, come previsto dalla Convenzione stipulata tra FST e Regione Toscana e approvata con Delibera 460 del 4 maggio 2021) e titolare dei diritti esclusivi di utilizzazione economica e non economica, nel rispetto delle previsioni della legge 22 aprile 1941, n. 633 di tutti i materiali prodotti nell'ambito del presente AQ comunque denominati, prodotti nell'ambito delle attività di cui all'Art.3.
2. FST possiede tutti i diritti di proprietà, in particolare di proprietà intellettuale, per ogni prestazione che abbia formato oggetto di pagamenti.
3. L'Esecutore si impegna, inoltre, a mettere a disposizione di FST una versione completa di tutti i materiali prodotti nell'ambito del/dei contratti di appalto scaturiti dal presente Accordo quadro.
4. Il materiale prodotto nel corso e per l'esecuzione dei singoli contratti di appalto è e resterà, senza riserva alcuna, di proprietà della FST.
5. FST riserva all'Esecutore la valorizzazione del ruolo svolto sui credits delle iniziative seguite e il diritto di utilizzare detto materiale a integrazione del proprio portfolio, purché con modalità e finalità non incompatibili e non in concorrenza le attività di FST.

Art. 10 – Modalità e termini temporali di emissione e saldo delle fatture

1. Per l'emissione delle fatture e il relativo saldo, l'Affidatario e la Committente si attengono alle prescrizioni di seguito elencate:
 - Fondazione Sistema Toscana è soggetta agli obblighi e agli adempimenti inerenti alla fatturazione elettronica. Pertanto, le fatture devono essere inviate tramite canale telematico, usando il codice univoco M5UXCR1. Prima dell'emissione delle fatture elettroniche, una "copia di cortesia" delle medesime fatture deve essere altresì trasmessa, in formato pdf, esclusivamente alle seguenti caselle di posta elettronica: d.decrescenzo@fst.it, incarichi.areacontenuti@fst.it, e.martignetti@fst.it all'Amministrazione (amministrazione@fst.it);
 - Fondazione Sistema Toscana non è soggetta agli obblighi – né ai relativi adempimenti – inerenti allo *split payment*;
 - La fattura deve essere intestata a:
Fondazione Sistema Toscana
Via Duca d'Aosta, 9 - 50129 Firenze
Partita IVA e codice fiscale 05468660484
 - I termini temporali per l'emissione delle fatture e i relativi importi sono precisati nei singoli Ordini assegnati all'Affidatario;
 - Le fatture emesse dall'Affidatario dovranno riportare nell'oggetto la descrizione dei servizi e i codici di seguito indicati:
Ordine n. * -
CIG AQ: B56B4E45C5
CIG Ordine: ...*
Codice commessa: ...*
CUP: ...*
(* Dato indicato nel singolo Ordine)
 - Il pagamento delle fatture avverrà tramite bonifico bancario entro 30 giorni d.f.f.m. e, comunque, dopo che FST avrà provveduto a completare la verifica della regolarità contributiva dell'Affidatario presso i competenti enti previdenziali, tramite richiesta e ricezione del DURC.

Art. 11 – Riservatezza

1. Ciascuna Parte è tenuta, anche in corso di rapporto, al riserbo sulle informazioni riservate e confidenziali ricevute e a conservarle con misure di sicurezza e un grado di attenzione non inferiori a quelli applicati alle proprie informazioni riservate, garantendo una adeguata protezione contro la diffusione, la riproduzione o l'utilizzo non autorizzati.

Art. 12 – Trattamento dei dati personali

1. Ai sensi e per gli effetti della normativa in materia di protezione dei dati personali, emanata con il d.lgs. 30 giugno 2003, n.196 aggiornato nei contenuti a seguito dell'adozione, il 25 maggio 2018, del

Regolamento UE 679/2016 (Regolamento Generale Protezione Dati), la Committente informa l’Affidatario che:

- a) i suoi dati saranno oggetto di trattamento nel rispetto delle su scritte normative e di tutti gli obblighi previsti da leggi o regolamenti e saranno conservati in archivi di tipo magnetico e cartaceo;
- b) l’Affidatario può esercitare, in merito al trattamento, i diritti di cui all’art. 15 del Regolamento UE 2016/679.

Art. 13 - Sicurezza e obblighi dell’Affidatario

1. Tutte le operazioni previste in questo AQ devono essere svolte nel pieno rispetto delle norme vigenti, comprese quelle contenute nel decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro.

Art. 14 – Obbligo di rispettare il Codice Etico e i principi del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo (ex D.Lgs. 231/01). Manleva

1. L’Esecutore è a conoscenza del fatto che FST ha adottato e attua un Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ex decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 e ss., con i relativi allegati: Codice Etico e Sistema Disciplinare. L’Esecutore dichiara di aver preso visione di tali allegati dal profilo web di questa Committente e dichiara altresì di averli compresi.
2. L’Esecutore aderisce ai principi ispiratori del succitato Codice etico e si impegna ad astenersi da qualsivoglia comportamento atto a configurare le ipotesi di reato indicate nel d.Lgs. 231/01 e ss. mm. e ii.
3. L’Esecutore si impegna altresì a far rispettare agli eventuali suoi collaboratori tutti i principi contenuti nel Codice etico di FST nonché le disposizioni previste dal d.Lgs. 231/2001. La violazione dei sopra scritti principi e delle norme della sopra citata legislazione costituisce un’ipotesi di grave inadempimento contrattuale.
4. L’Esecutore manleva fin d’ora FST per eventuali sanzioni o danni che dovessero derivare a quest’ultima quale conseguenza della violazione del Codice etico di FST e delle previsioni del d.Lgs. 231/01 da parte dello stesso Affidatario o di suoi eventuali collaboratori.

Art. 15 – Clausola risolutiva espressa

1. Qualora l’Esecutore violi i precetti citati nell’articolo precedente e/o qualora l’Esecutore commetta uno dei reati indicati dal D.Lgs. 231/2001, FST potrà risolvere il presente AQ con comunicazione da inviarsi a mezzo raccomandata A.R. o PEC. La risoluzione avrà effetto immediato a decorrere dalla data di ricezione della comunicazione. La Committente potrà inoltre agire per il risarcimento di eventuali danni patiti o patienti.

Art. 16 – Obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari

1. Con la documentazione presentata l’Affidatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all’art. 3 della legge 10 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche. L’Affidatario in sede di partecipazione ha già prodotto il codice IBAN del conto corrente bancario o postale dedicato su cui transiteranno tutti i movimenti relativi a detta commessa con FST (il CIG attribuito dall’A.N.AC. all’Accordo quadro è: **B56B4E45C5**) e le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul conto corrente dedicato.
2. In caso di mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti consentiti dalla legge idonei a garantire la tracciabilità dei flussi finanziari, il contratto è risolto di diritto.

Art. 17 – Oneri tributari e spese contrattuali

1. I corrispettivi del presente contratto sono soggetti alle disposizioni del d.P.R. 26 ottobre 1972, n. 633, per quanto concerne l’IVA. Il presente contratto è soggetto alle disposizioni del d.P.R. 26 aprile 1986, n. 131, per quanto concerne l’imposta di registro, al d.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642 e all’Allegato I.4, Tabella A del Codice, per l’imposta di bollo.
2. L’IVA è a carico di FST.

3. Il presente contratto è esente da registrazione ai sensi dell'articolo 6 del summenzionato d.P.R. n. 131/1986 e ss.mm. e ii., salvo che in caso d'uso. L'imposta di registro (in caso d'uso) e ogni altra spesa connessa alla stipula e all'esecuzione del contratto, escluse le spese legali, sono a carico dell'Affidatario.

Art. 18 – Foro competente e clausole finali

1. Ogni controversia relativa al presente contratto sarà di esclusiva competenza del Foro di Firenze.
2. Per quanto non espressamente previsto dal presente Incarico, si fa riferimento alla Direttiva n. 2014/24/UE, al già citato d.Lgs. 36/2023, alla Legge regionale Toscana 13 luglio 2008, n. 38, al Regolamento di esecuzione della medesima L.R.T. 38/2008 approvato con D.P.G.R. n. 30/R del 27 maggio 2008, e a ogni altra diversa disposizione in vigore, pertinente alla materia.

Letto, approvato e sottoscritto

Firenze, _____

Firmato digitalmente dalle Parti

Per **Black Rock Film di Matteo Niccolò Bresci**
Il Legale rappresentante

Per **Fondazione Sistema Toscana**
Il Direttore
Francesco Palumbo